

申請部数 2部 両面印刷してください

事業計画変更承認申請書（記載例）

令和 年 月 日

（宛先）岡崎市農業委員会会長

譲受人 株式会社岡崎〇〇
代表取締役 岡崎 〇
当
初
譲渡人 岡 崎

承継者

令和〇年〇月〇日付け、〇農委第〇号で許可になった転用事業計画を下記のとおり変更したいので申請します。

記

1 申請者の氏名、住所及び職業

氏 名		住 所	職 業
当 初	譲受人 株式会社岡崎〇〇 代表取締役 岡崎 〇	岡崎市〇〇町字 1 番地	土木業
	譲渡人 岡 崎	岡崎市 町字〇〇2 番地	農業
承継者			

2 土地の所在、地番、地目、面積

土地の所在、地番	地 目		面 積	備 考
	台 帳	現 況		
岡崎市 ○町○ ○3番	田	田	2,000㎡	
以下余白				
田2,000㎡ 畑0㎡ 計2,000㎡				

3 変更前の事業計画に従った事業の実施状況

具体的に詳細を記入してください。

4 変更前の事業計画どおり事業が遂行できない理由

具体的に詳細を記入してください。

5 変更後の転用事業が変更前の事業に比し、同等又はそれ以上の緊急性及び必要性があることの説明

具体的に詳細を記入してください。

6 変更後の事業計画の詳細

転用目的			事業の操業期間又は施設の利用期間			
転用の時期及び転用目的に係る事業又は施設の概要	工事計画	名 称	工事期間 着工 完了			
			棟 数	建築面積	所要面積	備 考
	土地造成				m ²	
	建築物		棟	m ²		
		詳細を記入してください				
		小 計				
	工作物					
		小 計				
	合 計					建ぺい率 %

7 変更後の転用事業に係る資金計画及びその調達計画

具体的に詳細を記入してください。

8 変更後の転用事業によって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害防除施設の概要

具体的に詳細を記入してください。

9 その他参考となるべき事項

添付書類（転用事業者が転用目的の変更申請をする場合は、1 から 4 までの書類の添付を要しない。）

- 1 法人にあっては、定款又は寄付行為及び法人登録簿の抄本又は謄本。
- 2 申請に係る土地の登記簿謄本（現に効力を有する登記のない用紙を省略）
- 3 申請に係る土地の地番を表示する図面。
- 4 位置及び付近の状況を表示する図面。（縮尺2500分の1ないし3000分の1程度）
- 5 変更後に建設しようとする建物又は施設の面積、配置及び施設物間の距離を表示する図面。（縮尺100分の1～500分の1程度）
- 6 変更後の転用事業に関連して他法令の定めるところにより、許可、認可、関係機関の議決等を要する場合において、これを了しているときはその旨を証する書面。
- 7 転用事業者の変更前の事業計画について関係者の同意又は意見（例えば取水、排水等について水利権者、漁業権者、土地改良区等の同意又は意見）を得ている場合あるいは変更後の事業計画について関係者の同意又は意見を新たに求める必要がある場合には、当該事業計画変更について関係者の同意書又は意見書の写し。
- 8 転用事業者の変更前の事業計画について地方公共団体が財政補助等のかたちで関与している場合には、事業計画の変更及びこれに伴う影響についての当該地方公共団体の長の意見書。