

要約筆記者等派遣申請書

年 月 日

(宛先) 岡崎市長

申請者氏名 (ふりがな)	()		
申請者住所	〒		
TEL		FAX	
e-mail			
対象者氏名			
派遣希望 日 時	年 月 日 ()		
	時 分 ~ 時 分		
派遣場所	施設名		
	所在地	市 町	
	TEL :	FAX :	
待ち合わせ 場所・時間	場所 (※要約筆記者が分かりやすい場所にしてください。)		
	時 分 (投影の場合は準備のため1時間前から)		
派遣内容 (具体的に記入 のこと)	<ul style="list-style-type: none"> ・業務区分 要約筆記・音声認識 ・要約筆記の方法(ノートテイク・手書き投影・PC投影・その他) 		
希望要約筆 記者等の 氏名	※希望要約筆記者で調整できない場合、他の要約筆記者になります。		
(事務処理欄)			