

共通

給水工事オンライン申請システム

操作マニュアル

利用者編

改訂履歴

版数	発行日	改訂箇所	改訂内容
1	2025年3月14日		初版発行

業務フロー

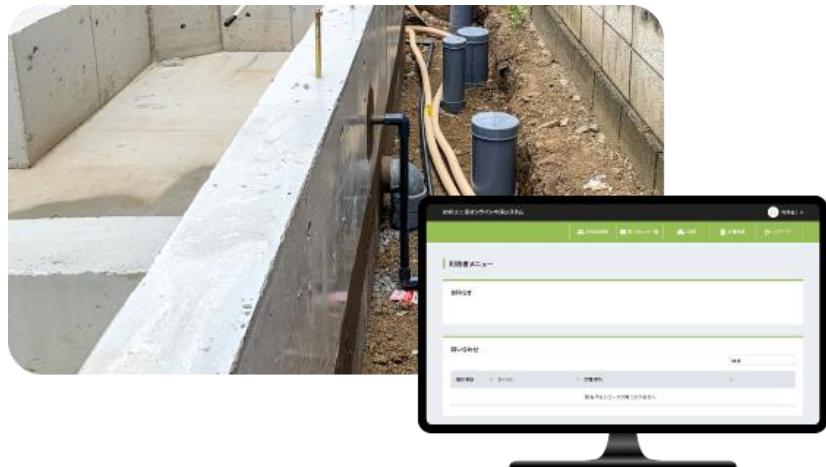
給水工事申請における指定工事店等(利用者)の業務の流れは以下のとおりです。

順番	シーン	手順と説明	参照
1	システム利用開始時	システム利用申請 本システムを利用する際の利用申請を行うときに使用します。	P.7
2	工事開始前	問い合わせ(事前協議) 工事申請前に事業者と事前協議を行うときに使用します。	P.18
3		工事申請 新たな工事を行う際の申請を提出するときに使用します。	P.24
4	工事実施時	工事着手届 工事着手届を提出するときに使用します。	P.32
5		中間検査依頼 中間検査を依頼するときに使用します。	P.34
6		完了検査依頼 完了検査を依頼するときに使用します。	P.36

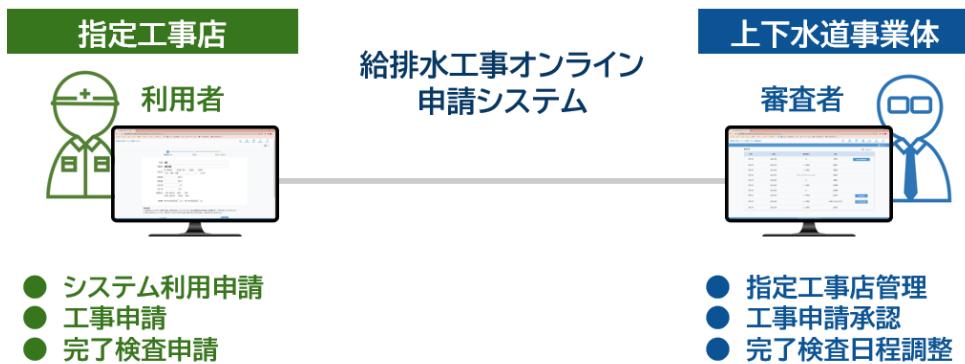
はじめに

システム概要

本システムは、給排水工事の申請から完了検査通知までをオンラインで完結したクラウドサービスです。本システムの導入により、指定工事店および上下水道事業体双方の大幅な業務効率化を推進します。



インターネットに接続された指定工事店および上下水道事業体側 PC の Web ブラウザにて、「給排水工事オンライン申請システム」にアクセスして利用します。



1. ご利用にあたって	6
1-1 利用規約	6
1-2 利用環境条件	6
(1)オペレーティングシステム	6
(2)画面解像度	6
(3)ブラウザ	6
(4)ネットワーク	6
1-3 新規利用者の登録	7
(1)基本情報入力	7
(2)入力内容の確認	10
(3)メール認証	11
1-4 システムへのログイン	12
(1)ログイン	12
(2)パスワードを忘れたとき	13
1-5 画面構成について	15
(1)画面全体の構成	15
(2)TOP メニューの構成	15
2. 利用者情報	16
2-1 利用者情報を確認したいとき	16
2-2 利用者情報(連絡先、指定工事店、主任技術者情報)を修正したいとき	17
3. 問い合わせ(事前協議)について	18
3-1 問い合わせしたいとき	18
3-2 問い合わせの返信がきたとき	20
3-3 過去の問い合わせを参照するとき	21
3-4 問い合わせから工事申請を作成するとき	22

4. 工事申請について 23

4-1 工事(新規、改造、臨時、撤去)を申請するとき	24
(1)工事申請を開始するとき	24
(2)申請に必要な添付書類等のチェックを行うとき	26
(3)工事申請を行うとき	27
(4)申請済みのデータを複製して利用したいとき	28
(5)申請を取り止めるとき(申請削除)	30
4-2 工事着手届を申請するとき	32
4-3 中間検査を依頼するとき	34
4-4 完了検査を依頼するとき	36
4-5 申請の決裁状況を確認するとき(決裁履歴)	38
4-6 各種様式を出力するとき(様式出力)	40
4-7 入力を途中で保存するとき(一時保存)	42
4-8 差し戻しがあったとき	43
4-9 返し戻しを受けたとき	44
4-10 工事申請から問い合わせを行うとき	45

