

# 給 水 装 置 所 有 者 変 更 届

平成 年 月 日

(宛先) 岡 崎 市 長

(届人)住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

(電話 ( ) )

次のとおり、給水装置の所有者を変更します。

装 置 場 所	岡崎市 町 字 _____ 通 _____ 丁目 _____ 番地 _____								
お 客 様 番 号	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>								
変 更 前	住 所 _____								
	氏 名 _____ (印) (電話 - - )								
変 更 後	住 所 _____								
	(フリガナ) _____ 氏 名 _____ (印) (電話 - - )								
所有権変更日	平成 年 月 日								
変 更 理 由	1 売買 2 相続 3 贈与 4 譲渡 5 その他 ( )								
用 途									
水道使用者の変更	1 必要 2 不要								
備 考									

(注意事項等)

- 1 変更前・変更後の両者の署名、押印のうえ、提出してください。
- 2 変更前の所有者の押印が不可能な場合には、土地登記簿謄本、売買契約書若しくは遺産分割協議書の写し等、土地の所有権が新所有者に移転されていることがわかるもの添付してください。
- 3 この書類は、給水装置の所有権を変更するものであり、使用者の変更は行いません。変更がある場合は別途使用開始の手続きが必要です。(電話でも可)

受 付	入 力	入力日	入力確認	台 帳