岡崎市立小中学校空調設備整備事業

様式集

平成30年9月26日

（平成30年10月18日変更版）

岡崎市

# 【　目　　次　】

提出書類一覧表　及び　記入要領　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　1

様式　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　9

**提出書類一覧表　及び　記入要領**

# 【提出書類一覧表】

| 提出書類 | 様式  番号 | 提出  部数 | 書式  ｻｲｽﾞ | ﾌｧｲﾙ  形式 | 枚数  制限 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **１　募集要項等説明会及び現地見学会への参加申込書等** | | | | | |
| 参考図書電子データの提供依頼書 | １－１ | 1部 | A4 | Excel | ― |
| 現地調査申込書 | １－２ | 1部 | A4 | Excel | ― |
| **２　募集要項等に関する質問の際の提出書類** |  |  |  |  |  |
| 募集要項等に関する質問書 | ２－１ | 適宜 | A4 | Excel | ― |
| **３　参加表明書及び参加資格確認申請書類** | | | | | |
| （１）参加表明書及び参加資格確認申請時の提出書類 | | | | | |
| 表紙 | ３－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 参加表明書 | ３－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 委任状 | ３－３ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 参加資格確認申請書兼誓約書 | ３－４ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 応募者構成表 | ３－５ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 設計業務を行う構成企業の資格確認調書 | ３－６ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 施工・所有権移転後移設等業務を行う構成企業の資格確認調書 | ３－７ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 工事監理業務を行う構成企業の資格確認調書 | ３－８ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 維持管理業務行う構成企業の資格確認調書 | ３－９ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 設計業務を行う協力企業の資格確認調書 | ３－１０ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 施工・所有権移転後移設等業務を行う協力企業の資格確認調書 | ３－１１ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 維持管理業務を行う協力企業の資格確認調書 | ３－１２ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| ※添付資料　実績証明書類及び資格証の写し等 | ― | 1部 | ― | ― | 適宜 |
| （２）参加資格通知後に用いる提出書類 | | | | | |
| 参加資格がないと認めた理由の説明要求書 | ３－１３ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 構成企業の変更申請書兼誓約書 | ３－１４ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 協力企業の変更申請書兼誓約書 | ３－１５ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| **４　事業提案書等の提出書類** |  |  |  |  |  |
| （１）事業提案書等提出時の確認書類 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ４－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 事業提案書類提出届兼誓約書 | ４－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 事業提案書類確認書 | ４－３ | 1部 | A4 | Word | 適宜 |
| 応募条件及び要求水準に関する誓約書 | ４－４ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 応募辞退届 | ４－５ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| （２）提案価格に関する提出書類 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ５－１ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 提案価格書 | ５－２ | 1部 | A4 | Word | 1枚 |
| 内訳書（学校別・費目別内訳書）、支払別内訳書 | ５－３ | 1部 | A3 | Word | 適宜 |
| ライフサイクルコスト計算書 | ５－４ | 1部 | A3 | Word | 1枚 |
| （３）事業提案書等 |  |  |  |  |  |
| ア　事業実施に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ６－１ | 11部 | A4 | Word | 1枚 |
| 事業実施提案書１：事業計画（実施体制、工程等）の妥当性 | ６－２ | 11部 | A4 | Word | 3枚 |
| 事業実施提案書２：リスクへの適切な対応及び事業継続性の確保 | ６－３ | 11部 | A4 | Word | 3枚 |
| 事業実施計画書３：地域の活性化への貢献 | ６－４ | 11部 | A4 | Word | 2枚 |
| 事業実施計画書４：設備設置の快適な景観 | ６－５ | 11部 | A4 | Word | 2枚 |
| 事業実施提案書５：早期供用開始の実践 | ６－６ | 11部 | A4 | Word | 1枚 |
| SPC設立計画書　※SPCを設立する場合に限る | ６－７ | 11部 | A4 | Word | 1枚 |
| 損益計算書、キャッシュフロー計算書 | ６－８ | 11部 | A3 | Excel | 1枚 |
| サービス対価の支払予定表 | ６－９ | 11部 | A3 | Excel | 1枚 |
| イ　設備整備に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ７－１ | 11部 | A4 | Word | 1枚 |
| 設備整備提案書１：設計・施工計画、設計・施工体制の妥当性 | ７－２ | 11部 | A4 | Word | 5枚 |
| 設備整備提案書２：空調設備の性能（快適性、操作性、安全性、環境負荷低減等への配慮） | ７－３ | 11部 | A4 | Word | 4枚 |
| 設備整備提案書３：大規模改修時におけるフレキシビリティへの配慮 | ７－４ | 11部 | A4 | Word | 2枚 |
| 設計・施工スケジュール表 | ７－５ | 11部 | A3 | Word | 適宜 |
| ウ　維持管理に関する提案書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ８－１ | 11部 | A4 | Word | 1枚 |
| 維持管理提案書１：維持管理計画、維持管理体制の妥当性 | ８－２ | 11部 | A4 | Word | 3枚 |
| 維持管理提案書２：ランニングコスト | ８－３ | 11部 | A4 | Word | 3枚 |
| 維持管理提案書３：モニタリングの実施 | ８－４ | 11部 | A4 | Word | 2枚 |
| 維持管理年間スケジュール表 | ８－５ | 11部 | A3 | Word | 1枚 |
| エ　空調設備計画書 |  |  |  |  |  |
| 表紙 | ９－１ | 11部 | A3 | Word | 1枚 |
| 受電容量計画表 | ９－２ | 11部 | A3 | Excel | 適宜 |
| エネルギー量総括表 | ９－３ | 11部 | A3 | Excel | 適宜 |
| 学校別エネルギー等積算表 | ９－４ | 11部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 学校別空調設備・換気設備機器リスト | ９－５ | 11部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方 | ９－６ | 11部 | A4 | Word | 適宜 |
| オ　詳細提案校計画書　（3校分：「井田小」「形埜小」「竜海中」）  なお、様式10－2から10－8までは任意様式とする。 | | | | | |
| 表紙 | １０－１ | 11部 | A3 | Word | １枚/校 |
| 事業実施にあたっての基本方針 | １０－２ | 11部 | A3 | Word | １枚/校 |
| 屋外設備図 | １０－３ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 平面図 | １０－４ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 立面図 | １０－５ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 設備計画図 | １０－６ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 室外機の運転に必要なエネルギーの種別比較表 | １０－７ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 熱負荷計算書 | １０－８ | 11部 | A3 | Pdf | 適宜 |
| 学校別エネルギー等積算表（該当校分再掲） | (９－４) | 11部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 学校別空調設備・換気設備機器リスト（該当校分再掲） | (９－５) | 11部 | A3 | Excel | １枚/校 |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方（再掲） | (９－６) | 11部 | A4 | Word | 適宜 |

