

様式第 8 号(第十条関係)

※※第 号			
		※ 市区町村 受付年月日 令和 年 月 日	
<u>児童扶養手当証書亡失届</u>			
(ふりがな) ① 氏 名		②証書番号	第 号
③ 住 所			
④ 証 書 を 失 っ た 日	平成・令和 年 月 日		
⑤ 証書を失った ときの事情	☐ 紛失したため ☐ 廃棄したため ☐ その他 ()		
上記のとおり、児童扶養手当証書を失ったので届け出ます。 令和 年 月 日 氏名..... (宛先) 岡 崎 市 長			
※※ 証書作成 令和 年 月 日 (再交付 済・未)			

◎ 下記の注意をよく読んでから記入してください。

◎ ※、※※の欄には記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきりと書いてください。

注 意

- 1 証書の番号がわからないときは、岡崎市役所子育て支援室児童扶養手当担当窓口でご確認ください。
- 2 証書を失ったときは、この届書を作成し、岡崎市役所子育て支援室児童扶養手当担当窓口に提出してください。