

消防計画作成（変更）届出書

岡崎市消防長 殿 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 防火 管理者 <input checked="" type="checkbox"/> 防災 住 所 <u>岡崎市朝日町3丁目150番地9</u> 氏 名 <u>岡崎 一郎</u> </div> <p>別添のとおり、<input checked="" type="checkbox"/> 防火 <input checked="" type="checkbox"/> 防災 管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。</p>	年 月 日 （提出日を記入）		
管理権原者の氏名 （法人の場合は、名称及び代表者氏名）	株式会社 岡崎消防 代表取締役 岡崎 太郎		
防火対象物 又は 建築物その他の工作物 の所在地	岡崎市朝日町3丁目4番地		
防火対象物 又は 建築物その他の工作物 の名称 （変更の場合は、変更後の名称）	岡崎消防ビル		
複数権原の場合に管理権原 に属する部分の名称 （変更の場合は、変更後の名称）	株式会社 岡崎消防 事務所		
防火対象物 又は 建築物その他の工作物 の用途 ¹ （変更の場合は、変更後の用途）	複合用途（特定）	令別表第1 ¹	（16）項イ
その他必要な事項 （変更の場合は、主要な変更事項）			
受 付 欄 ²	経 過 欄 ²		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2 印のある欄については、該当の 印にシを付けること。
- 3 1 欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
- 4 2 欄は、記入しないこと。

(防火・防災)消防計画作成(変更)届出書記入要領

届出年月日	届出書の提出年月日を記入する。
宛 先	「岡崎市消防長」と記入する。
防火・防災管理者	防火・防災の該当箇所の 印に「レ」点で記入する。
防火・防災の選択	防火・防災の該当箇所の 印に「レ」点で記入する。
作成(変更)	作成又は変更の該当しない部分を横線で消す。 防火・防災管理者に選任され、消防計画を初めて作成する場合は作成に該当します。以前から防火・防災管理者に選任されていて、消防計画をすでに作成し届出されている場合で、消防計画の内容(組織の変更等)を変更する場合は変更該当します。
管理権原者の氏名	当該事業所の管理について権原を有する者の氏名を記入する。 法人の場合は、その名称及び代表者の氏名を記入する。 【例】 株式会社 代表取締役 (氏 名)
防火対象物の所在地	当該防火対象物の所在地を記入する。
防火対象物の名称	当該防火対象物の名称を記入する。 防火対象物の一部を占有して営業している店舗等の場合は、当該防火対象物名(ビル名等)を記入し、占有する階数及び店舗の名称を()内に記入する。 (例: ビル(3階 営業所)) 変更届出の場合は、変更後の名称を前例により記入する。
複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	ビルのテナントのように複数テナントが入居している場合は、該当のテナント名称を記入してください。
防火対象物の用途 令別表第1()項	消防法施行令別表第1に掲げる当該防火対象物の用途と項別を記入する。 (テナントの場合は、防火対象物全体の用途を記入後、()内に記入する。) 例 販売店 (4)項、飲食店 (3)項、工場 (12)項イ、事務所 (15)項、 複合(事務所) (16)項イ(15項)
その他必要な事項	主な変更事項を記入する。「防火管理者変更、自衛消防組織変更など」