

岡崎市奨学資金貸付申請書

申請年月日 令和 年 月 日

(宛先) 岡 崎 市 長

奨学資金の貸与を受けたいので、関係書類を添えて申請いたします。なお、申請に当たり申請者及び申請者と同一の世帯にある者の住民基本台帳及び市県民税課税台帳の必要事項を閲覧・確認することについて同意します。

1 奨学資金の貸付けを受けようとする者（申請者）										
本人（申請者）	ふりがな				住 所	〒 ー				
	氏 名									
	生年月日	昭和・平成	年	月	日	電話番号	自 宅：			
				歳	携帯電話：					
	学 歴	学 校 名				修 学 期 間		区 別		
						年 月～ 年 月		卒業・在学・中退・休学		
						年 月～ 年 月		卒業・在学・中退・休学		
						年 月～ 年 月		卒業・在学・中退・休学		
						年 月～ 年 月		卒業・在学・中退・休学		
	職 歴	事 項				就 業 期 間		区 別		
						年 月～ 年 月		就職・退職		
						年 月～ 年 月		就職・退職		
						年 月～ 年 月		就職・退職		
在学又は進学予定の大学等	名 称 ・ 学 年	入学予定 ・ 年生								
	所 在 地									
	種 別	国公立 ・ 私立			修 業 年 限	年 制				
	入 学 (予 定) 年 月	平成・令和 年 月			卒 業 (予 定) 年 月	令和 年 月				
2 法定代理人・親権者（保護者）										
父	ふりがな				住 所	〒 ー				
	氏 名									
	生年月日	昭和・平成	年	月	日	電話番号	自 宅：			
				歳	携帯電話：					
母	ふりがな				住 所	〒 ー				
	氏 名									
	生年月日	昭和・平成	年	月	日	電話番号	自 宅：			
				歳	携帯電話：					

3 奨学資金の貸付けを受けようとする者（申請者）の家庭（世帯員）の状況

奨学資金の貸付けを受けようとする学生の名				父又は母が岡崎市(旧額田町を含む)に住み始めた年月		昭和 平成 令和		年		月以降	
家庭（世帯員）の状況	ふ	り	が	な	続	柄	年	齢	職 業 ・ 勤 務 先 又 は 学 校 名 ・ 学 年	生 計 維 持 者	通 学 状 況
								歳		該当	自宅 ・ 自宅外
								歳		該当	自宅 ・ 自宅外
								歳		該当	自宅 ・ 自宅外
								歳		該当	自宅 ・ 自宅外
								歳		該当	自宅 ・ 自宅外

※奨学資金の貸付けを受けようとする学生を除き、同一世帯の方をすべて記入してください。

※申請日時点の家庭状況を記入してください。

※学生の方は、国公立・私立の別を記入し、居住区分として「自宅」もしくは「自宅外」に○を記入してください。

※保護者の方以外に世帯員に主計維持者がいる場合は「該当」に○を記入してください。

4 家庭に関する事情（ひとり親家庭や、障がい者手帳の有無、失業の理由や失業年月及び再就職の見込みなどを記入してください。）

5 奨学資金の貸付けを申請する者（奨学生）の活動で特記すべき成果、取得した資格等

6 家庭の経済状況や奨学資金の貸付けを申請する理由

7 あなたが夢の実現に向けて修学する目的と修学後の人生設計について記述してください。

[illegible]