

給水装置工事申込書の添付書類

・改造の場合（完成台帳が1度でも出たことのある権利建て替え、増築 等）

水道料金を工事用に切り換える場合

給水装置工事申込書

水道中止届出書（中止又は臨時用になっている場合は不要です）※1

水道開始届出書（臨時用の開始届です。工事用として水を使う場合は必要です）※2

位置図（住宅地図、工事場所を赤色で記入）

過去の給水台帳※3（新規・建替え・更地等、既設配管がない場合は不要です）

臨時給水装置台帳のコピー

臨時給水装置台帳

その他、追加でいる書類

1 アパートの場合（各戸上下水道局の管理するメーターを付ける場合）

給水装置工事申込書を件数分付けてください。

残りの書類は1枚ずつ。（位置図、臨給台帳の写し、臨給台帳）

2 配水支管が必要な場合

配水支管布設工事設計資料

配管図（工事場所を赤色で記入）

位置図（住宅地図、工事場所を赤色で記入）

測量図（道路の状況、本管布設距離）

3 開発行為の場合

① 工事を局へ委託する場合

水道施設工事申込書

開発行為の許可書の写し

位置図（住宅地図、工事場所を赤色で記入）

配管図（工事場所を赤色で記入）

測量図（道路の状況、本管布設距離）

② 承認工事を行う場合

水道に関する工事の設計及び実施計画承認申請書

工事仕様書

経歴書（主任技術者及び現場代理人）

工程表

配管図

位置図（住宅地図、工事場所を赤色で記入）

配水支管台帳（原本1部、写し1部）

2部

4 3階直圧の場合

24時間水圧測定データ

誓約書（3階直圧について）

5 直結増圧給水を設置する場合

直結増圧給水事前協議結果通知書の写し

直結増圧給水概要調書

計画平面図

事前協議した書類

※1水道中止届出書は、一般料金を中止する意味で出してもらうもの
臨時用に切替えるのでメーターの指針を読んでください。
（中止の種類：休止無、乙止め、甲止め）

※2水道開始届出書は、臨時用で水道を開始する意味で出してもらうもの

※3過去の給水台帳は、既設住宅の増築等を行う場合に既存給水装置の確認を行うもの