

行政財産目的外使用許可申請書

令和 年 月 日

(宛先)岡崎市長

〒

住所

団体・企業名

氏名

印

電話 () -

下記のとおり行政財産を使用したいから、許可してください。

記

1 使用物件

(1)所在地

(2)地目

(3)面積

平方メートル

2 使用料

ご指示のとおり

3 使用理由

4 使用期間

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで

5 安全対策及び現場復旧の措置等

ご指示のとおり