

全体についての消防計画作成（変更）届出書

年 月 日 （提出日を記入）	
岡崎市消防長 殿	統括 <input checked="" type="checkbox"/> 防火 防 災 管理者 住 所 <u>岡崎市朝日町3丁目〇番地</u> 氏 名 <u>岡崎 一郎</u>
別添のとおり、全体についての	<input checked="" type="checkbox"/> 防火 防 災 管理に係る消防計画作成（ 変更 ）したので届け出ます。
管理権原者の氏名 （法人の場合は、名称及び代表者氏名）	株式会社 岡崎消防 代表取締役 岡崎 太郎
防火対象物 又は の所在地 建築物その他の工作物	岡崎市朝日町4丁目3番地
防火対象物 又は の名称 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の名称）	株式会社 岡崎消防ビル
防火対象物 又は の用途 建築物その他の工作物 （変更の場合は、変更後の用途）	複合用途（特定）
その他必要な事項 （変更の場合は、主要な変更事項）	令別表第1 （16）項イ
受 付 欄	経 過 欄

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 印のある欄については、該当の 印にレを付けること。
 3 印の欄は、記入しないこと。

(統括防火・統括防災)全体についての消防計画作成(変更)届出書記入要領

届出年月日	届出書の提出年月日を記入する。
宛 先	「岡崎市消防長」と記入する。
統括防火・防災管理者	防火・防災の該当箇所の 印に「レ」点で記入する。
防火・防災の選択	防火・防災の該当箇所の 印に「レ」点で記入する。
作成(変更)	作成又は変更の該当しない部分を横線で消す。 統括防火・防災管理者に選任され、消防計画を初めて作成する場合は作成に該当します。以前から統括防火・防災管理者に選任されていて、全体についての消防計画をすでに作成し届出されている場合で、消防計画の内容(組織の変更等)を変更する場合は変更該当する。
管理権原者の氏名	当該建物の管理について権原を有する者の氏名を記入する。 法人の場合は、その名称及び代表者の氏名を記入する。 (例) 株式会社 (役職) (氏 名)
防火対象物の所在地	当該防火対象物の所在地を記入する。
防火対象物の名称	当該防火対象物の名称を記入する。 変更届出の場合は、変更後の名称を記入する。
防火対象物の用途 令別表第1()項	消防法施行令別表第1に掲げる当該防火対象物の用途と項別を記入する。 例 :複合用途(特定) (16)項イ
その他必要な事項	主な変更事項を記入する。「統括防火管理者変更、自衛消防組織変更など」