5. 困ったときは 46

5-1 FAQ	46
5-2 その他問い合わせ先	47

1. ご利用にあたって

1-1 利用規約

本システムを利用する際には利用契約を締結する必要があります。
詳細は「利用規約」を参照ください。

1-2 利用環境条件

本システムの利用環境条件は以下のとおりです。

(1) オペレーティングシステム

- Windows 10
- Windows 11
- Windows Server2019
- Windows Server2022

(2) 画面解像度

- HD(1280×720)以上

※推奨環境は Full HD(1920 × 1080)以上

(3) ブラウザ

- Edge
- Chrome
- Firefox

(4) ネットワーク

- 上り:10Mbps 以上
- 下り:10Mbps 以上
- ping 値:100ms 以下

1-3 新規利用者の登録

本システムを利用するときは、事前申請が必要となります。手順は以下のとおりです。

(1) 基本情報入力

①Web ブラウザを起動し、指定の URL を入力します。

②「ログイン」画面にて「新規利用者登録」を選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

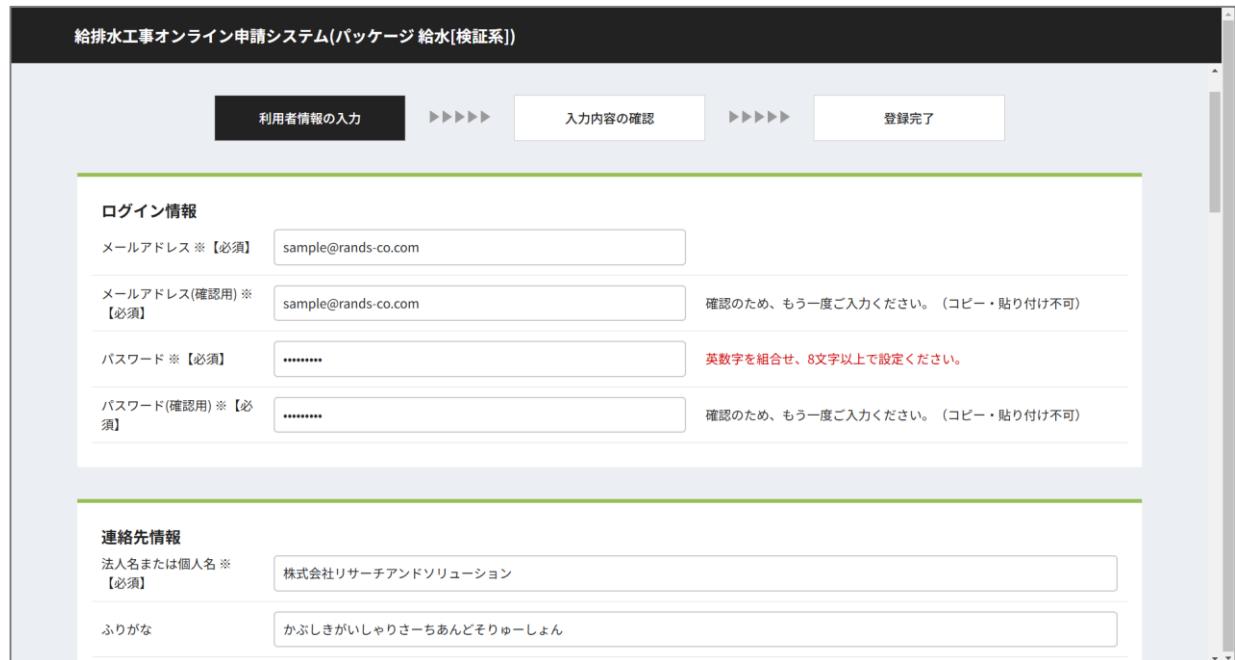
ログイン

ユーザーID
パスワード

ログイン

新規利用者登録 パスワードを忘れた方はこちら

③「利用者情報入力」画面にて必要な項目を入力します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

利用者情報の入力 ►►►► 入力内容の確認 ►►►► 登録完了

ログイン情報

メールアドレス ※ 【必須】 sample@rands-co.com

メールアドレス(確認用) ※ 【必須】 sample@rands-co.com 確認のため、もう一度ご入力ください。 (コピー・貼り付け不可)

パスワード ※ 【必須】 英数字を組合せ、8文字以上で設定ください。

パスワード(確認用) ※ 【必須】 確認のため、もう一度ご入力ください。 (コピー・貼り付け不可)

連絡先情報

法人名または個人名 ※ 【必須】 株式会社リサーチアンドソリューション

ふりがな かぶしきがいしゃりさーちあんどそりゅーしょん

必須項目は以下となります。

■ログイン情報

- ・メールアドレス
- ・パスワード:英数字を組み合わせて 8 文字以上で入力

■連絡先情報

- ・法人名または個人名
- ・ふりがな

■指定工事店情報

- ・指定工事店番号
- ・主任技術者 1
- ・主任技術者番号 1

④添付が必要な場合は、以下の手順で行います。

■画面下部の添付書類にて「ファイル選択」ボタンを選択します。



■添付書類を選択します。



■添付が完了すると「メッセージ」にて添付書類が表示されます。



添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日
主任技術者証.pdf	66.74 KB	2025-01-21 09:08:42	

ファイルをドラッグ & ドロップ
または **ファイル選択** をクリック
ファイル追加 (shiftキーを押しながらファイルを複数選択可能)

キャンセル **登録**

⑤ページ最下部の「登録」ボタンを選択します。



添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日
主任技術者証.pdf	66.74 KB	2025-01-21 09:08:42	

ファイルをドラッグ & ドロップ
または **ファイル選択** をクリック
ファイル追加 (shiftキーを押しながらファイルを複数選択可能)

キャンセル **登録**

(2)入力内容の確認

①各項目を確認し、修正がある場合は「戻る」ボタンを、問題がない場合はページ最下部の「登録」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

主任技術者9

主任技術者番号9

主任技術者10

主任技術者番号10

添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日
主任技術者証.pdf	66.74 KB	2025/01/21 9:08:42	2025/01/21 9:08:42

戻る 登録

②「登録完了しました。利用までには数日かかります。事業者からの返信をお待ち下さい。」とメッセージが表示されます。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

利用者情報登録完了

利用者情報の入力 ►►►► 入力内容の確認 ►►►► 登録完了

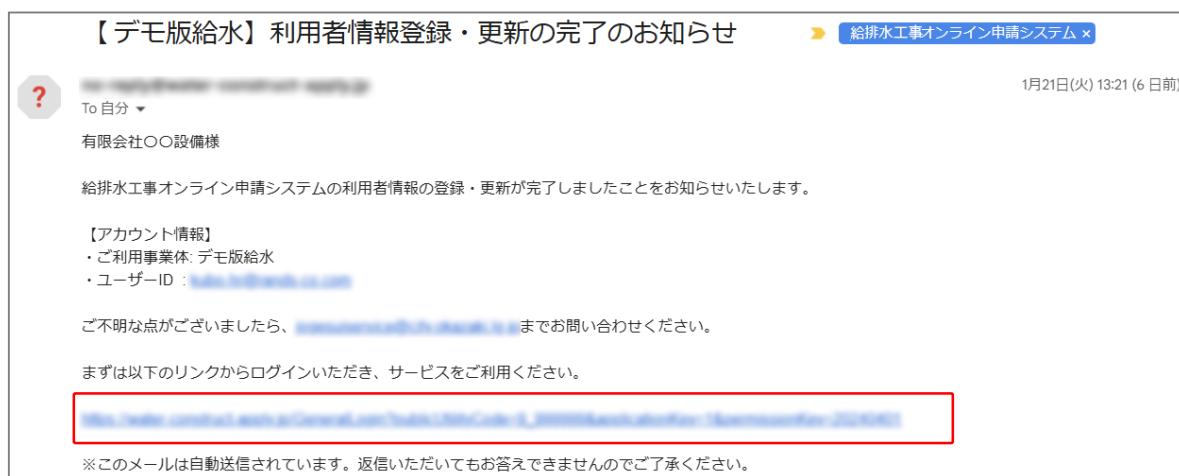
登録が完了しました。
利用までには数日かかります。
事業者からの返信をお待ち下さい。

