排水設備工事店指定申請書

　　令和　　年　　月　　日

（宛先）岡崎市水道事業及び下水道事業管理者

住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人にあっては、所在地、名称

及び代表者の氏名

排水設備工事店の指定を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役員の氏名 | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 排水設備工事の事業を行う事業所 | 名称 |  |
| 所在地 | 電話　　　（　　　） |

※　この申請書には、次の書類を添付してください。

　１　誓約書

　２　定款及び履歴事項全部証明書（法人の場合）

　３　住民票の写し（個人の場合）（コピー不可）

　４　事務所の写真

　５　排水設備工事責任技術者名簿

　６　機械器具調書

|  |  |
| --- | --- |
| 平面図 | 総面積　　　㎡ |
|  |  |
| 付近の見取図 |  |
|  |  |

※　平面図は、間口及び奥行の寸法、机の配置状況等を記入すること。

誓約書

　　令和　　年　　月　　日

（宛先）岡崎市水道事業及び下水道事業管理者

住所

氏名

法人にあっては、所在地、名称

及び代表者の氏名

排水設備工事店の申請者及びその役員は、岡崎市排水設備工事店規程第３条第４号

アからクまでのいずれにも該当しない者であることを誓約します。

排水設備工事責任技術者名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 住 所 | 登録番号 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　この名簿には、次の書類を添付してください。

　１　愛知県排水設備工事責任技術者証の写し。（在籍している者）

　　　※みなし責任技術者証の写しを添付する者は責任技術者証に加え、責任技術者試験合格証の写し又は更新講習修了証の写しのいずれか。

　２　会社に所属していることを証明する書類。

　３　排水設備工事店指定事項変更届出書に添付する場合は、備考欄へ新たに登録する者は「新規」、離職した者は「離職」と記入すること。

機械器具調書

　　令和　　年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 種　　別 | 名　　称 | 形式、性能 | 数　　量 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　機械器具の写真を添付

別表第１号

**必要な機械器具の基準**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 種　　　別 | 機械器具類 | 適　用 |
| １ | 管切断・加工用機械器具 | 金切り鋸等 |  |
| 金ヤスリ等 |  |
| 上記と同等以上の機能を  有するもの |  |
| ２ | 管接合用機械器具 | 挿入機等 |  |
| 接着剤等 |  |
| 上記と同等以上の機能を  有するもの |  |
| ３ | 測量用機械器具 | レベル等 |  |
| 巻尺等 |  |
| 上記と同等以上の機能を  有するもの |  |
| ４ | 掘削・埋戻用機械器具 | スコップ等 |  |
| ランマー等 |  |
| 上記と同等以上の機能を  有するもの |  |
| ５ | 機械器具の運搬車両 | 作業車等 |  |
| 一輪車等 |  |
| 上記と同等以上の機能を  有するもの |  |

別表第２号

**事業所に必要な設備の基準**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 種　　別 | 仕様等 | 適用 |
| １ | 固定電話 | 転送サービス等利用し、常に従業員等による対応が可能であること。 |  |
| ２ | ファクシミリ | A4版以上の送受信が可能なこと。 |  |
| ３ | パーソナルコンピュータ | CADソフトが入っていること。 |  |
| ４ | 応接室または応接場所 | 来客者への対応が可能な空間が確保されていること。 |  |
| ５ | 事務室 | 事務業務を行える空間が確保されていること。 |  |
| ６ | 店名看板 | 枠寸法は、縦横共に50㎝以上の大きさであること。 |  |
| 店名の１文字の大きさは、縦横共に10㎝以上の大きさであること。 |  |
| 記載の店名は正式名称とすること。 |  |
| 堅固な材質のもので製作され、安易に移動できない構造で設置されていること。 |  |
| 設置位置については、事業所敷地内であり、かつ、公道より広告面全てが視認可能な場所であること。 |  |
| 色彩及び字体は、視認しやすいように配慮がしてあること。 |  |