委任状（代理権授与通知書）

※委任者本人が記入し署名または記名押印してください。

令和　　年　　月　　日

（宛先）岡　崎　市　長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委任者 | 住所（アパート・マンション名と部屋番号まで記入してください。） | | |
| 氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ | 生年月日 | 大　昭　平　令　西暦  年　　月　　日 |
| 電話番号 |  |

私は、次の者を代理人として定め、この者の以下の事項に関する権限を委任します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代理人  ※法人の場合は、法人名・担当者名 | 住所（アパート・マンション名と部屋番号まで記入してください。） | | |
| 氏名 | 電話番号 |  |
| 委任事項 | １　生産緑地買取申出に関すること  ２　特定生産緑地指定箇所の確認（申請書類の閲覧・複写）に関すること  ３　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）に関すること  ※該当の番号を〇で囲んでください。 | | |

【注意事項】

・権利人が複数存在する場合、権利人全員分の委任状が必要となります。