

※処理欄

- 共通
 - 届出人本人確認（ 無 ・ 有 → ）
 - 保険料に関する説明（ 期割 ・ 徴収方法 ・ 前住地との切分 ）
 - 異動届の写し・連絡票・各種証明等の根拠書類の添付
 - 資格確認書・資格情報のお知らせに関する説明
- 域外転入
 - 負担区分等証明（ 無 → 要照会 ・ 有 → 要入力 ）
 - 障害・特疾証明（ 無 → 要照会 ・ 有 → 要入力 ）
 - 適用除外の確認（ 無 ・ 生保適用 ・ 住特適用 ・ 在留期間 → 要入力）
 - 負担区分の説明・基準収入額適用申請勧奨
 - 証引渡し時期と方法の説明（ 即時交付 ・ 後日交付 ） 前住地への所得照会
 - 他広域住所地特例対象者でないことの確認
- 域内転入・市町村内異動・世帯変更
 - 負担区分の説明・基準収入額適用申請勧奨（既存世帯員を含む）
 - 証引渡し時期と方法の説明（ 即時交付 ・ 後日交付 ・ 交付なし）
 - 旧証の回収（ 「手続中」押印、案内文添付 ・ 回収 → 要入力）
- 域内転出
 - 負担区分の説明・基準収入額適用申請勧奨（世帯に残る被保険者）
 - 旧証の処理（ 「手続中」押印、案内文添付 ・ 回収 → 要入力）
- 域外転出
 - 住所地特例の確認（ 一般住所 ・ 特例適用 → 要入力 ）
 - 証明の交付（ 負担区分 ・ 障害認定 ・ 特定疾病 ）
 - 旧証の回収（ 「手続中」押印、案内文添付 ・ 回収 → 要入力 ）
 - 負担区分説明・基準収入額適用申請（世帯に残る被保険者）
- 死亡
 - 証回収（ 要入力 ） 葬祭費の案内 送付先（ 要 ・ 不要 ） マル福
 - 代理人口座確認 給付・保険料説明 国保主変更確認