

令和5年度実施（令和6年4月採用）



岡崎市職員採用候補者試験[Ⅱ日程]

受験案内

| 試験区分 | 採用予定者数 | 受験資格 | 年齢要件 |
|----------------|--------|----------------------------|-------------------|
| 事務職員 (一般事務) | 2名程度 | 高校を卒業した人又は令和6年3月までに卒業見込みの人 | 平成13年4月2日以降に生まれた人 |
| 技術職員 (土木) | 1名程度 | | |
| 技術職員 (電気) | 1名程度 | | |
| 消防職員 | 4名程度 | | 平成15年4月2日以降に生まれた人 |

● 受付期間

令和5年8月1日（火） ～ 8月14日（月）※消印有効

● 申込方法

郵送のみ（簡易書留など確実な方法で送付してください）

※ 詳しくは、「4 受験手続」をご確認ください。

[問い合わせ先]

岡崎市役所 人事課（東庁舎6階）
〒444-8601 岡崎市十王町二丁目9番地
電 話 （0564）23-6092（直通）
ホームページ <https://www.city.okazaki.lg.jp/>

※ 市役所は、土・日曜日、祝日休みとなっておりますので、ご注意ください。

令和6年度に採用する岡崎市職員の採用候補者試験を次のとおり実施します。

1 試験科目、試験日、会場及び合格発表

<第1次試験>

| 試験区分 | 試験科目 | 試験日・試験会場 | 合格発表 |
|----------------------|--------|--|-------|
| 事務職員 (一般事務) | 教養試験 | 9月17日(日) 【試験会場】 岡崎女子大学・ 岡崎女子短期大学 (中町一丁目8番地4) | 10月上旬 |
| | 作文試験 | | |
| | 性格検査 | | |
| | 個人面接試験 | | |
| 技術職員 (土木) (電気) | 専門試験 | | |
| | 作文試験 | | |
| | 性格検査 | | |
| | 個人面接試験 | | |
| 消防職員 | 教養試験 | | |
| | 消防適性試験 | | |
| | 消防適性検査 | | |
| | 体力測定 | | |

<第2次試験>

| 試験区分 | 試験科目 | 試験日・試験会場 | 合格発表 |
|----------------------|--------|---|-------|
| 事務職員 (一般事務) | 個人面接試験 | 10月22日(日) 【試験会場】 岡崎市役所分館 (十王町二丁目3番地) | 11月上旬 |
| 技術職員 (土木) (電気) | | | |
| 消防職員 | | | |

※ 各試験科目の出題分野等は別表のとおり

※ 一つでも受験していない科目がある場合は、受験辞退として取り扱いますので、注意してください。

※ 受験者数により一部の試験区分について試験会場を変更する場合があります。

※ 第1次試験の結果については、合格者本人に通知するほか、合格者の受験番号を本市ホームページに掲載します。なお、不合格者への通知は行いません。

※ 第2次試験の試験日時等については、第1次試験合格者に通知します。

<別表>

| 試験科目 | 出題分野 |
|--------------|--|
| 教養試験 | 時事、社会・人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する能力 |
| 専門試験 (土木) | 数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工 |
| 専門試験 (電気) | 数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術 |
| 体力測定 | 握力、垂直跳び、体前屈、背筋力、反復横とび及びシャトルランの6種目 |

2 受験に関する注意事項

- ・ 障がいをお持ちの人で、受験に際し配慮が必要な場合は、申込時にその旨お申し出ください。
- ・ 日本国籍を有しない人は、採用後の任用について一部制限があります。詳しくは人事課にお問い合わせください。
- ・ 一つの試験区分しか申込みできません。また、受験手続き終了後の変更はできません。
- ・ 令和5年度に岡崎市が実施する他の職員採用候補者試験（任期付職員採用候補者試験は除く。）及び岡崎市民病院が実施する他の職員採用候補者試験との併願はできません。ただし、申込書を提出しただけで一切の試験を受験していない場合には、未受験者として他の日程の試験を受験することができます。
- ・ 申込時点で、大学、短大（短大扱いを含む。）及び高専を卒業又は在学中の人は受験できません。
- ・ 採用予定者数については、変更することがあります。
- ・ 職員採用候補者試験に係る経費は、市民の方に納めていただいた税金が使われます。貴重な税金を有効活用するためにも、試験の申込をした人は、必ず受験いただくようお願いします。

(注) 次に該当する人は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 地方公務員法第16条に定められている上記以外の欠格条項に該当する人

3 試験成績の提供

試験の成績については、本人からの求めに応じて提供することができます。

| 請求できる人 | 提供内容 | 請求期間 | 請求方法 |
|-----------|--------------|--|---|
| 第1次試験不合格者 | 総合順位 総合得点 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 各試験の合格者発表の日から1か月間 ・ 受付時間 午前8時30分から 午後5時15分まで (土・日・祝日を除く。) | 岡崎市ホームページ 「 岡崎市職員採用情報 」をご確認ください。 |
| 第2次試験不合格者 | | | |

