

## 医療機関等用 新規ユーザ登録申請簡易マニュアル (1.4版)

### 用意するもの

- ・メールアドレス
- ・保険機関コード  
(保険医療機関の場合)

(注意)

ユーザ登録を開始する前に必ず用意してください。  
用意できていないと、登録作業を、再度はじめてからやり直すことになる可能性があります。

○「メールアドレス」は、今後、医療機能情報公表システムに係る連絡等に使用します。

○「保険機関コード」は、既に保険医療機関の指定を受けている場合のみ必要です。

また、この番号はアカウント作成後、厚生労働省のデータベースにより、自動修正されます。

(医科は「231」、歯科は「233」を先頭に、レセプトで使用する7桁を合わせた合計10桁の数字)

① 下記アドレスのG-MIS新規ユーザ登録申請フォームへアクセスして、以下の欄にメールアドレスを入力してください。

<https://www.g-mis.mhlw.go.jp/user-Registration-Form>

メールアドレス入力画面

※受信設定している場合は、[info@g-mis.net](mailto:info@g-mis.net)からのメールを受信できるように設定してください。

- ② メールアドレス入力し、「確定」ボタンをクリック後、「認証メール送信」ボタンをクリックし、認証メールを送信させてください。

### メールアドレス入力確認画面

- ③ 受信したメールに記載されている認証コード6桁を控えてください。認証コードを認証コード欄に入力し、「認証」ボタンをクリックして、ユーザ登録申請入力画面に遷移します。

④ G-MIS新規ユーザ登録申請フォームに機関情報等を入力してください。

The screenshot shows the 'G-MIS新規ユーザ登録申請フォーム' (G-MIS New User Registration Application Form) with the '申請情報入力' (Input Application Information) step selected. The form includes sections for '機関情報' (Institution Information) and 'ユーザ発行する報告機関の連絡先情報' (Contact Information of the Reporting Institution to be Issued). Callouts provide instructions for the '機関コード' (Institution Code) and '保険機関コード' (Insurance Institution Code) fields.

**「機関コード」欄は、入力不要です。**

**「機関判別区分」欄です。保険診療を行っている場合、「1.コードを持っている」を選択し、保険診療を行っていない場合、「2.コードを持っていない」を選択してください。**

**「保険機関コード」欄です。「機関判別区分」で「1.コードを持っている」を選択した場合、医科は「231」、歯科は「233」を先頭に、レセプトで使用する7桁を合わせた合計10桁の数字を入力してください。(例：医科「2317654321」)**

⑤ 機関情報等の入力が完了したら、「確認」ボタンをクリックして、ユーザ登録申請確認画面に遷移してください。

ユーザ登録申請入力画面

This screenshot shows the same G-MIS new user registration form, but with the '確認' (Confirm) button at the bottom highlighted by a red box. A callout points to this button with the instruction: '内容を確認後、「確認」ボタンをクリックしてください。' (After confirming the content, click the 'Confirm' button.)

**内容を確認後、「確認」ボタンをクリックしてください。**

- ⑥ ユーザ登録申請内容を確認し、修正がある場合は「申請情報を修正する」ボタンから修正してください。入力内容に間違いがないことを確認した上で「申請する」ボタンをクリックしてください。

ユーザ登録申請内容確認画面

- ⑦ 登録完了画面です。また、登録したメールアドレス宛てに登録完了通知メールが送信されます。

ユーザ登録申請完了画面