

総合評価方式（特別簡易型）

申請書 記入例

【注意点】

令和7年度より、特別簡易型総合評価は、事後審査型としています。
価格競争と同様に、落札候補者のみ審査します。
審査時に必要な資料は、自主的に開札日の前日までに提出してください。
提出のタイミングは、別紙「審査書類」を参照すること。

(様式第1号)

一般競争参加資格申請書（特別簡易型総合評価用）

参加を希望する入札

1	入札番号	250101-101
2	工 事 名	下水道幹線管渠築造工事
3	工事場所	十王町地内
4	業種区分	土木一式工事

申請者情報

5	会 社 名	愛知建設㈱
6	地区区分	市内
7	評 定 値	1000

配置予定技術者

8	氏 名	岡崎 太郎
9	資格免許の種類	1級土木施工管理技士
10	監理技術者証の有無	有
11	監理技術者講習の受講実績	有
12	営業所技術者等の確認	否
13	他自治体の手持ち工事の有無 (当初請負金額500万円未満)	無

施工実績

14	発注機関名	岡崎市
15	工 事 名	道路整備工事
16	工事場所	十王町地内
17	工 期	令和2年6月1日から令和3年2月28日まで
18	請負代金額	8,800,000円(税込)
19	工事成績評定	72点
20	CORINS登録番号	1234567890

※ 1～4は、公告の内容を転記する。

※ 6は、「市内」「準市内」「市外」の内、申請者本人の地区区分を記入する。

※ 7は、「市内」は岡崎市総合評定値を、「準市内」及び「市外」は経営事項審査の総合評定値を記入する。

※ 8は、技術者の氏名を記入する。工場製作の技術者と現場施工の技術者を別に配置する場合、先に実施する技術者を記入する。（記入された技術者で資格審査を行う）

恒常的な雇用関係の確認のため、市内の者は、契約課にあらかじめ提出している「技術職員名簿」に登載された技術者であることとし、それ以外の者は、入札参加者と直接かつ恒常的な雇用関係にある者であることの証明について、別途、証明書等を請求することがある。

※ 9は、建設業法上の適格の国家資格名称等（次の記入例参照）を、10は、監理技術者証（4の業種区分における）について「有」又は「無」を記入する。11は、監理技術者講習の受講実績について「有」又は「無」を記入する。

【資格免許の種類記入例】（①②のどちらの方法でもかまわない。）

① 国家資格等の名称の記入

例：「10年以上の実務経験」「1級土木施工管理技士」「1級建築士」「電気通信主任技術者」等

※ 4の業種区分に対応する主任技術者となりうる国家資格等の名称を記入すること。

※「監理技術者」は、主任技術者となりうる国家資格等の名称に含まれないので注意すること。

② コードの記入

例：高校の所定学科卒業後5年（大卒は3年）以上の実務経験は「001」

10年以上の実務経験（学歴・資格を問わない）は「002」

1級土木施工管理技士は「113」

※ 12は、8の配置予定技術者が、営業所（本店を含む）において、建設業許可を受けるために置かれる専任の技術者であるか否かの確認を行うためのものであり、「ある」又は「否」を記入する。営業所技術者等（営業所技術者又は特定営業所技術者）は工事現場ごとに専任を必要とする工事の主任技術者になることはできない。ただし、営業所技術者等のうち、事前に兼務届により兼務可となった工事を除く。

※ 13は、岡崎市以外の自治体が発注した、当初請負金額500万円未満の手持ち工事の確認を行うものであり、「有」又は「無」を記入する。

※ 14～20は、公告で施工実績を求めている場合に記入する。「〇〇工事の施工実績があること」又は「〇〇工事のうち」と記載された〇〇工事は、建設業法上の業種を表すため、施工実績として記入する工事の業種と〇〇工事と同じであること。（企業の実績について記入することとし、配置予定技術者の実績である必要はない。）

なお、「施工実績特例制度」を利用する場合は、記入の必要はない。

※ 審査に必要な場合、法令等による免許の写し、施工実績を証明する書類等を請求することがある。

(様式第 2 号)

