

交付申請書兼実績報告書

(元号) 年 月 日

(宛先)岡 崎 市 長

〒444-

(申請者)住所 岡崎市

ふりがな

氏名

印

電話番号

(個人にあっては申請者本人の自筆によること。)

(法人にあっては、市内事業所等の所在地、事業所の名称、
代表者の氏名並びに市内事業所名称等を記載すること。)

岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助事業について、下記のとおり市費補助金を交付してください。

記

1 市費補助事業等の目的

2 市費補助事業等の内容

自動車の名称	
自動車の登録日	(元号) 年 月 日
車両本体価格(税抜き)	¥ .— 本体価格の値引きがあった場合は値引き後金額

3 交付を受けようとする市費補助金等の額及びその算出の基礎

交付申請額	¥ , 0 0 0 .— (千円未満切り捨て)
算出の基礎	車両購入台数 × = (円) ☐ TOYOTA JPN TAXI ☐ NISSAN NV200 ☐ NISSAN SERENA ☐ その他

4 添付書類

- 自動車検査証の写し
- 請求書、納品書等の写しで車名、車両本体価格及び購入日が明記され、車両販売店及び購入者氏名が確認できるもの(購入の事実が確認できる書類。見積書・価格表・注文書は不可)
- 市税の完納が証明されている納税証明書(証明日現在滞納なし(金額記載なし)、2月以内に発行されたもの)
- 岡崎市が発行する法人所在証明書(申請日前2月以内に発行されたもの)
- その他市長が必要と認める書類(通帳等の写し、定款の写し(法人又は団体の場合のみ)、役員の氏名、役職名、住所及び生年月日が記載された書類)

会社名等	
担当者	
電 話	

手続きに関する連絡先 : ☐ 上記担当者 ☐ 申請者

様式第2号（第7条関係）

（年度）岡崎市指令 第 号

様

（元号） 年 月 日付けで交付申請及び実績報告のありました岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金について交付することを決定し、次のとおり交付額の確定をしました。

（元号） 年 月 日

岡崎市長 内田 康宏 印

1 市費補助金等の対象となる事業及びその内容は、（元号） 年 月 日付けで提出された交付申請書兼実績報告書のとおりとします。

2 交付決定番号

3 対象車両

4 市費補助事業等に要する経費
前記交付申請書兼実績報告書記載のとおりとします。

交付決定金額 ￥ .—

確定金額 ￥ .—

5 その他

- (1)交付申請を取り下げの場合は、速やかに市長に届け出てください。
- (2)対象車両を要綱第10条4項に定める法定耐用年数期間内に処分するときは、あらかじめ財産処分承認申請書(様式第8号)を提出し、市長の承認を受けてください。なお、補助金の全部又は一部の返還を求める場合があります。
- (3)補助金の交付後に、この申請に関する事項が要綱第10条第1項に該当することが判明した場合は、補助金の全部又は一部の返還を求める場合があります。

様式第 3 号（第 7 条関係）

（年度） 第 号
（元号） 年 月 日

様

岡崎市長 内 田 康 宏 印

不交付決定通知書

（元号） 年 月 日付けで交付申請のありました岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金について、交付要綱第 7 条の規定に基づき、下記の理由で不適當と認めるため、不交付を決定し、通知します。

記

1 理 由

（担当： ）

請求書番号

請 求 書

(元号) 年 月 日

(宛先) 岡 崎 市 長

請 求
金 額

上記金額を請求します。

ただし 岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金

下記口座へ振り込み願います。

送り先 (金融機関)	銀 行			店
	信 用 金 庫			支 店
	農業協同組合			出張所
預金種別	1 普通	口座番号		
	2 当座			
	4 貯蓄			
フリガナ				
受 取 人 口座名義				

住 所 岡崎市

氏 名

印

受取方法

1.口座振込(登録済・未登録)

2.その他 ()

(うち取引に係る消費税 及び地方消費税の額 ￥ . -)

請求金額はアラビア数字印で押印し、頭部に¥字を冠し、末尾は 印等とめる。
請求金額の訂正は不可、その他の記載事項の訂正は、請求印で訂正すること。
請求内訳等別紙を必要とする場合は、割印をすること。

様式第 5 号（第 9 条関係）

交付申請取下げ届出書

（元号） 年 月 日

（宛先）岡 崎 市 長

〒444-

（申請者）住所 岡崎市

ふりがな
氏 名

印

電話番号
（個人にあつては申請者本人の自筆によること。）
（事業所にあつては、市内事業所等の所在地、事業所の名称、
代表者の氏名並びに市内事業所名称等を記載すること。）

（元号） 年 月 日付けで交付申請をしました、岡崎市ユニバーサルデザインタクシ
ー導入促進費補助金について、下記のとおり、交付申請の取り下げを届け出ます。

記

- 1 交付決定番号（補欠受付の方は、補欠番号を記載すること。）

.....

- 2 取下げに係る自動車の名称及び台数

--

- 3 取下げの理由

.....
.....
.....

様式第 6 号（第 10 条関係）

（年度） 第 号
（元号） 年 月 日

様

岡崎市長 内 田 康 宏 印

交付決定取消通知書

（元号） 年 月 日付け（ 年度） 第 号で交付決定通知のありました、岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金について、交付要綱第 10 条の規定に基づき、下記の理由で取り消すことに決定しましたので通知します。

記

1 取消理由

（担当： ）

様式第 7 号（第 10 条関係）

（年度） 第 号
（元号） 年 月 日

様

岡崎市長 内 田 康 宏 印

返還請求書

（元号） 年 月 日付け（年度） 第 号で交付決定を通知した、ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金について、交付要綱第 10 条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

- 1 請求金額 ￥ .—
- 2 納入期限 （元号） 年 月 日

（担当： ）

財産処分承認申請書

（元号） 年 月 日

（宛先）岡 崎 市 長

（申請者） 〒444-

住 所 岡崎市

ふりがな

氏 名

電話番号

岡崎市ユニバーサルデザインタクシー導入促進費補助金交付要綱第11条の規定に基づき、
下記のとおり財産処分の承認を申請します。

1 交付年度 （元号） 年度

2 交付決定番号

3 対象自動車

4 処分の方法

該当する項目を○で囲んでください。

売 却	譲 渡	交 換	廃 棄	貸 付	担 保	その他
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

「その他」については具体的に記入してください。

[]

4 処分の時期 （元号） 年 月 日から
（（元号） 年 月 日まで）

5 処分の理由

6 処分の条件（処分することによって収益があった場合は、その額を記載してください。）

様式第 9 号（第11条関係）

財産処分承認通知書

（年度） 第 号
（元号） 年 月 日

様

岡崎市長 内 田 康 宏 印

（元号） 年 月 日付けで提出された岡崎市ユニバーサルデザインタクシー
導入促進費補助事業の財産処分申請については、申請のとおり承認します。なお、承認
した申請における対象自動車は下記のとおりです。

記

- 1 交付年度 （元号） 年度
- 2 交付決定番号
- 3 対象自動車
- 4 承認の条件

（担当： ）