

## 岡崎市次世代自動車購入費補助金交付申請書兼実績報告書

令和 年 月 日

(宛先) 岡崎市長 殿

郵便番号 \_\_\_\_\_

住 所 岡崎市 \_\_\_\_\_

ふりがな \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

※

(※) 本人が手書きしない場合、記名押印すること。

電話番号 \_\_\_\_\_

(法人の場合、事業所の所在地・法人名・代表者役職および氏名を記載すること)

岡崎市次世代自動車購入費補助金交付規程に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

## 1 補助事業の内容等

購入車両の名称（メーカー名）	( )		
購入車両の初度登録日	令和 年 月 日		
購入車両本体価格	金 円 ※税抜き。値引きがある場合は値引き後の金額。		
購入車両の所有方法	<input type="checkbox"/> 購入 <input type="checkbox"/> リース契約 ( 年) ※サブスクリプションを含む。		

## 2 補助金交付申請額及びその算出の基礎

基本額 ① (☑有)	補助金の額	円
	燃料電池自動車（個人／法人）：20万円／10万円 電気自動車・プラグインハイブリッド自動車：3万円 ※リースの場合、契約期間が3年以上4年未満の者については、補助額に3/4を乗じた額とする。	
ゼロカーボンドライブ加算 ② (□有 □無)	補助金の額	20,000円
	※電気自動車またはプラグインハイブリッド自動車に限る ・太陽光発電システムが設置されており、その発電された電気が使用の本拠となる場所において消費されている。 ・小売電気事業者との電気契約において、再生可能エネルギーを活用した電力メニューを選択し、再生可能エネルギー由来の電気に切り替えられている。 ・グリーンエネルギー認証機関が認証したグリーン電力証書または国内における地球温暖化対策のための排出削減・吸収量認証制度（J-クレジット制度）における再生可能エネルギー分野の方法論に基づいて実施される排出削減プロジェクト由来J-クレジットを購入している。	
岡崎産再エネ電気ドライブ加算 ③ (□有 □無) ※令和8年2月19日(火)まで	補助金の額	450,000円
	※電気自動車またはプラグインハイブリッド自動車に限る ・4年以上使用したガソリン車またはディーゼル車から次世代自動車へ買替えた者で、小売電気事業者との電気契約を、岡崎市で発電された再生可能エネルギー由来の電気に切り替えられている。	
合計交付申請額 (①+②+③)	金	, 000円 ※1,000円未満は切捨て

裏面あり

### 3 補助金交付申請に必要な添付書類

#### (1) 基本額の申請にかかる書類

- 購入車両の自動車検査証記録事項の写し
- 車両を購入した場合、車両販売店が発行した購入の事実が確認できる書類の写し  
※請求書、領収書等の写しで車両本体価格、購入日、納車日等が明記され、車両販売店及び購入者の氏名が確認できること。見積書、価格表、注文書の写しは不可。
- 車両をリース契約した場合、リース会社が発行した契約の事実が確認できる書類の写し
- 車両をリース契約した場合、様式第2号「岡崎市次世代自動車購入費補助金リース明細書」
- 申請日の2か月以内に発行された市税の完納が証明されている納税証明書  
※法人の場合、1年以前の事業年度における法人市民税の納付状況が明記されていること。また市税の課税が無い者及び、本人の自己の責めに帰すべき事由に依らず納税証明書の交付を受けることができない者は納税証明書不添付理由書を提出すること。
- 法人の場合、申請日の2か月以内に発行された履歴事項全部証明書  
※自動車検査証記録事項の使用者の欄に記載された住所が履歴事項全部証明書に明記されていない場合は、法人所在証明書を併せて添付すること。
- 必要に応じその他市長が必要と認める書類

#### (2) ゼロカーボンドライブ加算にかかる書類

- 一般送配電事業者の電力系統に発電システムが接続されていることを証する書類の写し、または電力需給契約を証明する書類の写し等
- 必要に応じその他市長が必要と認める書類

#### (3) 岡崎産再エネ電気ドライブ加算にかかる書類

- 申請者が旧車両を4年以上使用し、かつ買替えた事実（廃車、売却、譲渡）が分かる書類の写し  
※登録事項等証明書現在記録・保存記録や検査記録事項等証明書（現在記録ファイル及び保存記録ファイル記録事項分）等で、旧車両の使用者の氏名、使用期間、燃料の種類が確認できること。
- 電力需給契約を証明する書類で岡崎産再エネ電気を契約していることが分かる書類の写し  
※おいでんエネルギー(株)の発行する、契約内容に関する書類等。
- 必要に応じその他市長が必要と認める書類

### 4 関連事項

#### (1) 販売店等の連絡先

販売店名		担当者名		連絡先
------	--	------	--	-----

※補助金の手続きに関する連絡先：  上記担当者  申請者本人

#### (2) 同意事項

- 岡崎市次世代自動車購入費補助金交付規程及び、事務取扱要領を確認しています。
- 交付規程第4条第3号の確認のため、職員が住民基本台帳を閲覧することを了承します。
- 岡崎市暴力団排除条例（平成23年岡崎市条例第31号）第2条第2号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は同条第1号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者に該当しません。

#### (3) その他

交付申請書兼実績報告書の内容（合計交付申請額を除く。）を訂正する必要があった場合、職権による訂正を承諾します。

氏名 ..... ※

※本人が手書きしない場合、記名押印すること。法人の場合、法人名・代表者役職および氏名を記載すること。

担当課記入欄 ※記入しないでください。

修正日	字取消 字加入
-----	------------