企業の能力に関する申告書

同種工事の施工実績（評価項目1-1）

	CORINS登録番号	発注機関名	工事成績評定
1	1234000111	岡崎市	78
2	1234000222	愛知県	66
3	1234000333	岡崎市	74
4	1234500001	愛知県	68
5	1234500002	岡崎市	70
6	1234500003	岡崎市	70
7			
8			

注意事項

- ※ 同種工事の定義は、入札説明書によるものとし、その規模以上の施工実績を記入すること。
- ※ 評価対象期間は、入札説明書によるものとし、評価対象期間の始期以降に完成させた工事について記入すること。
- ※ 審査に必要な場合、申告内容を証明する書類等を開札日の前日までに提出すること（提出のタイミングは申請書記入例（審査書類）を参照すること）。開札日において申告内容が確認できなかった場合は、評価をしない。（このことは、全ての評価項目に共通である。）

同一業種の工事成績（評価項目1-2）

平均工事成績
78.2

注意事項

- ※ 令和 7 年 3 月の岡崎市総合評定値の通知に同封した岡崎市受注工事实績（前年 3 年間）により通知した平均工事成績を記載し申告するものとする。

入札参加停止措置（評価項目1-3）

申告区分	申告内容
	岡崎市において、前年度、1 か月以上の入札参加停止を受けました。
○	入札参加停止を受けていません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

優良工事施工業者（評価項目1-4）

申告区分	申告内容
○	前年度において、岡崎市優良工事施工業者として選定されたため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

(様式第3号)

配置予定技術者の能力に関する申告書

同種工事の施工実績（評価項目2-1）

	監理（主任）技術者	として従事した実績	
	CORINS登録番号	発注機関名	工事成績評価
1	1234000111	岡崎市	78
2	1234000222	愛知県	66
3			

注意事項

※ 「監理（主任）技術者」と「現場代理人」を兼務している場合は、「監理（主任）技術者」として評価する。また、「現場代理人」であったものの評価は、通常の評価点の50%とし、「監理（主任）技術者」と「現場代理人」の評価が混在していた場合、「現場代理人」としての評価点とする。

※ 同種工事の定義は、入札説明書によるものとし、その規模以上の施工実績を記入すること。

同種工事の工事成績（評価項目2-2）

	監理（主任）技術者	として従事した実績	
	CORINS登録番号	発注機関名	工事成績評価
1	1234000111	岡崎市	78

注意事項

※ 「監理（主任）技術者」と「現場代理人」を兼務している場合は、「監理（主任）技術者」として評価する。また、「現場代理人」であったものの評価は、通常の評価点の50%とする。

同一業種の工事成績（評価項目2-3）

	CORINS登録番号	発注機関名	工事成績評価
1	1234000111	岡崎市	78

注意事項

※ 配置予定技術者が、「主任技術者」、「監理技術者」であったもので、岡崎市発注における工事成績を評価の対象とする。

保有資格（評価項目2-4）

申告区分	申告内容
○	配置予定技術者は、発注する工事の建設業法に適合した、1級施工管理技士等の資格を有しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

継続教育（CPD）の取組み（評価項目2-5）

申告区分	申告内容
○	配置予定技術者は、継続教育に取り組んでおり、各団体の推奨単位以上を取得しているため、評価を希望します。
	配置予定技術者は、継続教育に取り組んでおり、各団体の推奨単位の50%以上を取得しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「各団体（発行元）の証明印がある証明書」を提出すること。

優良工事施工技術者（評価項目2-6）

申告区分	申告内容
○	配置予定技術者は、前年度において岡崎市優良工事施工業者として選定された、工事の「監理（主任）技術者」であるため、評価を希望します。
	配置予定技術者は、前年度において岡崎市優良工事施工業者として選定された、工事の「現場代理人」であるため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

(様式第4号)

