

**記入例**

令和 〇年 〇月 〇日

(宛先) 岡崎市長

〒**444-3696**

申請者住所 **岡崎市櫻山町字山/神 21-1**

氏名 **岡崎 太郎** (※)

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

電話 **82-3102**

新規に狩猟免許を取得しましたので、下記のとおり宣誓し、補助金の交付申請及び実績報告をします。

1 補助事業の目的

狩猟免許を取得し、有害鳥獣の個体数を減らすことにより、農林水産業の振興及び経営の安定を図る。

2 補助事業の内容

銃猟免許（第一種・第二種）又は罟猟免許若しくはその両方を取得する。

3 補助事業の実施日

狩猟免許取得日 令和 〇年 9月 15日

狩猟免状の日付を記載してください。

4 交付を受けようとする補助金の額及びその算出の基礎

対象経費	金額 (円)
狩猟免許講習会受講料	<b>10,000</b>
医師の診断書料	<b>4,000</b>
狩猟免許試験受験料	<b>5,250</b>
合計金額	<b>19,250</b>

(補助率)

(補助金額)※1,000円未満切捨

× 9/10 以内 =

**17,000** 円

5 宣誓書及び推薦書

宣誓書	私は、農林水産業被害を防止するために有害鳥獣を捕獲し、その個体数を減少させる事に努めます。また、危険・損害の防止に努め、損害が発生しても、市はその責を負わないことを承知します。 令和 〇年 9月 19日 署名 <b>岡崎 太郎</b>
推薦書	上記の者について、岡崎猟友会（ <b>額田</b> 支部）の会員となり、かつ、有害鳥獣の捕獲を行う者として推薦します。 令和 〇年 9月 20日 岡崎猟友会 <b>額田</b> 支部長 <b>額田 次郎</b>

6 振込指定口座確認書

金融機関名	支店名	種別	口座番号							口座名義						
<b>あいち三河農協</b>	<b>〇×支店</b>	<b>普通当座</b>	1	2	3	4	5	6	7	オ	カ	サ	キ	タ	ロ	ウ

推薦書欄は猟友会の会長もしくは支部長に記入してもらいます。

7 添付書類

- (1) 対象経費の領収書の写し
- (2) 狩猟免状の写し
- (3) 岡崎猟友会入会申込書の写し
- (4) 請求書

口座名義は申請者本人のものでお願いします。(家族等は不可)

記入例

請求書

令和 年 月 日

(宛先) 岡崎市 市長

請求金額	¥00,000★	記入不要
------	----------	------

上記金額を請求します。

案件名等 岡崎市狩猟免許取得費補助金

申請書兼実績報告書に記載した補助金額を数字印で押印します。  
 (¥冠、★止め)  
 ※ただし、分からない場合や、数字印が無いなどの場合は未記入でも構いません。

受取方法

1 口座振込 (登録済)

住所 岡崎市榎山町字山 / 神21-1

2 口座振込 (未登録) [振込先]

氏名 岡崎 太郎

金融機関名	交付申請書兼実績報告書のとおり
本・支店名	
預金種別	記入不要
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

担当者名 : 記入不要

連絡先 : 23-6702

3 その他 ( )

(うち取引に係る消費税 ¥ 及び地方消費税の額 . -)

※1 請求金額はアラビア数字で記入し、頭部に ¥字等を冠し、末尾は★等でとめる。

※2 請求金額の訂正は不可とする。

※3 本請求に係る担当者名及び連絡先(電話番号)を記入する。記入した連絡先には、必要に応じて本請求について確認する必要がある。

履行確認年月日	履行確認者 補職名 氏名	立会人 補職名 氏名