戻る

(3)メール認証

①本システム利用申請に対して、「許可」「不許可」「差戻」を示すメールが届きます。「許可」の場合はメール本文内で指定されたURLを選択します。

※「不許可」「差戻」の場合はメール本文内で記載されている内容に従い適宜対応してください。



②「ログイン」画面が表示されたらシステムへのログインを行います。



1-4 システムへのログイン

新規利用者登録が完了後、本システムが利用可能となります。手順は以下のとおりです。

(1)ログイン

①Web ブラウザを起動し、指定の URL を入力します。

②「ログイン」画面にてユーザーIDとパスワードを入力します。

※ユーザーIDは「利用者情報入力」画面にて入力したメールアドレスになります。



ログイン

ユーザーID
パスワード

ログイン

新規利用者登録 パスワードを忘れた方はこちら

この画面は「ログイン」画面です。上部には「ログイン」というヘッダーがあります。二つの入力欄、「ユーザーID」と「パスワード」が赤い枠で囲まれています。下部には緑色の「ログイン」ボタンがあります。また、「新規利用者登録」と「パスワードを忘れた方はこちら」のリンクがあります。

③システムのTOP画面が表示されます。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水(検証系))

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

テスト利用者1

利用者メニュー

お知らせ

2025/01/08 システムメンテナンスのため、一時的なサービス停止を予定しております。 表示

問い合わせ

最終更新 タイトル 設置場所

2025/01/27 ○○について 福岡県福岡市博多区上呉服町12-33 表示

検索

この画面はシステムのTOP画面です。ヘッダーにはシステム名とログインユーザー名が表示されています。メニューには「TOP」「利用者情報」「問い合わせ一覧」「工事申請一覧」「FAQ」「ログアウト」があります。左側には「利用者メニュー」があります。お知らせ欄にはメンテナンスに関するメッセージと「表示」ボタンがあります。問い合わせ欄には最終更新日、タイトル、設置場所、件名、場所、表示ボタンがあります。

(2) パスワードを忘れたとき

①「ログイン」画面にて「パスワードを忘れた方はこちら」を選択します。



ログイン

ユーザーID

パスワード

ログイン

新規利用者登録

パスワードを忘れた方はこちら

②「メールアドレス」を入力し、「送信」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

パスワード再発行

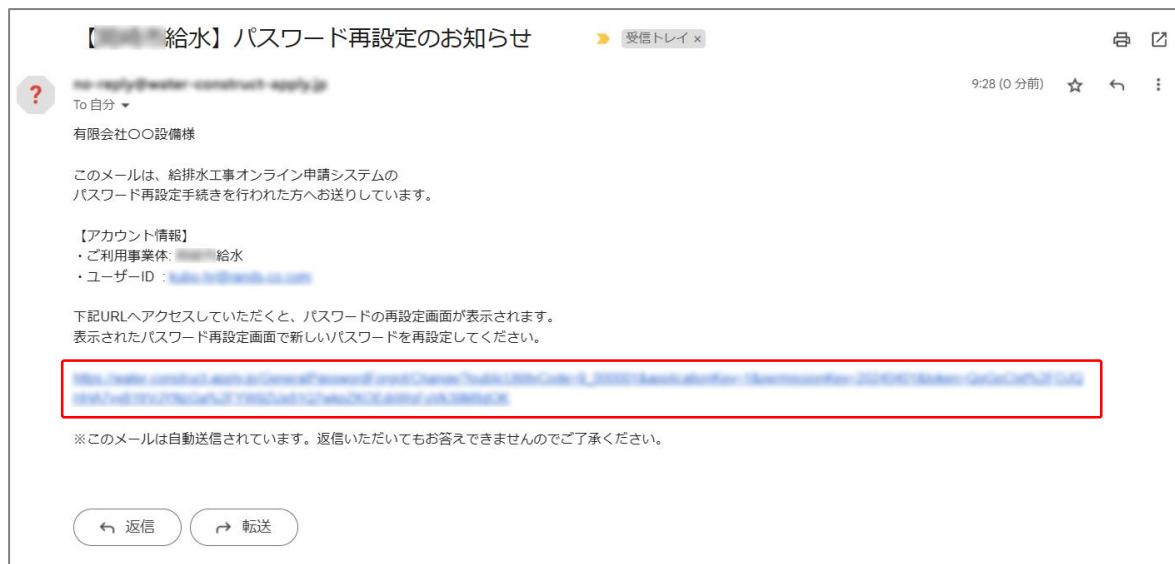
メールアドレス

sample@rands-co.com

戻る

送信

③指定したメールアドレス宛に届いたメール本文内の URL を選択します。



【[REDACTED] 給水】パスワード再設定のお知らせ

受信トレイ 9:28 (0 分前)

? To: 自分

有限会社〇〇設備様

このメールは、給排水工事オンライン申請システムの
パスワード再設定手続きを行われた方へお送りしています。

【アカウント情報】
・ご利用事業体: [REDACTED] 給水
・ユーザーID: [REDACTED]

下記URLへアクセスしていただくと、パスワードの再設定画面が表示されます。
表示されたパスワード再設定画面で新しいパスワードを再設定してください。

[REDACTED URL]

※このメールは自動送信されています。返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

返信 転送

④「パスワード再設定」画面にて新しいパスワードを入力し、「変更」ボタンを選択します。



1-5 画面構成について

画面構成は以下のとおりです。

(1)画面全体の構成

- ①タイトル
 - ・システム名
 - ・ログインユーザー
- ②TOP メニュー
- ③メインビュー

(2)TOP メニューの構成

- ①TOP
- ②利用者情報
- ③問い合わせ一覧
- ④工事申請一覧
- ⑤FAQ
- ⑥ログアウト

①	②	③	④	⑤	⑥
TOP	利用者情報	問い合わせ一覧	工事申請一覧	FAQ	ログアウト

2. 利用者情報

2-1 利用者情報を確認したいとき

利用者情報を確認するときは、以下の手順で行います。

TOP メニュー「利用者情報」を選択すると、利用者情報として下記の内容が確認できます。

- システム利用状態
- ログイン情報
- 連絡先情報
- 指定工事店情報
- 添付書類

給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト テスト利用者1

利用者情報

ログイン情報

メールアドレス: testuser1@example.com

パスワード: (Redacted)

連絡先情報

法人名または個人名 ※
【必須】: テスト利用者1

ふりがな: (Redacted)

代表者名: (Redacted)

2-2 利用者情報(連絡先、指定工事店、主任技術者情報)を修正したいとき

利用者情報のうち、下記の内容を修正するときは、以下の手順で行います。

- 連絡先情報
- 指定工事店情報

①TOPメニュー「利用者情報」を選択し、修正したい項目を選択して入力します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問合せ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

連絡先情報

法人名または個人名 ※
【必須】

ふりがな

代表者名

電話番号

郵便番号

住所

番地

マンション名

②ページ最下部の「変更申請」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問合せ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日
ファイルをドラッグ & ドロップ または ファイル選択 をクリック ファイル追加 (shiftキーを押しながらファイルを複数選択可能)			

変更申請

3. 問い合わせ(事前協議)について

3-1 問い合わせしたいとき

工事申請前に事業体側と事前協議するときは、以下の手順で行います。

①TOPメニュー「問い合わせ一覧」を選択し、「新規問い合わせ」ボタンを選択します。



The screenshot shows the 'Inquiry List' page of the排水工事オンライン申請システム. The top navigation bar includes links for TOP, User Information, Inquiry List (highlighted with a red box), Work Application List, FAQ, and Logout. The main content area is titled 'Inquiry List' and features a 'New Inquiry' button (also highlighted with a red box). Below the title, there is a search bar and a table with columns for Inquiry ID, Last Update, Title, Location, and Last Answerer.

