

住民票の写し等の郵送申請書(法人用)

(宛先) 愛知県岡崎市長

年 月 日

申請者	住所(所在地)	
	名称(会社) 代表者名	* (法人印)
	住所(担当者)	
	担当者名	
	昼間の連絡先	() -

どなたの証明ですか	氏名	フリガナ	明治 大正 昭和 平成 令和 西暦
			年 月 日生
住所	岡崎市		

何が必要ですか	住民票	個人	通	200円
		世帯全員	通	
	除票	個人	通	
	必要なときは にチェックしてください。(何も書いていない場合は省略したものを交付します。) 本籍・筆頭者及び国籍・地域 世帯主・続柄 法第30条45の区分 在留資格 在留カード等の番号 通称の履歴 第三者請求の場合は、原則は個人のもので、本籍・筆頭者・世帯主・続柄は省略した住民票になります			

使用目的	具体的な使いみち(下へ記入)
------	----------------

注意事項	<p>第三者として申請される場合は、申請理由の根拠資料(契約書・申込書等)、法人の代表者印等の押印のある申請書及び法人登記事項証明書等法人の所在地・資格を明示できる書類、申請にあたる担当者の本人確認書類の写し及び社員証の写し又は当該法人からの委任状が必要となります。なお、この場合、申請理由を詳しく記載していただいたうえで、正当と判断される場合のみ証明書を交付させていただきます。</p> <p>個人が法人に委任をし、法人から申請する場合は、法人の代表者印等の押印のある申請書及び法人登記事項証明書等法人の所在地・資格を明示できる書類、申請にあたる担当者の本人確認書類の写し及び社員証の写し又は当該法人からの委任状、本人(委任者)からの委任状(代理権授与通知書)及び本人(委任者)の本人確認書類の写し(写しの余白部分に「原本の写しに相違ありません」と記載していただき、氏名の自署又は記名押印(委任状押印と同じ印)が必要となります。詳しくはこちらへお問合せください。</p> <p>市民課証明窓口係 TEL(0564)-23-6128</p>
------	--

手数料(定額小為替)	円分
返送料(切手)	円分