

# 納税管理人申告・承認申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 岡崎市 長

(納税義務者) 転 出 先 .....

※「廃止」の場合は納税義務者の署名または記名押印が必要

※「設定」時は要記入

住所又は所在地 岡崎市〇〇町〇丁目〇番地 .....

フリガナ氏名 アイチ タロウ 愛知 太郎 .....

フリガナ法人の名称 .....

フリガナ法人の代表者名 .....

「廃止」の場合は納税義務者の方の署名または記名押印が必要です。

「廃止」にチェックを入れてください。

生 年 月 日 T・S・H 〇〇年 〇〇月 〇〇日 .....

電 話 番 号 ( 〇〇〇〇 ) 〇〇 - 〇〇〇〇 .....

岡崎市市税条例第23条第1項、第51条第1項及び第140条第1項の規定により、納税管理人を  
 設定  変更  廃止 しましたので申告（申請）します。

※納税管理人が市内の方の場合は納税管理人の申告、市外の方の場合は納税管理人の承認申請となります。

管理する税目	市県民税、固定資産税・都市計画税、事業所税 ※該当するもの全てに適用しますので、選択は不要です。 ※軽自動車税は管理する税目に該当しないため記載しないでください。
管理する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納税通知書、督促状その他納税に関する書類の受領</li> <li>・徴収金の納付又は納入</li> <li>・過誤納金に係る還付金等の請求及び受領</li> <li>・その他納税に関する一切の事項</li> </ul>
納税管理人 ※「設定」「変更」の場合は納税管理人の署名または記名押印が必要	<p>住所又は所在地 .....</p> <p>フリガナ氏名 .....</p> <p>フリガナ法人の名称 .....</p> <p>フリガナ法人の代表者名 .....</p> <p>生 年 月 日 <u>T・S・H</u> .....</p> <p>電 話 番 号 (            )            -            .....</p>

「廃止」の場合は納税管理人欄の記入は必要ありません。

(市役所使用欄) ※以下の欄は記入しないでください。

単有宛名番号							
共有宛名番号							

確認	入力	受付