

【記載例】

領収書

令和〇年〇〇月〇〇日

あて名は申請者または使用者の氏名を必ず記載してください。

□□ △△ 様

¥ 〇, 〇〇〇-

但し書きはヘルメット代等を記載してください。

但し ヘルメット代 として
上記の金額確かに領収致しました

□□ 〇〇店
〒〇〇〇〇-〇〇〇〇
〇〇市〇〇町〇〇1-1
担当者名

※複数の商品と一緒に購入された場合は、ヘルメット代の単価がわかる様な領収書の発行をお願いします。

※複数のヘルメットを購入された場合は、個々のヘルメット領収書を発行していただくようにお願いします。

<レシート>

□□ △△

〇年〇月〇日

ヘルメット代

必要に応じてヘルメット代がわかるように補記してください。

補助対象者や保護者等の氏名を補記してください。

自転車パーツ	〇〇〇円
△△△	〇〇〇円
□□□	〇〇〇円
合計	〇〇〇円
消費税	〇〇円
支払い合計	〇〇〇円