※　「ファイル形式」の「Word」及び「Excel」はそれぞれ、Microsoft Office Word文書（\*.docx）形式及びMicrosoft Office Excelブック（\*.xlsx）形式を指す。

# 【記入要領】

1. **一般事項**

* 提出書類の作成にあたっては、募集要項、本書及び添付の様式等に記載された指示に従って、明確・具体的に記入のうえ、提出してください。
* 提出書類の作成に用いる言語は日本語、通貨は日本円、時刻は日本標準時としてください。
* 数字はアラビア字体を使用してください。
* 添付書類については、指定以外のものは提出しないでください。

1. **作成上の共通留意事項**

* 各様式及び添付資料の作成様式、書式サイズ、枚数等は、前掲の【提出書類一覧表】及び各様式に記載の指示に従ってください。
* 事業提案書等の提出部数の内訳は正本1部、副本10部としてください。
* 岡崎市で使用するMicrosoft Officeは、Word2013及びExcel2013であり、本書及び添付の様式集はこれらをもとに作成されています。
* 各様式は、前掲の【提出書類一覧表】に記載のファイル形式（「\*.docx」及び「\*.xlsx」）に従って作成してください。なお、4（3）「オ　詳細提案校計画図」における図面（様式10-3～様式10-6）に関しては、作成ソフトは自由としますが、電子データの提出はPDF形式としてください。
* 提出書類で使用する文字の大きさは、原則として10.5ポイント以上としてください。ただし、説明図表等に使用する文字はこの限りではありません。
* 説明図表等を適宜使用して構いませんが、規定の枚数に収まるようにしてください。
* 各様式の提出枚数が複数枚の場合には、様式の右肩に通し番号を記載してください。
* 書式サイズについて、A4サイズが指定されているものは、A4縦使い横書きにて作成し、左綴じしてください。
* 書式サイズについて、A3サイズが指定されているものは、原則としてA3横使い横書きにて作成し、左綴じしてA4サイズに折り込んでください。ただし、4（3）「エ　空調設備計画書」及び4（3）「オ　詳細提案校計画書」は折り込まず、A3サイズのまま、それぞれに綴じてください。
* 提出書類は、次頁表の区分に従って分冊として別綴じとしてください。なお、各分冊の表紙の次頁に、目次（様式任意）を付してください。
* 両面印刷は行わないでください。
* 各様式において「１」「●」「注」等で記載された注記事項については、書類作成時に削除して構いません。

