

法人申請記載例

税証明交付申請書

令和〇年〇月〇日

要なところに☑してください。

窓口に来た人	住所	岡崎市十王町二丁目9番地 電話番号(〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇)	
	フリガナ	オカザキ タロウ	生年月日
氏名 ※事業所名のみは不可	岡崎 太郎	大正 昭和 平成 令和 西暦 〇〇年〇〇月〇〇日	

※本人・同一世帯の親族以外の方は委任状又は、右の「頼んだ人」欄へ頼んだ人本人による自署又は記名押印が必要です。(納税証明書(車検用)の場合は、車検証の提示又は車台番号の全桁記入により代筆可能・押印不要)

※個人のプライバシー侵害のおそれのある請求には応じられません。

※本人が死亡している場合、相続人以外は相続人の委任状が必要です。また、戸籍・遺産分割協議書等、相続人であることを確認できる書類の提示を求めることがあります。

頼んだ人
からみた
関係
代表

①所得 (非課税証明)	所得について申告等をしていない方は、あらかじめ申告が必要となる場合があります。		
	使いみち		必要な人・年度・通数
□児童手当 □児童扶養手当 □遺族・障がい年金 □奨学金申請 □授業料軽減・免除 □就園奨励費申請・支援 □特定医療費(指定難病) □B型・C型肝炎医療給付 □不妊治療(民間除く) □自立支援認定 □福祉医療助成 □その他()	□扶養認定 □借入・保証人 □年金申請 □出入国(ビザ等) □公営住宅入居 □保育料等算定 □国民年金免除 □高額療養費支給 □入居申込(老人ホーム等) □不妊治療(民間) □奨学金返還	□窓口に来た人 □頼んだ人 年度課税 (年分所得) 通 年度課税 (年分所得) 通	
1月1日現在の住所〔岡崎市〕			

必要なもの(年度・通数)		使いみち	必要な人
<input checked="" type="checkbox"/> 完納証明(滞納がないことの証明) (通)		<input checked="" type="checkbox"/> 借入(事業資金) <input type="checkbox"/> 借入(住宅資金) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 市営住宅入居 <input type="checkbox"/> 入札参加資格申請 <input type="checkbox"/> ビザ申請 <input type="checkbox"/> 補助金申請 <input type="checkbox"/> 登記申請 <input type="checkbox"/> 酒類販売業免許申請(2年半) <input type="checkbox"/> 一般廃棄物収集運搬業許可申請 <input type="checkbox"/> その他 (())	□窓口に来た人 <input checked="" type="checkbox"/> 頼んだ人 固定資産税の場合 □単有 □共有
<input type="checkbox"/> 個人住民税(~ 年度 通)			
<input checked="" type="checkbox"/> 法人市民税	<input type="checkbox"/> 最新のもの <input checked="" type="checkbox"/> 事業年度指定 (○年○月～○年○月)		
<input type="checkbox"/> 事業所税			
<input type="checkbox"/> 固定資産税(~ 年度 通) (物件表示なし)			
<input type="checkbox"/> 軽自動車税(~ 年度 通)			
<input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用) (代理人による申請の場合は、車検証を提示いた だくか車台番号を全桁記入してください)		標識番号 三河・岡崎(580 あ 〇〇〇〇)	
		車検証 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無(車台番号)	

※2週間以内に納付された場合には、領収書又は振替済通帳の提示を求めることがあります。

※頼んだ人が自署又は記名押印した場合に限り、委任状とみなします。

※相続人の代理人が申請する場合は、被相続人及び相続人を二段で記入。(押印は相続人のみ)

頼んだ人 (又は受ける人)	私は、窓口に行く人に、本申請書に記載の証明書等の交付申請及び受領を委任します。 〇〇年〇〇月〇〇日		
	住 所 又は所在地	□窓口に来た人の住所と同じ 岡崎市若宮町二丁目1番地1 電話番号(△△△△-△△-△△△△)	
フリガナ	オカザキ	生年月日	
氏名 又は法人名	岡崎株式会社	印(法人は法人印) 印(代理取扱印) 印(印)	大正 昭和 平成 令和 西暦 年 月 日

③固定資産課税關係證明等	必要なもの	使いみち	必要な人・年度・通数
	□名寄帳 □評価証明書 (評価額記載あり) □公課証明書 (評価額・税額記載あり)	□共有名義を含む (□共有者氏名表の添付) □共有名義を含む (□共有者氏名表の添付) □土地・家屋全件 □土地全件 □物件指定 (下欄◆に必要な事項を記入してください。)	□借入・保証人 □登記申請 □贈与 □その他()

法人印を
押印してください。

◆物件の所在 ※この申請内容について、質問及び関係書類の提示を求めることがあります。			
□土地	□家屋	岡崎市	
□土地	□家屋	岡崎市	
□土地	□家屋	岡崎市	
法人所在証明	事業所等の名称		必要な通数
	事業所等の所在地		岡崎市

確認	運転・個番・在留・特永・障手・療手・旅券・官身(写真付)・他()			司法・税理・土家・行政・補助・他()							
備考				市民・岡・大・東・岩・矢・六・額・市サ							
市民税課	有料	無料	法人	納稅課	有料	無料	資產税課	有料	無料	名寄	受付
件 数				件 数			件 数				No
手 数 料				手 数 料			手 数 料				保管
市・納・資											