

(宛先)岡崎市 住民異動届

Notificação de Mudança de Endereço (Mudança de Endereço/Chefe de Família)

1. 転入(特例転入)	2. 転居	4. 修正	5. 削除	7. 世帯	分離・合併	8. 法30条46
3. 転出(特例転出)	6. 記載			8. 世帯	変更・主変	9. 法30条47

国民健康保険

保険証 高齢受給者証	発行枚数 保 高	郵送 窓 口	確認
取得(全・一)		喪失(全・一)	
転入出生 社保離脱 国組離脱 その他	転出死亡 生保廃止 国組加入 後期加入 その他		

変更(旧主転出日・死亡日)

転居・世帯主・世帯・氏名 (転出・死亡: . . .)

申請 マル学・住所地特例・旧被扶養者

口座 勸奨・取消・取消(郵送)

国民年金

取得	喪失	種別	変更
1. 適用もれ 2. 20歳到達 3. 公年離脱 4. 海外転入 在外任意 有・無 5. その他	1. 公年加入 2. 公年受給 3. 3号移行 4. 海外転出 在外任意 有・無 5. その他	A. 3号 1号 B. 1号(任) 1号(強) C. 1号(強) 1号(任)	理由 1. 本人所得増 2. 配偶者公年離脱 3. 離婚 4. その他

署名用電子証明書 失効案内済	券面変更案内済	個人カード申請中 有()・無	確認	異動日	新住所	世帯主の住定日
継続利用案内済	カード失効案内済	個人カード 申請書()	添付	本籍地	住基ネット	住基法のみ届出()
特例転出案内済	転出証明書交付	メロ確認済	宣言書	親権者(婚姻中・)	個人番号新規付番()	

届出(窓口に来た方) 本人 世帯主 (法定・任意)代理人 Própria Pessoa Chefe da Família Procurador(Legal/Indicado)	氏名 Nome TEL ()	異動日 Data da Mudança 令和 年 月 日 (Reiwa) Ano Mes Dia
	代理の場合 (Somente o Procurador) 住所 新住所に同じ 前住所に同じ Endereço Igual ao atual Igual ao anterior	届出(今日) Data da Notificação 令和 年 月 日 (Reiwa) Ano Mes Dia
新住所 Novo Endereço	フリガナ Nome em katakana	
(アパート名・部屋番号等) Nome e número do apartamento	新世帯主氏名 Nome do Chefe da Família (Atual)	
前住所 Endereço anterior	前世帯主氏名 Nome do Chefe da Família (Anterior)	
(アパート名・部屋番号等) Nome e número do apartamento		
本籍(日本人のみ) End. onde está (Somente p/ japonês) registrado o koseki	新住所に同じ 前住所に同じ Igual ao Endereço atual Igual ao Endereço anterior	筆頭者氏名 Responsável pelo Koseki

異動者全員の氏名・フリガナ(本人含む) Nome de todos os moradores (incluindo a própria pessoa)		生年月日(上)・住民票コード(下) Data de Nascimento · Código Interno		性別 Sexo	続柄 Relação c/ o	印	住・個人カード	通	在	国民健康保険	基礎年金番号	
1	フリガナ Nome em Katakana 氏名 Nome	西暦	年 月 日	男	親	回	持参 未持 無	A・B・個 廃止・返納 継続・変更 署名用電子発行 有・無	返納 未持 無	持参 未持 無	得 喪	得 喪
2		西暦	年 月 日	男	子	回	持参 未持 無	A・B・個 廃止・返納 継続・変更 署名用電子発行 有・無	返納 未持 無	持参 未持 無	得 喪	得 喪
3		西暦	年 月 日	男	子	回	持参 未持 無	A・B・個 廃止・返納 継続・変更 署名用電子発行 有・無	返納 未持 無	持参 未持 無	得 喪	得 喪
4		西暦	年 月 日	男	子	回	持参 未持 無	A・B・個 廃止・返納 継続・変更 署名用電子発行 有・無	返納 未持 無	持参 未持 無	得 喪	得 喪
5		西暦	年 月 日	男	子	回	持参 未持 無	A・B・個 廃止・返納 継続・変更 署名用電子発行 有・無	返納 未持 無	持参 未持 無	得 喪	得 喪

保介 険護	高後 齢期	医 療	子 ど 当 童	手児 児	就学
有	有	有	有	有	有
無	無	無	無	無	無

収受印

岡・大・東・岩・矢・六・額・イ
第 号

受付	入力	照合	住・個人カード	通知カード	在留カード	国保	年金
----	----	----	---------	-------	-------	----	----

届出 免 個人 住基B 在留 特永 身障 療育 精神 パスポート 資格認定証 官公庁職員証 運転経歴証明
 本人 保(国・社・) 年 年証 医受 生保 住基A 学生証 社員証 預通・カード()
 確認欄 診察券()他()聞取り()通知

太枠の中だけ黒色で丁寧に書いてください。個人番号は記入しないでください。

Notificar a Prefeitura no prazo de 14 dias após a mudança. Preencher somente o quadro grifado em preto.

Não preencher o número individual