［提出書類の綴じる区分］

|  |  |
| --- | --- |
| **綴じる区分** | **該当様式** |
| ■参加資格確認申請時 | |
| 3　参加資格確認申請時の提出書類 | 様式3-1～様式3-12及び添付資料 |
| ■事業提案書提出時 | |
| 4（1）応募時等の確認書類 | 様式4-1～様式4-4 |
| 4（2）提案価格に関する提出書類 | 様式5-1～様式5-4 |
| 4（3）事業提案書等  ア　事業実施に関する提案書  イ　設備整備に関する提案書  ウ　維持管理に関する提案書 | 様式6-1～様式6-9  様式7-1～様式7-5  様式8-1～様式8-5 |
| 4（3）事業提案書等  エ　空調設備計画書 | 様式9-1～様式9-6 |
| 4（3）事業提案書等  オ　詳細提案校計画書（4校分）  ※4校分を合わせて1冊に綴じてください | 様式10-1～様式10-7、  様式9-4、様式9-5（当該校分再掲）及び  様式9-6（再掲） |

1. **「4(3)オ　詳細提案校計画書」の作成上の留意事項**

* 「詳細提案校計画書」の様式10-2～様式10-8は任意様式ですが、以下の事項に留意してください。
* なお、交付する詳細提案校CAD図面データを利用してください。

| **番号** | **様式名** | **留意事項** |
| --- | --- | --- |
| 様式  10-1 | 表紙 | * 対象校の名称を明記してください。 |
| 様式  10-2 | 事業実施にあたっての基本方針 | * 少なくとも以下の事項について記載してください。   + 当該詳細提案校の現状・特徴   + 現状・特徴を踏まえた空調設備整備の考え方   + 各業務の実施方針及び具体的な対応策 * なお、設備整備のイメージ図（室内パース等）を作成する場合は、この様式に掲載してください。 |
| 様式  10-3 | 屋外設備図 | * 屋外（敷地内）のインフラ設備について、既存設備との取合い、新規引込等を明示するとともに、空調設備機器等への配管・配線ルートを表現してください。 |
| 様式  10-4 | 平面図 | * 標準的な階での機械設備、電気設備ごとの平面図を作成してください。 |
| 様式  10-5 | 立面図 | * 室外機の配置、屋外配管・配線ルート、必要な安全・防球・防音措置などを分かりやすい表現で記載してください。 |
| 様式  10-6 | 設備計画図 | * 電気、機械設備の各系統及び運転監視システムのシステム系統について分かるような表現としてください。 |
| 様式10-7 | 室外機の運転に必要なエネルギーの種別比較表 | * 詳細提案校に使用するエネルギー（電気、都市ガス、LPガス）について、種別ごとの優位性を比較できるように記載してください。 * エネルギーコストについては様式9-4別紙1を使用してください。 |
| 様式  10-8 | 熱負荷計算書 | * 詳細提案校での各対象教室における熱負荷の計算について、計算根拠・計算経過が分かるように記載してください。（エクセルデータを提出） * なお、計算結果については、様式9-4、9-5及び9-6との整合をとってください。 |

1. **提出方法**

* 募集要項に記載の要領によって、紙と電子データの両方を提出してください。

1. **電子データの提出について**

* 応募時（提案書提出時）における提出書類（各様式）の電子データをCD-R又はDVD-Rに保存し、募集要項に記載の要領で提出してください。
* 電子データの保存形式は、前掲の【提出書類一覧表】のファイル形式（「\*.docx」及び「\*.xlsx」）とし、Excelデータについては、計算式（関数）を含むデータとしてください。ただし、各様式において、別途指定がある場合はそれに従ってください。
* また、併せて各様式・添付資料をすべてPDF形式で保存し、添付してください。

**様式**

# （様式３－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

参加表明書及び

参加資格確認申請書類

（様式３－２）

平成30年　　月　　日

参加表明書

（あて先）岡崎市長

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

「岡崎市立小中学校空調設備整備事業」に係る公募型プロポーザルへの参加について表明いたします。あわせて、「岡崎市立小中学校空調設備整備事業」の募集要項等に基づき、参加資格に関する書類を提出いたします。

（様式３－３）

平成30年　　月　　日

委任状

（あて先）岡崎市長

|  |  |
| --- | --- |
| 委　任　者 | （応募者の構成企業）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

私は、下記の者に岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルに関して、次の権限を委任します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 受　任　者  （代理人） | （応募者の代表企業）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
|  | |
| 委任事項 | 1　参加表明についての一切の件  2　参加資格確認申請についての一切の件  3　応募又は応募辞退についての一切の件  4　事業を遂行するために会社法（平成17年法律第86号）に定める株式会社として特別目的会社（以下「SPC」といいます。）を設立する場合における、SPC設立以前の契約についての一切の件 |

＊応募者の構成企業ごとに提出してください。

（様式３－４）

平成30年　　月　　日

参加資格確認申請書兼誓約書

（あて先）岡崎市長

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルへの参加資格について確認されたく、参加資格を証する書類を添えて申請します。

