

岡崎市会計年度任用職員採用選考用作文用紙

1

職種	事務補助員		
氏名		住所	
題名	公務員として働くにあたっての心構え		

【注意事項】

- 作文は、題名に従い、1行30字を目安に900字以内（作文用紙1枚）に収まるよう必ず本人が作成すること。裏面に記入しないこと。
 - 記入に際しては、必ず鉛筆または黒のボールペンを使用し、読みやすい文字で濃く、ていねいに書くこと。パソコン、ワープロなど自筆以外の方法による作成は認めません。