岡崎市会計年度任用職員採用選考用作文用紙

職　種	事務補助員

氏　名		住　所	

題	公務員として働くにあたっての心構え

【注意事項】

○ 作文は、題名に従い、１行30字を目安に900字以内（作文用紙１枚）に収まるよう**必ず本人が作成すること**。
裏面に記入しないこと。

○ 記入に際しては、必ず鉛筆または黒のボールペンを使用し、読みやすい文字で濃く、ていねいに書くこと。
パソコン、ワープロなど自筆以外の方法による作成は認めません。