岡崎市立小中学校空調設備整備事業の参加資格審査を申請するにあたり、当グループの構成企業及び協力企業は以下のとおりです。以下の各構成企業及び協力企業は、募集要項に掲げられている参加資格要件を満たしていること、及びこの申請書及び添付書類のすべての記載事項が事実と相違ないこと、並びに他の応募者の構成企業及び協力企業として岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルに参加しないことを誓約いたします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 代表企業 | 構成企業 | 出資企業 | 協力企業 | 役割の別 | | | | | 参加グループの構成企業及び協力企業 |
| 設計  企業 | 施工企業 | 工事  監理  企業 | 維持  管理  企業 | 連絡  調整  企業 |
| １ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は代表者  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は代表者  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| ３ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は代表者  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| ４ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は代表者  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

＊各構成企業及び協力企業が、募集要項第４(1)応募者の備えるべき参加資格要件を満たしていることを必ず確認してください。

＊行が不足する場合には、適宜追加してください。なお、1枚に収まらない場合は、本様式に準じて追加作成してください。

＊役割欄には、代表企業、構成企業、出資企業、協力企業の区別及び設計企業、施工企業、工事監理企業、維持管理企業、連絡調整企業の区別を丸印（必要に応じ複数可）で記載してください。

＊上表中の出資企業は、SPCへの出資を行うがSPCから業務を受託しない企業とします。SPCを設置しない場合は、出資企業の欄への記入は不要です。

（様式３－５）

平成30年　　月　　日

応募者構成表

|  |
| --- |
| 代表企業 |
| 所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  担当者氏名  所　　属  所 在 地  電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号  メールアドレス  本業務における役割 |
| 構成企業 |
| 所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  担当者氏名  所　　属  所 在 地  電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号  メールアドレス  本業務における役割 |
| 協力企業 |
| 所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印  担当者氏名  所　　属  所 在 地  電話番号　　　　　　　　　　　　　ファックス番号  メールアドレス  本業務における役割 |

＊　記入欄が不足する場合は、適宜、本様式に準じて作成・追加してください。

（様式３－６）

空調設備等の設計業務を行う構成企業の資格確認調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  | | |
| ａ　所有する資格の内容 | 一級建築士事務所登録番号 | |  | | |
| 所有する資格 | |  | | |
| 資格保有者氏名 | |  | 勤続年数 |  |
| 担当する役割 | |  | 実務経験年数 |  |
| ｂ　設計業務経験の内容 | 業務名称 | |  | | | |
| 業務の発注者名 | |  | | | |
| 業務の受注者名 | |  | | | |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  | | | |
| 契約金額 | |  | | | |
| 施工場所 | |  | | | |
| 業務工期 | |  | | | |
| 建築物の用途 | |  | | | |
| 空調方式 | |  | | | |
| 導入機器 | |  | | | |
| 設計概要等 |  | | | | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　設備設計一級建築士資格取得を証する書類又は建築設備士登録証等の写し等を添付してください。

＊　設計概要等欄に設計した建物の延べ床面積、室内機の台数を具体的に記載してください。

（様式３－７）

空調設備等の施工業務を行う構成企業の資格確認調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  |
| a　管工事に係る特定建設業の許可番号 | | |  |
| b　直前の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書における「管」の総合評定点 | | |  |
| ｃ　施工業務経験の内容 | 工事名称 | |  |
| 工事の発注者名 | |  |
| 工事の受注者名 | |  |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  |
| 請負金額 | |  |
| 施工場所 | |  |
| 施工期間 | |  |
| 建築物の用途 | |  |
| 空調方式 | |  |
| 導入機器 | |  |
| 施工概要等 |  | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　建設業法第３条第１項の規定による管工事に係る特定建設業の許可通知証の写し又は許可証明書及び直前の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写しを添付してください。

＊　施工概要等欄に施工した建物の延べ床面積、室内機の台数を具体的に記載してください。

（様式３－８）

空調設備等の監理業務を行う構成企業の資格確認調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  | | |
| ａ　所有する資格の内容 | 一級建築士事務所登録番号 | |  | | |
| 所有する資格 | |  | | |
| 資格保有者氏名 | |  | 勤続年数 |  |
| 担当する役割 | |  | 実務経験年数 |  |
| ｂ　工事監理業務経験の内容 | 業務名称 | |  | | | |
| 業務の発注者名 | |  | | | |
| 業務の受注者名 | |  | | | |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  | | | |
| 契約金額 | |  | | | |
| 施工場所 | |  | | | |
| 施工期間 | |  | | | |
| 建築物の用途 | |  | | | |
| 空調方式 | |  | | | |
| 導入機器 | |  | | | |
| 業務概要等 |  | | | | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　設備設計一級建築士資格取得を証する書類又は建築設備士登録証等の写し等を添付してください。