②項目の入力を行います。

※「タイトル」「設置場所」は必須項目です。

※「マップ表示」ボタンは設置場所入力後、場所の確認を地図上で行いたい場合に選択します。



The screenshot shows the 'New Inquiry' form page. The top navigation bar is identical to the previous screenshot. The main form has fields for '受付番号' (Submission Number), '工事申請' (Work Application) (highlighted with a red box), '問い合わせ番号' (Inquiry Number), 'タイトル' (Title) (highlighted with a red box), '設置場所' (Location), and a 'マップ表示' (Map Display) button. Below the form is a 'メッセージ' (Message) section with a text input field.

③「メッセージ」の下に問い合わせ内容を入力して、「送信」ボタンを選択します。



The screenshot shows the 'Message' input field containing the text 'OOについてどうしたらいいですか' (What should I do about OO?) and a 'Send' button (highlighted with a red box). There is also a 'Refresh' button in the top right corner.

④「メッセージ」内に問い合わせ内容が表示されます。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

メッセージ

2025/01/27 10:47:59 OOについてどうしたらいいですか

メッセージを入力して下さい 送信 更新

⑤書類の添付を行いたい場合は「添付書類」よりアップロードできます。

※ファイルの添付方法については「P.08」を参照ください。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日
主任技術者証.pdf	66.74 KB	2025-01-21 09:08:42	削除

ファイルをドラッグ & ドロップ
または ファイル選択 をクリック
ファイル追加 (shiftキーを押しながらファイルを複数選択可能)

キャンセル 登録

3-2 問い合わせの返信がきたとき

問い合わせの返信を確認するときは、以下の手順で行います。

①TOP ページ「利用者メニュー」画面の「問い合わせ」にて、返信が来ている問い合わせの行の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

利用者メニュー

お知らせ

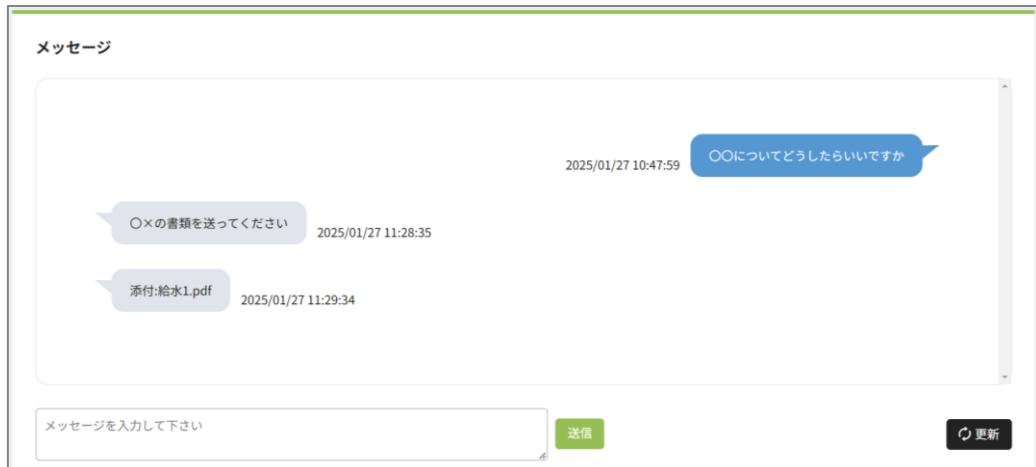
2025/01/08 システムメンテナンスのため、一時的なサービス停止を予定しております。 表示

問い合わせ

最終更新 タイトル 設置場所

2025/01/27 OOについて 福岡県福岡市博多区上呉服町12-33 表示

②返信内容の確認ができます。



メッセージ

OOについてどうしたらいですか 2025/01/27 10:47:59

OOの書類を送ってください 2025/01/27 11:28:35

添付:給水1.pdf 2025/01/27 11:29:34

メッセージを入力して下さい 送信

更新

③添付書類の送付があった場合、「添付書類」画面より「表示」ボタンまたは「ダウンロード」ボタンを選択して確認します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

添付書類

ファイル名	ファイルサイズ	アップロード日	変更日	操作
給水1.pdf	241.48 KB	2025/01/27 11:29:34	2025/01/27 11:29:34	表示 ダウンロード 削除

3-3 過去の問い合わせを参照するとき

過去の問い合わせを参照するときは、以下の手順で行います。

①TOPメニュー「問い合わせ一覧」を選択し、行の右「表示」ボタンを選択します。

※一覧から該当する問い合わせを探しにくい場合は、「検索」にテキストを入力することで絞り込みます。

※項目名右横の「▲」「▼」ボタンを選択すると昇順・降順に並べ変えることができます。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

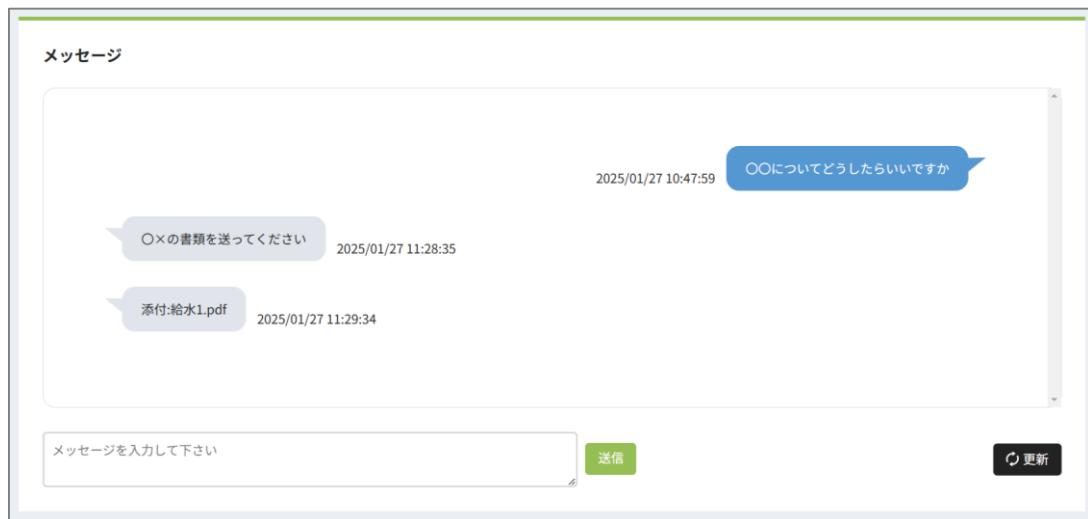
問い合わせ一覧 新規問い合わせ

問い合わせ番号 最終更新 タイトル 設置場所 最終回答者

問い合わせ番号	最終更新	タイトル	設置場所	最終回答者
39	2025/01/27	○○について	福岡県福岡市博多区上呉服町12-33	事業体(開発用管理者1)