社会貢献に関する申告書

障がい者雇用（評価項目3-1）

申告区分	申告内容
○	申告日（入札参加資格申請の日）現在、常用雇用労働者（短時間労働者及び特定短時間労働者含む）に、身体障がい者、知的障がい者又は精神障がい者を雇用しており、法定雇用率を達成しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、公共職業安定所に障がい者雇用状況報告書の提出義務のある者は「障がい者雇用状況報告書の写し」の提出をすること。それ以外の者は「障がい者手帳の写し」、「雇用証明」、「全従業員数が分かる名簿等」を提出すること。
- ※ 「身体障がい者」とは、身体障がい者手帳の等級が1級から6級に該当する者。
- ※ 「知的障がい者」とは、児童相談所・知的障がい者更生相談所・精神保健福祉センター・精神保健指定医・障がい者職業センターにより知的障がい者と判定された者とする。（療育手帳の交付を受けている者等）
- ※ 「精神障がい者」とは、精神障がい者保健福祉手帳の交付を受けている者とする。
- ※ 「短時間労働者」とは、常時雇用する労働者であって、1週間の所定労働時間が20時間以上30時間未満である者で、1人を0.5人として算定する。ただし重度身体障がい者、精神障がい者、又は重度知的障がい者は1人を1人として算定する。（常用雇用労働者の数が40.0人未満の事業所の場合、短時間労働者が1名でも可とする）
- ※ 精神障がい者、重度身体障がい者及び重度知的障がい者については、特定短時間労働者（1週間の所定労働時間が10時間以上20時間未満である者）として、1人を0.5人として算定する。（常用雇用労働者の数が40.0人未満の事業所の場合、特定短時間労働者が1名でも可とする）

WLB（ワーク・ライフ・バランス）等の推進に向けた取組み（評価項目3-2）

申告区分	申告内容
○	取組みが2つ
	取組みが1つ
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、
ア「愛知ファミリーフレンドリー企業登録証」の写し
イ「女性の活躍促進宣言の受理証明書」の写し又は「あいち女性輝きカンパニーの認証書」の写しを提出すること。

次世代担い手技術者等の雇用（39歳以下）（評価項目3-3）

申告区分	申告内容
○	対象社員の雇用をしているため評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、「次世代担い手社員名簿」及び「雇用証明」を提出すること。
様式は、「岡崎市ホームページ>事業者の方へ>入札・契約・公共工事に関する情報>入札・契約の広場>建設工事の各種様式」を使用すること。

次世代担い手技術者等の配置（39歳以下）（評価項目3-4）

申告区分	申告内容
○	開札日において39歳以下である技術者を配置するため評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

(様式第5号)

社会貢献に関する申告書

脱炭素に関する取組（評価項目3-5）

申告区分	申告内容
○	脱炭素に関する取組を行っているため評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、「自転車通勤推進企業」宣言プロジェクトの宣言企業若しくは優良企業の認定証の写しを提出又は「エコ通勤優良事業所」の登録証の写しを提出すること。

健康経営に関する取組（評価項目3-6）

申告区分	申告内容
○	健康経営に関する取組を行っているため評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、「おかざき健康宣言事業所」の認定証の写し及び取組報告書の写しの提出又は「健康経営優良法人」の認定証の写しを提出すること。

更生保護の協力雇用主登録（評価項目3-7）

申告区分	申告内容
○	更生保護の協力雇用主登録をしているため評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、名古屋保護観察所の「協力雇用主の登録に関する連絡」の写しを提出すること。

週休2日制工事（評価項目3-8）

土木系、建築系、水道系、その他

申告区分	申告内容
	前年度以降、岡崎市発注の土木系において「週休2日制工事取組証」形式：完全週休2日工事が発行されているため、評価を希望します。
○	前年度以降、岡崎市発注の土木系において「週休2日制工事取組証」形式：月単位の週休2日工事が発行されているため、評価を希望します。
	前年度以降、岡崎市発注の土木系において「週休2日制工事取組証」形式：通期の週休2日工事が発行されているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

- ※ 申告区分欄に「○」を記入すること。
- ※ 評価を希望する場合、「週休2日制工事取組証」の写しを提出すること。

(様式第 6 号)