＊　業務概要等欄に業務を行った建物の延べ床面積、室内機の台数を具体的に記載してください。

（様式３－９）

空調設備等の維持管理業務を行う構成企業の資格確認調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  | | |
| ａ　所有する資格の内容 | 所有する資格 | |  | | |
| 所有する資格が必要な理由 | |  | | |
| 資格保有者氏名 | |  | 勤続年数 |  |
| 担当する役割 | |  | 実務経験年数 |  |
| ｂ　維持管理業務経験の内容 | 業務名称 | |  | | | |
| 業務の発注者名 | |  | | | |
| 業務の受注者名 | |  | | | |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  | | | |
| 契約金額 | |  | | | |
| 業務場所 | |  | | | |
| 業務期間 | |  | | | |
| 建築物の用途 | |  | | | |
| 空調方式 | |  | | | |
| 導入機器 | |  | | | |
| 業務概要等 |  | | | | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　資格を証する書類の写し等を添付してください。

＊　業務概要等欄に業務を行った建物の延べ床面積、室内機の台数を具体的に記載してください。

（様式３－１０）

空調設備等の設計業務を行う協力企業の資格確認調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  |
| 設計業務経験の内容 | 業務名称 | |  | |
| 業務の発注者名 | |  | |
| 業務の受注者名 | |  | |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  | |
| 契約金額 | |  | |
| 施工場所 | |  | |
| 業務工期 | |  | |
| 建築物の用途 | |  | |
| 空調方式 | |  | |
| 導入機器 | |  | |
| 設計概要等 |  | | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

（様式３－１１）

空調設備等の施工業務協力企業の資格確認調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  |
| a　直前の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書における「管」の総合評定点 | | |  |
| ｂ　施工業務経験の内容 | 工事名称 | |  |
| 工事の発注者名 | |  |
| 工事の受注者名 | |  |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  |
| 請負金額 | |  |
| 施工場所 | |  |
| 施工期間 | |  |
| 建築物の用途 | |  |
| 空調方式 | |  |
| 導入機器 | |  |
| 施工概要等 |  | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

＊　直前の経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写しを添付してください。

（様式３－１２）

空調設備等の維持管理業務を行う協力企業の資格確認調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | | |  |
| 維持管理業務経験の内容 | 業務名称 | |  | |
| 業務の発注者名 | |  | |
| 業務の受注者名 | |  | |
| 受注形態  （単独 ・ 共同体） | |  | |
| 契約金額 | |  | |
| 業務場所 | |  | |
| 業務期間 | |  | |
| 建築物の用途 | |  | |
| 空調方式 | |  | |
| 導入機器 | |  | |
| 業務概要等 |  | | |

＊　記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

（様式３－１３）

平成30年　　月　　日

参加資格がないと認めた理由の説明要求書

（あて先）岡崎市長

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルへの参加資格がないと認められた理由についての説明を求めます。

（様式３－１４）

平成30年　　月　　日

構成企業の変更申請書兼誓約書

（あて先）岡崎市長

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルについて、参加表明書及び参加資格確認申請書兼誓約書を提出いたしましたが、下記の理由により、別添のとおり構成企業を変更させていただきたく、当該変更後の企業に係る関係書類を添えて提出いたします。

なお、別添における変更後の構成企業は、本件募集要項に示される参加資格要件を満たしていること、並びにこの申請書及び別添書類のすべての記載事項について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

(変更する理由を記載してください)

# （様式３－１５）

平成30年　　月　　日

協力企業の変更申請書兼誓約書

（あて先）岡崎市長

〔応募者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルについて、参加表明書及び参加資格確認申請書兼誓約書を提出いたしましたが、下記の理由により、別添のとおり協力企業を変更させていただきたく、当該変更後の企業に係る関係書類を添えて提出いたします。

なお、別添における変更後の構成企業は、本件募集要項に示される参加資格要件を満たしていること並びにこの申請書及び別添書類のすべての記載事項について、事実と相違ないことを誓約いたします。

記

(変更する理由を記載してください)

＊様式３－４参加資格確認申請書兼誓約書に記載の協力企業に変更があった場合のみ提出してください

（様式４－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

提案書等提出時の確認書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式４－２）

平成30年　　月　　日

事業提案書類提出届兼誓約書

（あて先）岡崎市長

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルについて、本件募集要項等に基づき、事業提案書類を提出いたします。

