

令和 8 年度採用 岡崎市職員採用試験
〔技能業務職（障がい者対象以外）〕 申込書兼履歴書

試験区分 (該当の□に✓)	☐ 一般技能業務・上下水道業務 ※希望度の高い方を○で囲んでください。 ☐ 清掃業務 ☐ 学校用務 ☐ 給食調理業務	受験番号 ※記入しないこと		写真 (4 cm×3 cm) ※3 か月以内に撮影した写真をのりづけしてください。 ※写真の裏面には氏名を記入してください。
ふりがな				性別
氏 名				※任意記載 (無記載も可)
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (令和 8 年 4 月 1 日時点で満 歳)			
現住所	〒 — (アパート名等)			
現住所以外の連絡先	〒 — (アパート名等)			
電話（携帯）			電話（その他）	
通知等の送付先（希望する送付先の□に✓）		☐ 現住所 ☐ 現住所以外の連絡先		
学 歴 ・ 職 歴	学校名・会社名等	学部学科（専攻課程）名・部署名	期 間	卒業区分 雇用形態
	中 学 校	/	昭・平・令 年 月 ～	/
			昭・平・令 年 月 ～	
			昭・平・令 年 月 ～	
			昭・平・令 年 月 ～	
			昭・平・令 年 月 ～	
			昭・平・令 年 月 ～	
			昭・平・令 年 月 ～	
※ 中学校の在学期間以後から現在に至るまでの 学歴、職歴を空白期間が無いように すべて記入してください。 無職の期間も必ず記入してください。 ただし、 在学中のアルバイト等は記入不要 です。 ※ 「卒業区分・雇用形態」の欄には、学歴の場合は「卒業」、「卒業見込」、「中退」の種別を記入し、職歴の場合は「自営業」、「正社員」、「嘱託」、「契約社員」、「派遣社員」などの種別を記入してください。 ※ 所定欄に記入しきれないときは、別紙（様式指定）にて提出してください。				
資 格 ・ 免 許	昭・平・令 年 月	普通自動車運転免許 (有 ・ 無)		
	昭・平・令 年 月		昭・平・令 年 月	
	昭・平・令 年 月		昭・平・令 年 月	
	昭・平・令 年 月		昭・平・令 年 月	
※ 取得年月と資格・免許名を記入してください。（募集職種の受験資格を満たす資格名は必ず記入してください。） ※ 取得見込みの資格・免許については、「 」書きで記入してください。				

※学歴・職歴が記入しきれない場合は「学歴・職歴(別紙)」を使用してください。

令和 8 年度採用 岡崎市職員採用試験
〔技能業務職（障がい者対象以外）〕 申込書兼履歴書

■志望動機

所定のスペース内に自筆で記入してください。別に資料添付は不可。

あなたが岡崎市職員を志望する動機を記入してください。

■自己PR

所定のスペース内に自筆で記入してください。別に資料添付は不可。

あなたのセールスポイントをPRしてください。

私は、岡崎市職員採用試験を受験したいので、受験案内に記載のすべての事項を了承し、申し込みます。
この履歴書に記載したすべての事項は事実と相違なく、志望動機及び自己PR欄等の記入内容については、
私が独自に考え、私自身が記入したものです。
なお、私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項には該当しません。

記入日：令和7年 月 日

氏名（自署）

受験番号
※記入しないこと

（注）履歴書は両面印刷（長辺とじ）し、必ず自筆のうえ、原本を提出してください。