1件中1から1まで表示

②「問い合わせ」画面にて詳細が表示されます。



メッセージ

○○についてどうしたらいいですか 2025/01/27 10:47:59

○×の書類を送ってください 2025/01/27 11:28:35

添付:給水1.pdf 2025/01/27 11:29:34

メッセージを入力して下さい 送信

更新

3-4 問い合わせから工事申請を作成するとき

「問い合わせ」から新規に「工事申請」を作成することで、「問い合わせ」と「工事申請」のページ移動をスムーズに行うことができます。手順は以下のとおりです。

①TOP メニュー「問い合わせ一覧」を選択し、「問い合わせ」画面にて「新規申請」ボタンを選択します。



The screenshot shows the 'Inquiry' (問い合わせ) page of the 'Water Supply Application System'. At the top, there is a navigation bar with links for 'TOP', 'User Information', 'Inquiry List' (which is highlighted with a red box), 'Work Application List', 'FAQ', and 'Logout'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Inquiry' (問い合わせ). It contains fields for 'Reception Number' (受付番号), 'Title' (タイトル), and 'Location' (設置場所), each with input fields and a 'Search' (検索) button. To the right of these fields is a 'Map Display' (マップ表示) button. In the top right corner of the main content area, there is a green button labeled 'New Application' (新規申請), which is also highlighted with a red box.

②「申請に関する同意」画面で「同意する」にチェックを入れて「OK」ボタンを選択します。

※工事申請方法の詳細については「P.24」を参照ください。



4. 工事申請について

「工事申請一覧」画面では、工事について以下の確認ができます。

これまで申請したすべての工事とログインユーザー側で処理が必要な申請を一覧に表示することができます。

■処理が必要:ログインしたユーザーの処理が必要な工事申請

■すべて:申請したすべての工事申請

※色のついている申請がログインユーザー側で処理が必要な申請です。

※一覧から該当する申請を探しにくい場合は、「検索」にテキストを入力することで絞り込みます。

※項目名右横の「▲」「▼」ボタンを選択すると昇順・降順に並べ変えることができます。

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所	操作
2025-01-30	2025-01-30	申請作成中	株式会社○○設備	担当者1	○○市△△10-1	表示
2025-01-24	2025-01-27	申請受付中	株式会社○○設備	担当者2	○○市□□1-111	表示
2025-01-24	2025-01-24	完了届依頼中	株式会社○○設備	担当者2	○○市□□2-55	表示
2025-01-24	2025-01-24	中間検査依頼中	株式会社○○設備	担当者2	○○市□□4-22	表示
2025-01-24	2025-01-24	着手審査中	株式会社○○設備	担当者2	○○市□□2-100	表示
2025-01-24	2025-01-24	申請審査中	株式会社○○設備	担当者2	○○市□□3-111	表示

4-1 工事(新規、改造、臨時、撤去)を申請するとき

新たに工事申請をするときは、以下の手順で行います。

(1)工事申請を開始するとき

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択し、「新規申請」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて 検索

申請日 最終更新 申請状況 事業者 担当者 設置場所

該当するレコードが見つかりません

②「申請に関する同意」画面で「同意する」にチェックを入れて「OK」ボタンを選択します。



! 申請に関する同意

私は（指定給水装置工事事業者又は排水設備指定工事店）は、この申請に関する各種手続及び工事の施行の権限を申請者からの委託を受け申請します。

同意する

戻る OK

③「工事_申請」画面にて必要項目を入力します。

※【必須】項目は必ず入力する必要があります。

※郵便番号を入力して「住所検索」ボタンを選択すると、自動で住所が入力されます。

※氏名の入力を行うと、自動でふりがなが入力されます。

※入力を一時中断したいときは入力内容を一時保存することができます。詳細は「P.42」を参照ください。

※主任技術者、主任技術者番号は「選択」ボタンを選択すると登録済の主任技術者が表示されるため、そこから主任技術者を選択して「選択」ボタンを選択します。

No.	主任技術者	主任技術者免状番号
1	○○太郎	000001
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

(2)申請に必要な添付書類等のチェックを行うとき

①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「新規申請」ボタンを選択し、「工事_申請」画面から「チェックリスト」ボタンを選択します。

※TOPメニューから「工事_申請」画面への流れの詳細は「P.24」を参照ください。



The screenshot shows the 'Kirei-Suberi Kōsō Online Application System (Package Kirei [Inspection System])' interface. The top navigation bar includes links for TOP, User Information, Inquiry List, Work Application List (highlighted with a red box), FAQ, and Logout. Below the navigation is a toolbar with buttons for Work History, Style, Copy, Temporary Save, Checklist (highlighted with a red box), Application Delete, and Application. The main content area shows a search form with '受付番号' (30) and '問い合わせ番号' (40). Below the search are four tabs: Work Application (highlighted with a green box), Work Guidance, Intermediate Inspection Request, and Completed Inspection Request. A 'Shiseki Ristu' (Checklist) section is visible, containing fields for Application Date (必), Postcode (必), Address (必), and Telephone Number (必). The 'Checklist' button is highlighted with a red box.

②「給水工事申込(新設)」画面にてチェックリストのすべてにチェックを入れた後、「登録」ボタンを選択します。

※お使いの環境によって画面表示が異なる場合があります。



The screenshot shows the 'Kirei-Suberi Application (New Construction)' screen. The top navigation bar has a 'Checklist' tab. The main content is a table titled '添付書類' (Attached Documents) with the following data:

添付書類	
<input checked="" type="checkbox"/> 位置図	工事場所を赤で記入
<input type="checkbox"/> 給水装置台帳	
<input type="checkbox"/> 水圧測定データ	3階直圧の場合は添付
<input type="checkbox"/> 許約書	3階直圧の場合は添付
<input type="checkbox"/> 受水槽式給水施設調査票	受水槽の場合は添付
<input type="checkbox"/> 受水槽及び加圧ポンプ仕様書	受水槽の場合は添付

At the bottom are 'キャンセル' (Cancel) and '登録' (Registration) buttons, with '登録' highlighted with a red box.

