

農地法第４・５条の規定による許可申請書に必要な添付書類

No.	添 付 書 類	備 考	部数
1	案内図（位置図）	申請地の位置がわかる地図 ・方位、目標物を記入のこと	2 部
2	公図の写し又は地番表示図の写し 「法務局等で発行」 （縮尺 1/600 又は 1/500）	申請地及び付近の土地の地番、方位の分かる図面 ・申請地及び隣接地の地目を記入のこと	
3	土地利用図（建物、駐車等配置図）	建物又は施設の配置が分かる図面 ・排水経路、接道幅も記入のこと	
	造成計画図（平面図、縦横断面図） 土量計算書、搬出入経路図、誓約書	造成、土石採取、又は残土処分の一時的転用の場合	
4	地積測量図	申請地面積が登記事項証明書と著しく異なる場合	原本 1 部 写し 1 部
5	土地の登記事項証明書 「法務局で発行」	全部事項証明書に限る	
6	住民票又は戸籍の附表等、住所移動履歴が分かるもの	申請地所有者の登記事項証明書記載の住所と現住所が異なる場合	
7	真正な所有者であることを証明する書面（相続関係図、遺産分割協議書写し、印鑑証明、相統一式）	土地の所有者が登記事項証明書と異なる場合（原本還付請求に応じます）	
8	土地改良区の協議証明書 「関係土地改良区事務所で発行」	申請地が土地改良区域内にある場合	
9	一時利用指定証明書 「事業主体で発行」	一時利用指定を受けている場合	
10	農地基本台帳の写し（市外在住の方）	農業用倉庫、農家住宅等農業用施設に転用する場合	別途提出
11	農地法第 18 条第 6 項の規定による通知書	申請地に賃借権が設定されている場合	
	農地使用貸借契約解約書の写し	申請地に使用貸借権が設定されている場合	2 部
12	事業計画書	申請者が申請地で何らかの事業の用に供するために転用する場合	
13	既存施設配置図	現施設の移転等で申請する事案の場合	

14	取水・排水権利者の同意書	取水・排水に他の権利者の同意を要する場合	2 部
15	農地復元計画書（一時転用の場合）	事業完了後、耕作の目的に供することを申述する計画書	
	原状回復担保措置	砂利採取の一時転用の場合	
16	申請人が法人の場合 (1) 定款もしくは寄附行為の写し又は法人登記事項証明書（法人登記事項証明書を添付する場合は、正本に原本を添付してください） (2) 貸借対照表・損益計算書の写し	申請人が法人格のない場合 (1) 団体の規約 (2) 構成員名簿 (3) 会議録 (4) 予算書	
17	始末書	申請地が既に農地以外に転用されている場合	1 部
18	資力があることを証する書面	残高証明書、融資証明書、青色申告書の写し等	
19	他法令の許認可書又は申請書の写し	都市計画法、森林法、砂防法、廃掃法、道路法、砂利採取法、河川法などに該当する場合	1 部
20	太陽光発電設備設置の确实性を証する書類	認定通知書の写し及び接続契約申込済であることを確認できる書類（農転許可申請時には認定通知書に代えて、認定申請済であることを確認できる書類を添付し、許可処分までに認定通知書の写しを追加提出することとしてもよい）	1 部
21	委任状	手続き（提出、受領を含む）を行政書士等に委任する場合は、その旨を証する委任状	1 部
22	その他、必要と認める書類	農業委員会事務局へ確認してください	

※ 申請書の提出部数は、**正本 1 部、副本 1 部**です。
添付する証明書等は **3 か月以内に発行された原本**を提出してください。