なお、提出書類の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約いたします。

（様式４－３）

事業提案書類確認書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **４　事業提案書等の提出書類** | 様式  番号 | 提出  部数 | 応募者  確認 | 市確認 |
| （１）事業提案書等提出時の確認書類 |  |  |  |  |
| 表紙 | ４－１ | 1部 |  |  |
| 事業提案書類提出届兼誓約書 | ４－２ | 1部 |  |  |
| 事業提案書類確認書 | ４－３ | 1部 |  |  |
| 応募条件及び要求水準に関する誓約書 | ４－４ | 1部 |  |  |
| （２）提案価格に関する提出書類 |  |  |  |  |
| 表紙 | ５－１ | 1部 |  |  |
| 提案価格書 | ５－２ | 1部 |  |  |
| 内訳書（学校別・費目別内訳書）、支払別内訳書 | ５－３ | 1部 |  |  |
| ライフサイクルコスト計算書 | ５－４ | 1部 |  |  |
| （３）事業提案書等 |  |  |  |  |
| ア　事業実施に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ６－１ | 11部 |  |  |
| 事業実施提案書１：事業計画（実施体制、工程等）の妥当性 | ６－２ | 11部 |  |  |
| 事業実施提案書２：リスクへの適切な対応及び事業継続性の確保 | ６－３ | 11部 |  |  |
| 事業実施計画書３：地域の活性化への貢献 | ６－４ | 11部 |  |  |
| 事業実施計画書４：設備設置の快適な景観 | ６－５ | 11部 |  |  |
| 事業実施提案書５：早期供用開始の実践 | ６－６ | 11部 |  |  |
| SPC設立計画書　※SPCを設立する場合に限る | ６－７ | 11部 |  |  |
| 損益計算書 | ６－８ | 11部 |  |  |
| サービス対価の支払予定表 | ６－９ | 11部 |  |  |
| イ　設備整備に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ７－１ | 11部 |  |  |
| 設備整備提案書１：設計・施工計画、設計・施工体制の妥当性 | ７－２ | 11部 |  |  |
| 設備整備提案書２：空調設備の性能（快適性、操作性、安全性、環境負荷低減等への配慮） | ７－３ | 11部 |  |  |
| 設備整備提案書３：大規模改修時におけるフレキシビリティへの配慮 | ７－４ | 11部 |  |  |
| 設計・施工スケジュール表 | ７－５ | 11部 |  |  |
| ウ　維持管理に関する提案書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ８－１ | 11部 |  |  |
| 維持管理提案書１：維持管理計画、維持管理体制の妥当性 | ８－２ | 11部 |  |  |
| 維持管理提案書２：ランニングコスト | ８－３ | 11部 |  |  |
| 維持管理提案書３：モニタリングの実施 | ８－４ | 11部 |  |  |
| 維持管理年間スケジュール表 | ８－５ | 11部 |  |  |
| エ　空調設備計画書 |  |  |  |  |
| 表紙 | ９－１ | 11部 |  |  |
| 受電容量計画書表 | ９－２ | 11部 |  |  |
| エネルギー量総括表 | ９－３ | 11部 |  |  |
| 学校別エネルギー等積算表 | ９－４ | 11部 |  |  |
| 学校別空調設備・換気設備機器リスト | ９－５ | 11部 |  |  |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方 | ９－６ | 11部 |  |  |
| オ　詳細提案校計画書　（４校分） |  |  |  |  |
| 表紙 | １０－１ | 11部 |  |  |
| 事業実施にあたっての基本方針 | １０－２ | 11部 |  |  |
| 屋外設備図 | １０－３ | 11部 |  |  |
| 平面図 | １０－４ | 11部 |  |  |
| 立面図 | １０－５ | 11部 |  |  |
| 設備計画図 | １０－６ | 11部 |  |  |
| 室外機の運転に必要なエネルギーの種別比較表 | １０－７ | 11部 |  |  |
| 熱負荷計算書 | １０－８ | 11部 |  |  |
| 学校別エネルギー等積算表（該当校分再掲） | (９－４) | 11部 |  |  |
| 学校別空調設備・換気設備機器リスト（該当校分再掲） | (９－５) | 11部 |  |  |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方（再掲） | (９－６) | 11部 |  |  |

注1　必要書類が必要部数揃っていることを確認したうえで、応募者確認欄に○印を記入してください（市確認欄は、市が使用します）。

注2　事業提案書等の提出部数の内訳は正本1部、副本10部としてください。

注3　提案様式に記載を指示した内容を異なる様式に記載した場合は、評価されない場合があります。

（様式４－４）

平成30年　　月　　日

応募条件及び要求水準に関する誓約書

（あて先）岡崎市長

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルに対する提出書類の一式は、募集要項等に規定される要求水準と同等若しくはそれ以上の水準であること、また、募集要項等に規定される事業条件等の内容をすべて了解・遵守した上で提出することを誓約いたします。

（様式４－５）

平成30年　　月　　日

応募辞退届

（あて先）岡崎市長

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

岡崎市立小中学校空調設備整備事業に係る公募型プロポーザルに対する参加資格確認審査に関する書類を提出いたしましたが、都合により応募を辞退いたします。

（様式５－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

提案価格に関する提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式５－２）

平成30年　月　日

提案価格書

（あて先）岡崎市長

〔代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

「岡崎市立小中学校空調設備整備事業」について、下記の金額にて価格提案します。

記

件　　名　　岡崎市立小中学校空調設備整備事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提案価格  （税抜き） |  | 拾 | 億 | 千 | 百 | 拾 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注1　金額、月日等の数字は、アラビア字体で明確に記載してください。