(3)工事申請を行うとき

①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「新規申請」ボタンを選択し、「工事_申請」画面から必要な項目を入力後「申請」ボタンを選択します。

※TOPメニューから「工事_申請」画面への流れの詳細は「P.24」を参照ください。

※この時点で入力内容に不備がある場合、不備がある項目に内容が記載されます。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 コピー 一時保存 チェックリスト 申請削除 申請

受付番号 30 問い合わせ番号 40 問い合わせ

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

申請者情報

申請日 ※【必須】 年/月/日

郵便番号 ※【必須】 -除いた半角数字で入力して下さい。 住所検索

②必要に応じてコメントを入力した後、「送信」ボタンを選択します。

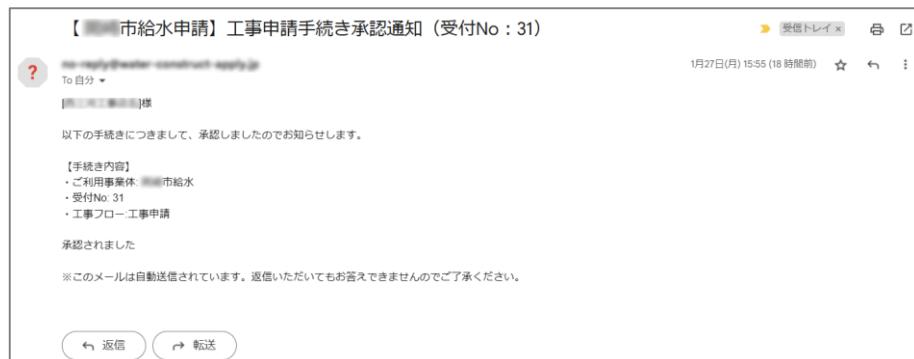


コメント

閉じる 送信

③審査が完了すると、「工事申請手続き承認通知」のメールが届きます。

※お使いの環境によってメールの文章、構成等は異なります。



【[[REDACTED]市給水申請] 工事申請手続き承認通知 (受付No: 31)

To: no-reply@header-contract-apply.jp
To: 自分

1月27日(月) 15:55 (18 誓前)

以下の手続きにつきまして、承認しましたのでお知らせします。

【手続き内容】
-ご利用事業者: [[REDACTED]市給水
-受付No: 31
-工事フロー: 工事申請

承認されました

※このメールは自動送信されています。返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

返信 転送

(4)申請済みのデータを複製して利用したいとき

同じ申請を複数作成するときは、以下の手順で行います。

①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「すべて」を選択し、コピーしたい工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて 検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所	表示
2025-01-27	2025-01-28	完了届依頼中	テスト利用者1	事業体(開発用管理者1)	福岡県福岡市博多区上呉服町	

1件中1から1まで表示

②「工事_申請」画面にて、「コピー」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 コピー 一時保存

問い合わせ番号 42 問い合わせ

受付番号 32

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

申請者情報

申請日 ※ 【必須】 2025/01/28

郵便番号 ※ 【必須】 8120036 住所検索

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上呉服町

その他 ※ 【必須】 12.22

③「申請に関する同意」画面で「同意する」にチェックを入れて「OK」ボタンを選択します。



(5) 申請を取り止めるとき(申請削除)

申請を取り止めるときは、以下の手順で行います。

※一度申請を取りやめると、申請データの復元はできません。

①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「すべて」を選択し、申請を取り止めたい工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて

検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所
2025-01-27	2025-01-28	完了届依頼中	テスト利用者1	事業体(開発用管理者1)	新規申請

1件中1から1まで表示

表示

②「工事_申請」画面にて、「申請削除」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 コピー 一時保存 チェックリスト 申請削除 申請

受付番号 問い合わせ番号 問い合わせ

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

申請者情報

申請日 ※ 【必須】 年/月/日

郵便番号 ※ 【必須】 8120036 住所検索

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上與服町

その他 ※ 【必須】

③表示されるメッセージにて、「OK」ボタンを選択します。

④表示されるメッセージにて「OK」ボタンを選択した後、「工事申請一覧」画面に戻ります。

4-2 工事着手届を申請するとき

工事着手届を申請するときは、以下の手順で行います。

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「処理が必要」を選択し、「申請状況」が「着手届作成中」である工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

● 処理が必要 ○ すべて 検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所	操作
2025-02-04	2025-02-04	着手届作成中	テスト利用者 1	鈴木一郎	福岡県福岡市	表示

1件中1から1まで表示

②必要な項目を入力後、「申請」ボタンを選択します。

※入力を一時中断したいときは入力内容を一時保存することができます。詳細は「P.42」を参照ください。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 一時保存 チェックリスト 申請

受付番号	問い合わせ番号	問い合わせ
36	46	

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

工事

作成日 ※ 【必須】 2025/02/04

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上呉服町

会社名(会社の場合)

氏名/会社名(会社の場合) ※ 【必須】

③必要に応じてコメントを入力した後、「送信」ボタンを選択します。



4-3 中間検査を依頼するとき

中間検査を依頼するときは、以下の手順で行います。

- ①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「処理が必要」を選択し、「申請状況」が「工事着手中」である工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて

検索

申請日 最終更新 申請状況 事業者 担当者 設置場所

2025-01-27 2025-01-28 工事着手中 テスト利用者1 事業体(開発用管理者1) 表示

1件中1から1まで表示

- ②「工事_申請」画面にて「検査日」ボタンから検査日を選択した後、必要事項を入力し、「申請」ボタンを選択します。
※入力を一時中断したいときは入力内容を一時保存することができます。詳細は「P.42」を参照ください。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 一時保存 申請

受付番号 30 問い合わせ番号 40 問い合わせ

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

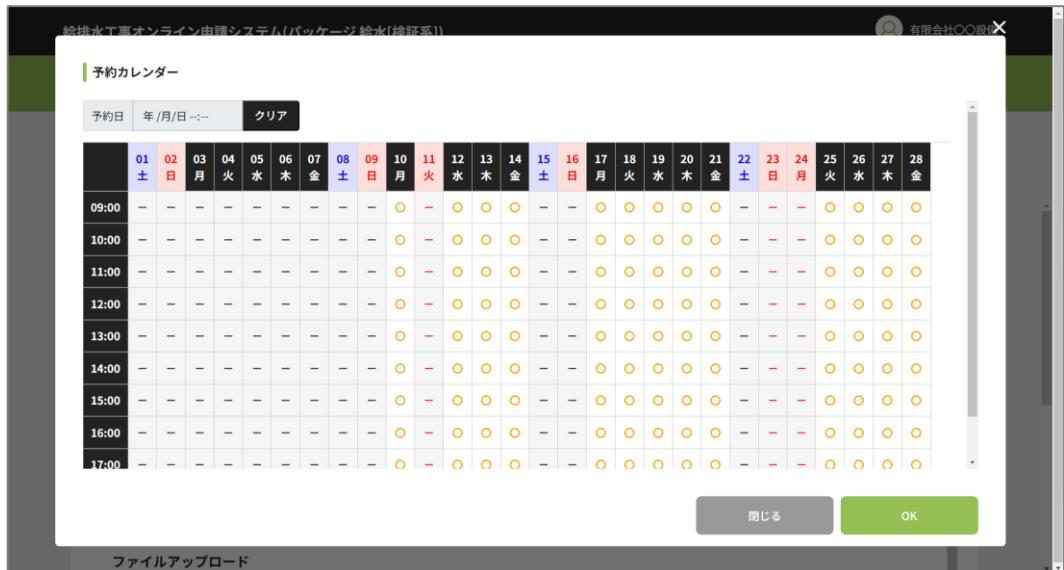
申請者

検査日予約 年/月/日 --:-- 検査日

特記事項

ファイルアップロード

※「検査日」ボタンを選択することで、「予約カレンダー」画面より検査日時の選択が可能です。○の部分より選択ください。



③必要に応じてコメントを入力した後、「送信」ボタンを選択します。



4-4 完了検査を依頼するとき

完了検査を依頼するときは、以下の手順で行います。

- ①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「処理が必要」を選択し、「申請状況」が「完了届作成中」である工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧

