

個人情報開示請求書

年 月 日

(宛先) 岡崎市消防長

(請求者) 郵便番号

住 所.....

氏 名.....

電話番号.....

(代理人が法人である場合は、事務所又は  
事業所の所在地、名称及び代表者の氏名)

岡崎市個人情報保護条例第16条第1項の規定により、次のとおり個人情報の開示を  
請求します。

請求に係る個人情報 の内容												
開 示 の 方 法		閲覧 視聴 写しの交付 ( 郵送)										
本 人	住 所											
	氏 名											
	電 話 番 号											
本 人 と の 関 係		法定代理人(未成年者) 任意代理人					成年後見人 相続人等					
個 人 番 号												
処 理 欄 ( 記 入 不 要 )		特定個人情報の該当の有無					有 無					
		受付年月日		年 月 日								
		担 当		電話番号								

- 注 1 の箇所は、該当するものにレ印を記入してください。
- 2 「本人」欄は、請求者が本人である場合には、記入する必要はありません。
- 3 「個人番号」欄は、特定個人情報の開示請求の場合に記入してください。
- 4 請求に際しては、運転免許証、旅券等本人であることを確認できる書類の提出  
又は提示が必要となります。
- 5 法定代理人、相続人等が請求する場合には、4に記載の書類のほか、本人との  
関係を確認できる書類の提出又は提示が必要となります。
- 6 任意代理人が請求できるのは、特定個人情報の開示に限ります。任意代理人が  
請求する場合は、4に記載の書類のほか、委任状等の任意代理人確認書類が必要  
となります。