地域貢献に関する申告書

災害協定（評価項目4-1）

申告区分	申告内容
○	岡崎市と「災害時における応急対策の協力に関する協定」を締結しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

ボランティア（評価項目4-2）

申告区分	申告内容
○	定期的に地域に貢献するボランティア活動を行っており、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※

評価を希望する場合、「申告日（入札参加資格申請の日）までに2回以上の活動内容が把握できる記録・写真（任意様式）」、「本年度の活動計画書（任意様式）」を提出すること。

岡崎市消防団協力事業所（評価項目4-3）

申告区分	申告内容
○	岡崎市消防団協力事業所に認定されているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「表示証交付書」の写しを提出すること。

土木系

建設機械の保有状況（評価項目4-4）

申告区分	申告内容
○	建設機械の所有及びリース台数が5台以上であるため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 経営規模等評価結果通知書に記載されている「建設機械の所有及びリース台数」欄が5台以上の場合、評価する。

(様式第 6 号)

地域貢献に関する申告書

災害協定（評価項目4-1）

申告区分	申告内容
○	岡崎市と「災害時における応急対策の協力に関する協定」を締結しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

ボランティア（評価項目4-2）

申告区分	申告内容
○	定期的に地域に貢献するボランティア活動を行っており、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※

評価を希望する場合、「申告日（入札参加資格申請の日）までに2回以上の活動内容が把握できる記録・写真（任意様式）」、「本年度の活動計画書（任意様式）」を提出すること。

岡崎市消防団協力事業所（評価項目4-3）

申告区分	申告内容
○	岡崎市消防団協力事業所に認定されているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「表示証交付書」の写しを提出すること。

建築系

応急危険度判定士（評価項目4-4）

申告区分	申告内容
○	応急危険度判定士を2名以上雇用しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「応急危険度判定士登録証の証明書」の写し（2名以上）を提出すること。

(様式第 6 号)

地域貢献に関する申告書

災害協定（評価項目4-1）

申告区分	申告内容
○	岡崎市と「災害時における応急対策の協力に関する協定」を締結しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

ボランティア（評価項目4-2）

申告区分	申告内容
○	定期的に地域に貢献するボランティア活動を行っており、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※

評価を希望する場合、「申告日（入札参加資格申請の日）までに2回以上の活動内容が把握できる記録・写真（任意様式）」、「本年度の活動計画書（任意様式）」を提出すること。

岡崎市消防団協力事業所（評価項目4-3）

申告区分	申告内容
○	岡崎市消防団協力事業所に認定されているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「表示証交付書」の写しを提出すること。

水道系

夜間・休日緊急対応実績（評価項目4-4）

申告区分	申告内容
○	夜間・休日緊急対応実績があるため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「夜間休日緊急対応実績報告書」を提出すること。

(様式第 6 号)

地域貢献に関する申告書

災害協定（評価項目4-1）

申告区分	申告内容
○	岡崎市と「災害時における応急対策の協力に関する協定」を締結しているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

ボランティア（評価項目4-2）

申告区分	申告内容
○	定期的に地域に貢献するボランティア活動を行っており、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※

評価を希望する場合、「申告日（入札参加資格申請の日）までに2回以上の活動内容が把握できる記録・写真（任意様式）」、「本年度の活動計画書（任意様式）」を提出すること。

岡崎市消防団協力事業所（評価項目4-3）

申告区分	申告内容
○	岡崎市消防団協力事業所に認定されているため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する場合、「表示証交付書」の写しを提出すること。

その他

(様式第7号)

地域精通に関する申告書

自社施工及び市内下請（評価項目5-1）

申告区分	申告内容
○	自社施工及び市内下請の施工額が70%以上の見込みがあるため、評価を希望します。
	評価を希望しません。

注意事項

※ 申告区分欄に「○」を記入すること。

※ 評価を希望する者は、申請時に証明する書類等の提出する必要は無いが、工事完成時に施工額の割合を確認する。70%以上の施工割合が確認できない場合は、工事成績評定で減点するため注意すること。