処理が必要 すべて

検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所
2025-01-27	2025-01-28	完了届作成中	テスト利用者 1	事業体(開発用管理者1)	新規申請

表示

1件中1から1まで表示

- ②「工事_申請」画面にて必要事項を入力後、「チェックリスト」ボタンを選択します。

※入力を一時中断したいときは入力内容を一時保存することができます。詳細は「P.42」を参照ください。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請

決裁履歴 様式 一時保存

問い合わせ

受付番号 30 問い合わせ番号 40

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

工事

提出日 ※ 【必須】 2025/01/29

チェックリスト

- ③「工事完了届」画面にてチェックリストのすべてにチェックを入れた後、「登録」ボタンを選択します。



工事完了届

添付書類
<input checked="" type="checkbox"/> 写真
<input type="checkbox"/> 給水装置台帳
<input type="checkbox"/> 水道中止届書
<input type="checkbox"/> 水道開始届出書
<input type="checkbox"/> 所有者変更届
<input type="checkbox"/> 水圧測定データ
<input type="checkbox"/> 営的書
<input type="checkbox"/> 受水槽式給水施設調査票
<input type="checkbox"/> 受水槽及び加圧ポンプ仕様書

キャンセル 登録

④「申請」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 一時保存 チェックリスト 申請

受付番号 30 問い合わせ番号 40 問い合わせ

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

工事 提出日 ※ 【必須】 2025/01/29

⑤必要に応じてコメントを入力した後、「送信」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

コメント

閉じる 送信

4-5 申請の決裁状況を確認するとき(決裁履歴)

申請の決裁状況を確認するときは、以下の手順で行います。

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「すべて」を選択し、行の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて 検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所	操作
2025-01-27	2025-01-28	完了届依頼中	テスト利用者 1	事業体(開発用管理者1)	新規申請	<input type="button" value="表示"/>

1件中1から1まで表示

②「工事_申請」画面にて、「決裁履歴」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 一時保存 チェックリスト 申請

受付番号	30	問い合わせ番号	40	問い合わせ
工事申請	工事着手届	中間検査依頼	完了検査依頼	

工事

提出日 ※ 【必須】 2025/01/29

郵便番号 ※ 【必須】 8120036 住所検索

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上呉服町

事業者名 ※ 【必須】 テスト利用者 1

③「決裁履歴」画面にて、各段階での決済内容が確認できます。

給排水工事オンライン申請システム(パッケージ給水[検証版])

決裁履歴

工事申請

申請日	決済状況
2025/01/28 9:41:53	申請
2025/01/28 9:47:20	承認

中間検査依頼

申請日	決済状況
2025/01/28 9:57:56	申請
2025/01/28 10:07:47	通知
2025/01/28 10:11:46	承認

閉じる

4-6 各種様式を出力するとき(様式出力)

各種様式を出力するときは、以下の手順で行います。

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択した後、「工事申請一覧」画面にて「すべて」を選択し、行の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて 検索

申請日	最終更新	申請状況	事業者	担当者	設置場所	表示
2025-01-27	2025-01-28	完了届依頼中	テスト利用者 1	事業体(開発用管理者1)	新規申請	

1件中1から1まで表示

②「工事_申請」画面にて、「様式」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 一時保存

問い合わせ チェックリスト 申請

受付番号	問い合わせ番号	問い合わせ
30	40	

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼

工事

提出日 ※ 【必須】 2025/01/29

郵便番号 ※ 【必須】 8120036 住所検索

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上呉服町

③「プレビュー」ボタンを選択すると様式が表示されます。

※お使いの環境によって画面表示が異なる場合があります。



4-7 入力を途中で保存するとき(一時保存)

入力を途中で保存するときは、以下の手順で行います。

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択した後、工事の右「表示」ボタンを選択し、入力を行った「工事_申請」画面にて「一時保存」ボタンを選択します。

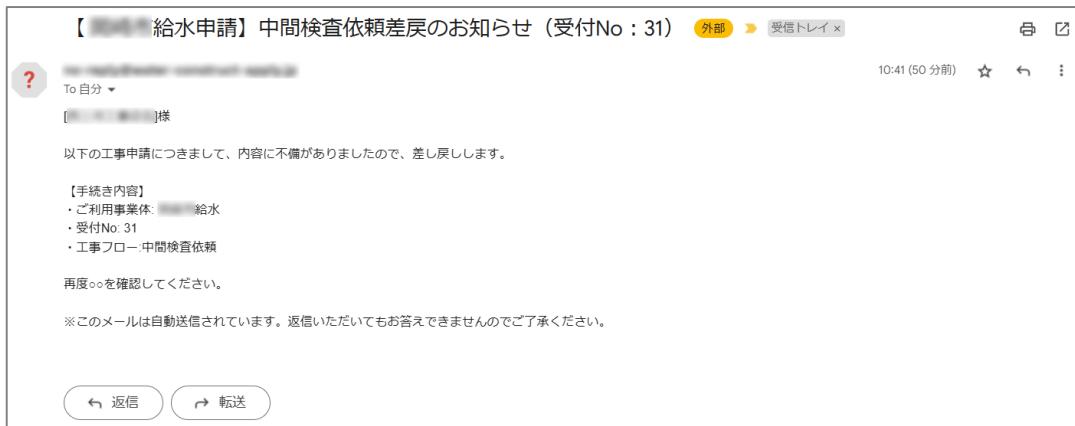


The screenshot shows the 'Construction Application List' page of the 'Water Supply Inspection System' (パッケージ 給水[検証系]). The top navigation bar includes links for TOP, User Information, Inquiry List, Construction Application List (highlighted with a red box), FAQ, and Logout. Below the navigation is a sub-menu for 'Construction Application' with buttons for 'Decision History', 'Format', 'Temporary Save' (highlighted with a red box), 'Checklist', and 'Application'. The main content area is titled 'Construction Application' and contains fields for '受理番号' (30) and '問い合わせ番号' (40). Below these are tabs for 'Construction Application' (selected), 'Construction Handler', 'Mid-term Inspection Request', and 'Completed Inspection Request'. The 'Construction' section contains fields for '提出日' (2025/01/29), '郵便番号' (8120036), '住所' (福岡県福岡市博多区上呉服町), and '事業者名' (テスト利用者1). A 'Search Address' button is also present.

