

【振込口座登録書 記入例】

法人・団体 <新規>

振込口座登録書 ( **新規** ← 変更 )

機密性3

令和 7 年 7 月 10 日

(宛先)岡崎市長

私が岡崎市から受ける支払金は、他の受領方法を申し出たものを除き、この口座に振り込んでください。  
(岡崎市上下水道局から受ける支払金は、別途、水道事業及び下水道事業管理者宛に届出が必要です。)

※は記入必須です。

項目	新規又は変更後	変更前
フリガナ	オカザキシジュウオウチョウ	
住所/所在地	〒 444 - 8601 岡崎市十王町2-9 おかざきビル101号	〒 -
フリガナ 債権者名 (氏名,法人名,団体名)	オカザキ 株式会社岡崎	
フリガナ 代表者役職・氏名 (法人・団体のみ必須)	ダイヒョウトリシマリヤク オカザキ タロウ 代表取締役社長 岡崎 太郎	
電話番号	( ) 23 - 6371	( ) -
メールアドレス		
担当者名 (法人・団体のみ必須)	会計 花子	
生年月日 (個人で新規登録する方)	昭和・平成・令和 年 月 日	

変更の場合は変更する項目の変更前欄にもご記入ください

- ・該当する箇所に○を付けます。
- ・振込口座登録書を岡崎市へ提出しても、上下水道局では登録されませんのでご注意ください。
- ・愛知県は省略します。  
・県外は都道府県から記入します。  
・丁目・番地・番は「-」で記入します。
- ・カナは法人格を省略します。
- ・役職名と氏名を記入します。
- ・代表者と同一の方の場合でも必ず記入してください。
- ・通帳等をご確認のうえ金融機関名等を記入してください。
- ・該当する箇所に○を付けます。
- ・右詰めで記入します。  
・番号の中に記号がある場合は省略します。
- ・口座名義に法人格が含まれる場合は略語を使用します。  
・株式会社→カ ・有限会社→ユ ・合名会社→メ  
・合資会社→シ ・医療法人→イ ・財団法人→ザイ  
・社団法人→シャ ・宗教法人→シュウ  
・学校法人→ガク ・社会福祉法人→フク  
・特定非営利活動法人→トクヒ  
・営業所→エイ ・出張所→シュツ  
〈例〉(株)愛知 ⇒ カ)アイチ ・愛知(株) ⇒ アイチ(カ)  
・愛知(株)岡崎(営) ⇒ アイチ(カ)オカザキ(エイ)
- ・カナは代表者名(役職名及び氏名)を省略します。
- ・登録区分が工事・コンサル以外は記入しないでください。
- ・あいち電子調達共同システムの登録番号がある場合は記入してください。
- ・網掛部分は記入不要です。

通常受取口座

金融機関名	銀行 岡崎 本店 信用金庫 本町 支店 農業協同組合 出張所	銀行・支店コード	-
預金種目	普通・当座・貯蓄	口座番号	0 1 2 3 4 5 6
フリガナ	カ)オカザキ		
口座名義	株式会社岡崎 代表取締役社長 岡崎 太郎		

工事前払金口座

金融機関名	銀行 本店 信用金庫 支店 農業協同組合 出張所	銀行・支店コード	-
預金種目	普通	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

・口座名義は通帳等を確認し、正しく記入してください。登録できるのは本人名義の口座のみです。  
・口座を変更する場合、変更のない項目もすべて記入してください。  
(口座名義のみの変更でも金融機関名・支店名等もすべて記入してください。)

岡崎市使用欄

所属名		課
担当者	氏名	
	連絡先	内線
登録・変更日		
*口座入力日		

登録区分	登録番号	收受印
<input checked="" type="checkbox"/> 工事	0123456789	
<input type="checkbox"/> コンサル		
<input type="checkbox"/> 物 品		
<input type="checkbox"/> そ の 他		

\*は会計課で記入します。

該当する登録区分に☑を記入してください。

振込口座登録書は「岡崎市ホームページ」からダウンロードして作成することもできます。  
(<https://www.city.okazaki.lg.jp>>事業者の方へ>入札・契約・公共工事に関する情報>会計課>会計課 振込口座登録)