※ 請求できるのは、原則受験者本人のみです。また、電話等では提供できません。

※ 各試験において1科目でも受験しなかった試験科目がある人には、試験成績を提供することはできません。

4 受験手続

| | |
|------------|--|
| 受付期間 | 令和5年8月1日(火)～8月14日(月) |
| 提出書類 | <p>1 岡崎市職員採用候補者試験〔Ⅱ日程〕申込書兼履歴書</p> <p>2 写真（縦4cm、横3cm、無帽、正面向上半身で3か月以内に撮影のもの） 同じものを2枚用意し、1枚は申込書兼履歴書に貼って提出してください。 もう1枚は提出せずに自分で保管し、受験票が郵送されてきたら試験当日までに受験票に貼っておいてください。なお、<u>写真の裏面には氏名を記入しておいてください。</u></p> <p>3 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書 令和5年3月1日以降に発行されたもの</p> <p>4 最終学校の成績証明書又は在学成績証明書 令和5年3月1日以降に発行されたもの</p> |
| 申込方法 | <p>1 最終ページの宛名ラベルをキリトリ線で切り取って、封筒に貼付のうえ提出してください。その際、試験区分の「 」内を朱書きで補記してください。（例：事務職員（一般事務）、技術職員（土木））</p> <p>2 郵送の際には、角2封筒（A4サイズ）を使用し、申込書兼履歴書（A4横サイズ）を折りたたまずに封入してお送りください。なお、封筒の裏面には住所、氏名を記入してください。</p> <p>3 <u>郵送でお申込みください。簡易書留など確実な方法で送付してください。</u> ※ <u>令和5年8月1日(火)から令和5年8月14日(月)までの消印があるものに限り受け付けます。</u></p> |
| 申込先 | 〒444-8601 岡崎市十王町二丁目9番地 岡崎市役所人事課人材育成係 |
| 受験票の交付 | <p>受験票は9月1日(金)までに申込書兼履歴書の「受験票等の送付先」に指定された住所へ郵送します。</p> <p><u>期限を過ぎても郵送されない場合は、人事課人材育成係まで必ずお問合せください。</u>なお、提出書類に不備がある場合は受験票を郵送できません。書類は十分確認したうえで提出するように注意してください。</p> |
| 受験手続の注意事項等 | <ul style="list-style-type: none"> 提出書類は一切お返しいたしません。 提出書類に記入漏れ等不備がある場合は、受け付けできない場合がありますので十分注意してください。<u>なお、内容不備による書類の再提出を考慮して、受付が開始されたら早めにお申込みください。</u> |

参 考 事 項

(1) 給 与

令和5年4月1日時点の初任給（地域手当を含む。）は、次のとおりです。

| 職 種 | 初 任 給 | 職 種 | 初 任 給 |
|--------------------|----------|---------|----------|
| 事 務 職 員 技 術 職 員 | 175,584円 | 消 防 職 員 | 181,330円 |

※ 職務経験等を有する場合は、経験の内容あるいは期間に応じて給料が増額調整される場合があります。

上記の給与のほか、期末手当及び勤勉手当（年2回）、扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当等が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。

(2) 勤 務 時 間 等

① 勤務時間：週平均38時間45分 1日平均7時間45分

（週休二日制により、一部の交替制勤務部署を除き原則として毎週土曜日及び日曜日は休みとなります。）

なお、通常勤務は、午前8時30分から午後5時15分までですが、消防署等勤務場所によっては交替制勤務又は変則勤務もあります。

② 有給休暇：年次休暇・・・年間20日

特別休暇・・・夏季休暇（5日）、結婚休暇、忌引休暇等

※ 給与、勤務時間等については市の条例が適用されるため、条例の改正により変更となる場合があります。

(3) 福 利 厚 生

全職員を対象とした定期健康診断など、種々の健康管理制度があります。

また、愛知県都市職員共済組合及び岡崎市職員互助会への加入により病気、けが、結婚、出産などに対して給付や手当金を受けられるほか、住宅や物品の購入あるいは結婚、入学などに要する資金の貸付を受けられます。

(4) そ の 他

敷地内禁煙（特定屋外喫煙場所あり）



岡崎市役所 令和6年度採用 職員採用試験〔Ⅱ日程〕申込書 宛名ラベル

キリトリ線

〒444-8601

岡崎市十王町二丁目9番地

岡崎市役所人事課人材育成係 行

令和6年度採用 職員採用候補者試験〔Ⅱ日程〕申込

試験区分「

」