②申請の一時保存が行われ、「工事申請一覧」画面に戻ります。

4-8 差し戻しがあったとき

①申請の差し戻しがあった場合、差し戻しのお知らせメールが届きます。



②TOPメニュー「工事申請一覧」を選択し、差し戻しを受けた工事の右「表示」ボタンを選択します。



③新たにページが追加されているのを確認したら必要な情報を入力し、「申請」ボタンを選択して再度申請を行います。前回の申請内容を確認する場合は「«」ボタンを選択し、前ページに戻ります。



4-9 返し戻しを受けたとき

返し戻しとは、利用者側からの依頼で決裁がおりている申請を申請前に戻す機能です。申請が取り消された工事は「工事申請一覧」画面に「申請作成中」の状況として表示されます。

①TOP メニュー「工事申請一覧」を選択し、再度申請を行う場合は工事の右「表示」ボタンを選択します。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事申請一覧 新規申請

処理が必要 すべて 検索

申請日 最終更新 申請状況 事業者 担当者 設置場所

2025-02-04	2025-02-04	申請作成中	有限会社〇〇設備	鈴木一郎	福岡県福岡市
------------	------------	-------	----------	------	--------

表示

1件中1から1まで表示

②新たにページが追加されているのを確認したら必要な情報を入力し、「申請」ボタンを選択して再度申請を行います。前回の申請内容を確認する場合は「«」ボタンを選択し、前ページに戻ります。



給排水工事オンライン申請システム(パッケージ 給水[検証系])

TOP 利用者情報 問い合わせ一覧 工事申請一覧 FAQ ログアウト

工事_申請 決裁履歴 様式 コピー 一時保存 チェックリスト 申請削除 申請 問い合わせ

受付番号 37 問い合わせ番号 47 問い合わせ

工事申請 工事着手届 中間検査依頼 完了検査依頼 1/2

申請者情報

申請日 ※ 【必須】 年/月/日

郵便番号 ※ 【必須】 8120036 住所検索

住所 ※ 【必須】 福岡県福岡市博多区上呉服町

4-10 工事申請から問い合わせを行うとき

「工事_申請」画面にて問い合わせを行うことで、「工事申請」と「問い合わせ」のページ移動をスムーズに行うことができます。手順は以下のとおりです。

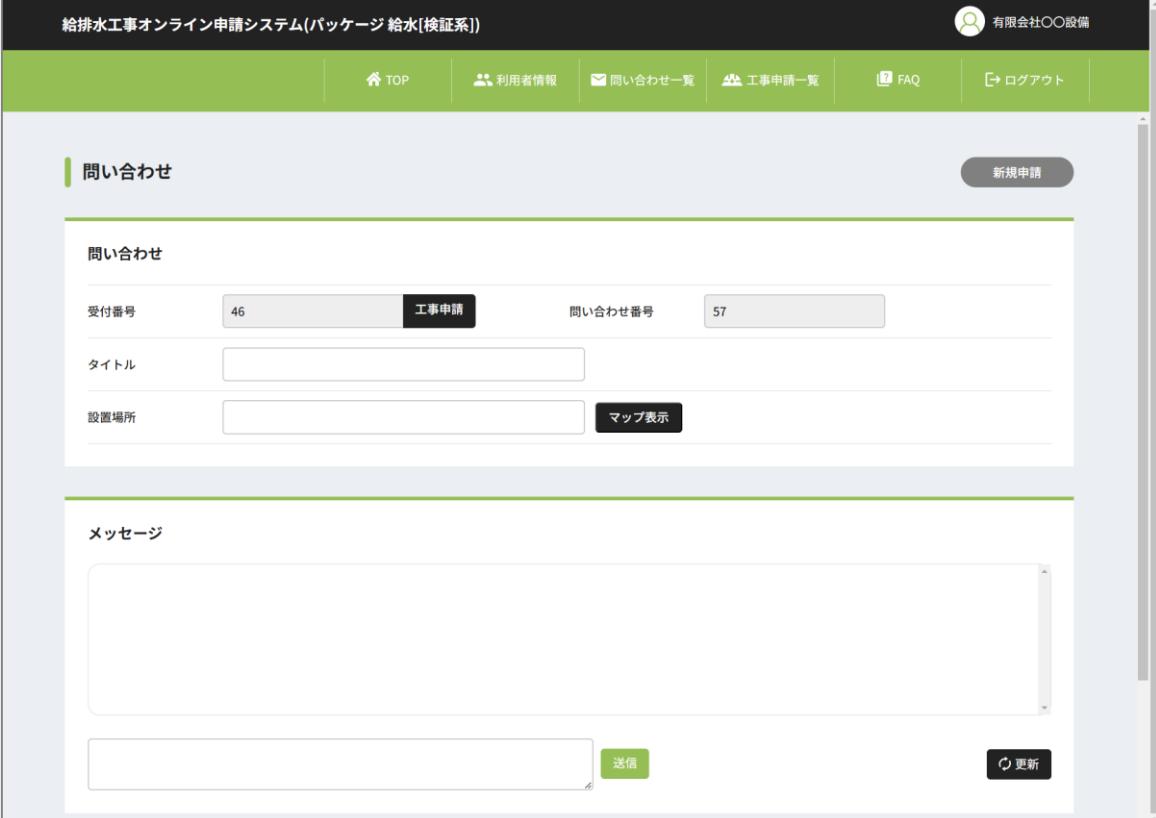
①TOPメニュー「工事申請一覧」を選択した後、工事の右「表示」ボタンを選択し、「工事_申請」画面にて「問い合わせ」ボタンを選択します。



The screenshot shows the 'Construction Application List' page. The 'Inquiry' button in the top right corner of the main content area is highlighted with a red box. The page includes a header with a user icon and the text '有限会社〇〇設備', and a navigation bar with links for TOP, User Information, Inquiry List, Construction Application List (highlighted), FAQ, and Logout.

②項目の入力を行います。

※問い合わせの詳細については「P.18」を参照ください。



The screenshot shows the 'Inquiry' page. The 'Inquiry' button in the top right corner of the main content area is highlighted with a red box. The page includes a header with a user icon and the text '有限会社〇〇設備', and a navigation bar with links for TOP, User Information, Inquiry List, Construction Application List, FAQ, and Logout. The main content area contains an 'Inquiry' section with fields for '受付番号' (37), '問い合わせ番号' (47), and a '問い合わせ' button. Below this is an 'Applicant Information' section with fields for '申請日' (必填), '郵便番号' (必填, 8120036), and '住所' (必填, 福岡県福岡市博多区上呉服町). There is also a 'New Application' button in the top right of this section.

5. 困ったときは

5-1 FAQ

FAQ(よくある質問とその回答)を確認するときは、以下の手順で行います。

①メインメニュー「FAQ」を選択します。



②「FAQ」画面が表示されます。

The image shows a screenshot of the 'FAQ' page. The page has a light gray background with a white content area. At the top, there is a header with the word 'FAQ' in bold. Below the header, there are two collapsed FAQ sections. Each section has a green header bar with the question title and a small '+' sign on the right. The first section is titled 'システムログインについて' and the second is titled '指定給水装置工事事業者申請手続きについて'. The content area below the sections is mostly empty.

5-2 その他問い合わせ先

本システムに関する問い合わせ先は以下となります。

※別途記載