※ 評価を希望するものは、以下の書類を完成書類として発注課に提出すること。

- ・施工割合表

（様式：岡崎市ホームページ＞事業者の方へ＞入札・契約・公共工事に関する情報＞入札・契約の広場＞建設工事の各種様式）

- ・下請金額の確認できる書類の写し（契約書、注文書、請書、納品書等）

審査書類(開札日の前日までに提出してください) ※市内用

★毎年度提出していただく必要がある資料(開札日の前日までに提出するもの)

※4月以降1度提出すれば、年度内は再提出不要です。

評価項目		提出資料
2-5	継続教育 (CPD)の取組み	学習履歴証明書 (開札日から遡った1年間又は前年度の1年間) ※単位数が不足する場合は、都度提出が必要
3-1	障がい者雇用	「障がい者雇用状況報告書」の写し 又は「障がい者手帳」の写し・「雇用証明」・「全従業員数が分かる名簿等」の写し ※手帳の有効期限がある場合は、更新後に再提出が必要
3-3	次世代担い手技術者等の雇用 (39歳以下)	「次世代担い手社員名簿」と「雇用証明」 ※申請書を提出する前日から過去2年間
3-6	健康経営	おかざき健康宣言事業所の取組状況報告書※ ※協会けんぽへ提出したものと同一内容であること
3-8	週休2日制工事	「岡崎市発注工事における週休2日制工事取組証」の写し ※土木系、建築系、水道系、その他
4-2	ボランティア	前年度以降の2回以上の活動内容が把握できる記録・写真 (任意様式) 本年度の活動計画書 (任意様式)
4-4	夜間・休日緊急対応実績 (水道系)	業種別評価 水道系：夜間休日緊急対応実績報告書

★新規又は更新後(有効期限が切れた場合)に提出していただく必要がある資料

※過年度に提出済で、有効期間内であれば再提出不要です。

評価項目		提出資料
1-1 2-1	同種工事の施工実績	原則コリンズ等で審査します。 岡崎市以外の施工実績を記載した場合、工事成績が分かる資料の写し
3-2	WLB (ワーク・ライフ・バランス) 等の推進に向けた取組み	「愛知ファミリーフレンドリー企業登録証」の写し 「女性の活躍促進宣言の受理証明書」の写し又は「あいち女性輝きカンパニーの認証書」の写し
3-5	脱炭素に関する取組	「自転車通勤推進企業宣言プロジェクトの宣言企業若しくは優良企業の認定証」の写し 又は「エコ通勤優良事業所の登録証」の写し
3-6	健康経営に関する取組	「おかざき健康宣言事業所の認定書」の写し 又は「健康経営優良法人の認定書」の写し
3-7	更生保護の協力雇用主登録	「名古屋保護観察所の協力雇用主の登録に関する連絡」の写し
4-3	岡崎市消防団協力事業所	「表示証交付書」の写し
4-4	応急危険度判定士 (建築系)	業種別評価 建築系：「応急危険度判定士登録証の証明書」の写し (2名以上)

★原則書類提出不要の項目

評価項目		確認資料
1-2	同一業種の工事成績	岡崎市の所有記録で確認します。
1-3	入札参加停止措置	岡崎市の所有記録で確認します。
1-4	優良工事施工業者	岡崎市の所有記録で確認します。
2-2	同種工事の施工実績	原則コリンズ等で審査します。工事成績は岡崎市の所有記録で確認します。
2-3	同一業種の工事成績	原則コリンズ等で審査します。工事成績は岡崎市の所有記録で確認します。
2-4	保有資格	岡崎市に提出済の技術者名簿で確認します。 (更新があった場合は、事前に再提出が必要)
2-6	優良工事施工技術者	岡崎市の所有記録で確認します。
3-4	次世代担い手技術者の配置 (39歳以下)	岡崎市に提出済の技術者名簿で確認します。
4-1	災害協定	各協定団体の登録名簿で確認します。 (年度途中で新規加入した場合は、別途事前に申し出ること)
4-4	建設機械の保有状況 (土木系)	業種別評価 土木系：経営事項審査の審査情報から審査します。