注2　金額の頭に「金」と記載してください。

注3　様式5-3に提案価格の内訳を記載してください。

注4　金額は訂正しないでください。

（様式５－３）

内訳書（学校別・費目別内訳書）

（円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 対象校名 | 設計・施工等のサービス対価 | | | | | | 維持管理のサービス対価 | | 合計  （税抜き） | 消費税及び  地方費税合計 | 合計  （税込み） |
| 設計業務費 | 施工業務費 | 工事監理  業務費 | 所有権移転  業務費 | その他  経費 | 消費税及び  地方消費税 | 維持管理  業務費 | 消費税及び  地方消費税 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 全校合計 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

注1　「合計（税抜き）」の全校合計額は、様式５－２「提案価格書」の金額と一致するようにしてください。

注2　「合計（税込み）」以外の金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を除いた額を記入し、設計・施工等のサービス対価及び維持管理のサービス対価の消費税及び地方消費税の金額は当該欄に記入してください。

注3　費目が不足する場合には、適宜追加してください。

注4　上記表の作成にあたってはエクセルを使用し、当該データを貼付してください。また、別途エクセルデータを提出してください。

支払別内訳書

（円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| サービス対価 | 金額 | 消費税 | 支払い額合計 | 備考 |
| Ａ－１ | 2019年9月まで |  |  | 消費税：8％ |
| 2019年10月以降 |  |  | 消費税：10％ |
| Ａ－２ | 2019年9月まで |  |  | 消費税：8％ |
| 2019年10月以降 |  |  | 消費税：10％ |
| Ａ－３ |  |  |  |  |
| Ｂ | 2019年9月まで |  |  | 消費税：8％ |
| 2019年10月以降 |  |  | 消費税：10％ |
| 合計 | （＝提案額） |  |  |  |

（注意事項）

・支払方法の詳細については、支払方法説明書によること。

# （様式５－４）

ライフサイクルコスト計算書

**1　ライフサイクルコスト総額**

岡崎市立小中学校空調設備整備事業によって岡崎市が負担するライフサイクルコスト（サービス対価とエネルギーコストの総額）は、下記のとおりです。

|  |
| --- |
| 円 |

注　金額欄には、消費税及び地方消費税相当額を加えた額を記入してください

**2　算定根拠**

**3　算定表**

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 合計 |
| サービス対価 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| エネルギーコスト | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 電気料金 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ガス料金 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注１　サービス対価については、様式5-3内訳書（学校別・費目別内訳書）とサービス対価の支払い予定表（様式6-9）との整合をとってください。

注２　エネルギーコストについては、エネルギー量総括表（様式9-3）、空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方（様式9-6）との整合をとってください。

注３　エネルギーコストの算定にあたっては、ランニングコスト（様式8-3）の光熱水費の妥当性の内容と整合をとってください。

注４　上記表の作成にあたってはエクセルを使用し、当該データを貼付してください。また、別途エクセルデータを提出してください。

（様式６－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

事業実施に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式６－２）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書１　：事業計画（実施体制、工程等）の妥当性 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「事業計画（実施体制、工程等）の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 事業実施にあたっての基本方針 * 事業実施体制及び代表企業、構成企業、協力企業等の役割分担 * 事業統括機能の妥当性、業務品質確保に係る取り組みの有効性 |

（様式６－３）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書２　：リスクへの適切な対応及び事業継続性の確保 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「リスクへの適切な対応及び事業継続性の確保」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 本事業におけるリスクの想定及びその対応策 * 事業者間でのリスク分担のあり方 * 適切な資金調達計画・収支計画における事業継続性の確保 |

（様式６－４）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書３　：地域の活性化への貢献 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「地域の活性化への貢献」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 実施体制における市内業者の活用及び地域経済活性化への配慮 * 市内業者への発注形態 |

（様式６－５）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書４　：設備設置の快適な景観 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「安全で快適な室内環境の実現」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 快適な室内の景観対策 * 快適な室外の景観対策 |

（様式６－６）

|  |
| --- |
| 事業実施提案書５　：早期供用開始の実践 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「早期供用開始の実践」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版1枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 中学校の特別支援教室を除くその他の教室への設置時期における提案 |

（様式６－７）

|  |
| --- |
| SPC設立計画書 |
| １　SPCを設立する場合に限り、本計画書を作成してください。SPCを設立しない場合は、「SPC設立せず」と記載してください。  ２　本事業を遂行するSPCの設立にあたっての計画概要を記載してください。（A4版1枚以内）  ３　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * SPC設立にあたっての基本方針 * SPC出資者構成・出資額 * SPC設立のスケジュール　　等 |

（様式７－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

設備整備に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式７－２）

|  |
| --- |
| 設備整備提案書１　：設計・施工計画、設計・施工体制の妥当性 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「設計・施工計画、設計・施工体制の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版5枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 設計及び施工における基本方針 * 施工時における騒音・振動等による児童生徒に対する影響への配慮 * 空調設備の設置方法 * 空調設備配管の保温材料及び取付方法 * 既存設備への配慮 * 空調熱源の選択の妥当性 * 施工時の安全性確保のための方策 * 設計・施工スケジュールの妥当性 * 設計・施工・工事監理における事業者間の役割分担、実施体制 * 耐震性確保のための配慮 |

（様式７－３）

|  |
| --- |
| 設備整備提案書２　：空調設備の性能（快適性、操作性、安全性、環境負荷低減等への配慮） |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「7　空調設備の性能（快適性、操作性、安全性等への配慮）」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版4枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 空調設備の性能・機能の付加的提案 * 学校教育現場という特性を踏まえた安全性確保の工夫 * 快適な室内環境を実現するための方策 * 教職員にとってリモコン等の操作を容易にする工夫 * 騒音・振動 * 大気汚染 * 温暖化対策 |

（様式７－４）

|  |
| --- |
| 設備整備提案書３　：大規模改修時におけるフレキシビリティへの配慮 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「大規模改修時におけるフレキシビリティへの配慮」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 大規模改修工事の実施時の残置、再利用への配慮 * 他の教室での再利用等に関する汎用性・可変性に係る性能 * 故障発生や性能劣化に時の修理・更新に対する機器仕様上の配慮・工夫 |

（様式７－５）

|  |
| --- |
| 設計・施工スケジュール表 |
| １　設計・施工業務の工程について、準備を含めた開始時期から終了時期までがわかるように、**事業全体の工程表と学校ごと（全42校）の工程表**を作成してください。（A3版、枚数は適宜）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 設計・施工業務の実施内容及び実施時期・実施期間   ※特に、新規空調機器の設置を行う対象校の実施内容毎の実施時期・実施期間はわかりやすく記載してください。   * 各校における空調機器の設置完了時期と、各検査・確認、引渡し時期 * 市への各種報告や調整の内容と時期　　等 |

（様式８－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

維持管理に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式８－２）

|  |
| --- |
| 維持管理提案書１　：維持管理計画、維持管理体制の妥当性 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「維持管理計画、維持管理体制の妥当性」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 維持管理業務における基本方針 * 維持管理体制、市や各学校との連絡・対応窓口体制 * 故障等の緊急時の対応方針・対応策 * 維持管理スケジュールの妥当性 |

（様式８－３）

|  |
| --- |
| 維持管理提案書２　：ランニングコスト |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「ランニングコスト」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版3枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 光熱水費算出の妥当性 * 保守に要する費用の低廉化の方策 * デマンド値増加の対応策 |

（様式８－４）

|  |
| --- |
| 維持管理提案書３　：モニタリングの実施 |
| １　事業者選定基準に記載した審査項目の「モニタリングの実施」について、提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。（A4版2枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 市への業務報告やセルフモニタリングを効果的かつ効率的に実施するための方策 * 事業期間終了時の空調設備の性能確保のための配慮 |

（様式８－５）

|  |
| --- |
| 維持管理年間スケジュール表 |
| １　維持管理の年間業務計画が分かるよう、年間の予定表を作成してください。（A3版1枚以内）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。   * 維持管理スケジュールの妥当性 * 維持管理業務として遂行する業務内容及び実施時期   ※特に、標準的な事業年度のスケジュールと、事業最終年度のスケジュールについて、実施内容及び実施時期を具体的に記載してください。   * 市への各種報告の内容と報告時期 * モニタリングの実施内容及び実施時期　　等 |

（様式９－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

空調設備計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

（様式９－６）

|  |
| --- |
| 空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方 |
| １　空調設備導入による各対象校の電気設備の改修及び消費電力算出に係る考え方について、下記の項目に沿って提案内容を簡潔にまとめてください。（A4版 枚数は適宜）  ２　本様式の記載に際しては、少なくとも以下の内容を明らかにしてください。  （1）空調設備導入に伴う各対象校における変圧器改修の考え方   * 各対象校における変圧器の改修の必要性の判断基準及びその根拠 * 追加容量の設定の考え方及びその根拠 * 各対象校における契約電力の考え方 等   （2）デマンドコントローラー設置におけるエネルギー消費量に関する計算方法  ※デマンドコントローラー設置の場合のみ記入  （3）電気料金算出に係る最大電力算定の考え方と根拠   * 各対象校における最大電力算定に係る考え方 * 最大電力算定の計算方法及びその根拠 等 |

（様式１０－１）

岡崎市立小中学校空調設備整備事業

詳細提案校計画書　　●●分

※「●●」には、●●小学校、●●中学校を挿入し、３校分の詳細提案校計画書を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |