



岡崎市職員採用候補者試験受験案内

[民間企業等職務経験者]

試験区分		採用予定者数	受験資格	年齢要件
事務職員		2名程度	大学・短大もしくは高専を卒業した人で、直近10年（平成28年3月1日～令和8年2月28日）中に、 <u>民間企業等※1</u> の <u>職務経験※2</u> が少なくとも1か所で5年以上ある人	昭和40年4月2日以降に生まれた人
技術職員	土木	1名程度	<u>民間企業等※1</u> における土木工事の計画、設計、施工監理等の <u>実務経験※2</u> が通算5年以上ある人	
	建築	1名程度	(1) 1級建築士（登録予定者を含む） (2) 1級建築施工管理技士 (3) 建築基準適合判定資格者のうち、いずれかの資格を有し、 <u>民間企業等※1</u> における建築物の設計、管理、監督、又は審査等の <u>実務経験※2</u> が通算5年以上ある人	

※1 「民間企業等」には、民間企業（自営業を含む。）又は団体等（官公庁、公社、公団、公益法人等を含む。）が該当します。

※2 「職務経験」「実務経験」とは、民間企業等や公務員での常勤勤務者としての経験です。常勤勤務者とは事業所の所定労働時間を通じて勤務する、期限の定めのないいわゆる「正規職員・正社員」のことで、非常勤のアルバイト、パートタイマーとしての期間は該当しません。

職務経験期間には、育児休業や休職等を含みません。

技術職員（土木・建築）について、実務経験期間に通算できるのは1年以上の経験です。

● 採用日 令和8年10月1日 又は 令和9年4月1日

※申込時に希望する採用日を選択いただけます。

● 受付期間 令和8年3月2日（月）～ 22日（日）午後5時

● 申込方法

採用専用サイト(<https://public-connect.jp/employer/67070>)より該当する求人のエントリーフォーム及び録画面接用動画を提出

※ 詳しくは、「4 受験手続」をご確認ください。

1 試験科目、試験日、会場及び合格発表

<第1次試験>

試験区分	試験科目	試験日・試験会場	合格発表
事務職員	録画面接試験	3月2日（月）～22日（日）	5月下旬
技術職員			4月下旬

<第2次試験>

試験区分	試験科目	試験日・試験会場	合格発表
事務職員	性格検査 (Web)	【試験日】 5月18日(月)～5月31日(日) のうち、受験者が選択する日時 【試験会場】 性格検査(Web)を受検後、テストセンター会場を受験者が予約	6月下旬
	基礎能力試験		
	個人面接試験	【試験日】 6月6日(土)・7日(日) のうち、指定する1日 【試験会場】 岡崎市役所分館 (十王町二丁目3番地)	
技術職員	性格検査 (Web)	【試験日】 4月30日(木)～5月10日(日) のうち、受験者が選択する日時 【試験会場】 性格検査(Web)を受検後、テストセンター会場を受験者が予約	5月下旬
	基礎能力試験		
	個人面接試験	【試験日】 5月17日(日) 岡崎市役所分館 (十王町二丁目3番地)	

※ 各試験科目の出題分野等は別表のとおり

※ 一つでも受験していない科目がある場合は、受験辞退として取り扱いますので、注意してください。

※ 受験者数により一部の試験区分について試験会場を変更する場合があります。

※ 第1次試験の結果については、合格者本人に通知するほか、合格者の受験番号を本市ホームページに掲載します。なお、不合格者への通知は行いません。

※ 第2次試験の試験日時等については、第1次試験合格者に通知します。

<別表>

試 験 科 目	出 題 分 野
録 画 面 接 試 験	パソコン、スマートフォン又はタブレットを使い、専用フォームから、質問に対し動画で回答
基 礎 能 力 試 験	基礎的な語彙力と読解力及び論理的思考力と数的処理

2 受験に関する注意事項

- ・ 障がいをお持ちの人で、受験に際し配慮が必要な場合は、申込時にその旨お申し出ください。
- ・ 日本国籍を有しない人は、採用後の任用について一部制限があります。詳しくは人事課にお問い合わせください。
- ・ **令和8年度に岡崎市が実施する他の職員採用候補者試験（今後実施予定の令和9年4月採用任期付職員採用候補者試験を除く。）及び岡崎市民病院が実施する職員採用候補者試験との併願はできません。**ただし、申込書を提出しただけで一切の試験を受験していない場合には、未受験者として他の日程の試験を受験することができます。
- ・ 採用予定者数については、変更することがあります。
- ・ 職員採用候補者試験に係る経費は、市民の方に納めていただいた税金が使われます。貴重な税金を有効活用するためにも、試験の申込をした人は、必ず受験いただくようお願いします。
- ・ 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。

(注) 次に該当する人は受験できません。

- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 地方公務員法第16条に定められている上記以外の欠格条項に該当する人

3 試験成績の提供

試験の成績については、本人からの求めに応じて提供することができます。

請 求 で き る 人	提供内容	請 求 期 間	請 求 方 法
第1次試験不合格者	総合順位 総合得点	・ 各試験の合格者発表の日から1か月間 ・ 受付時間 午前8時30分から 午後5時15分まで (土・日・祝日を除く。)	岡崎市ホームページ 「岡崎市職員採用情報」をご確認ください。
第2次試験不合格者			

※ 請求できるのは、原則受験者本人のみです。また、電話等では提供できません。

※ 各試験において1科目でも受験しなかった試験科目がある人には、試験成績を提供することはできません。

4 受験手続

受付期間	令和8年3月2日（月）～22日（日）午後5時
申込方法	申込は採用専用サイト（https://public-connect.jp/employer/67070）を利用します。 <u>利用登録を行ったうえで、以下、手順に従って申込手続きを進めてください。</u> [申込手続きの手順] 採用専用サイト内で該当する募集案内のエントリーフォームに必要事項を入力し、<u>録画面接動画を添付して提出。</u> [エントリーフォーム入力時の注意事項] <u>以下、注意事項を満たしていない場合、受付できませんので御注意ください。</u> (1) E-mail 受験方法等を送付します。確認が取れるアドレスを入力してください。 <u>※可能な限り、PC アドレスを推奨します。</u> (2) 携帯番号 日中、連絡の取れる連絡先（携帯番号）を入力してください。 (3) 現住所 郵送物を発送する場合の郵送先住所を入力してください。 アパート名・部屋号室等がある場合は、必ず入力してください。 (4) 学歴 <u>[高等学校・高等専門学校→大学（短大）→大学院] の順番</u> に入力してください。 (5) 保有資格・スキル 普通自動車運転免許を保有している場合は、必ず入力してください。 (6) その他 写真の添付忘れ等、不備のないよう確認し、提出してください。 一度提出された内容は、許可なしに修正することはできません。
受験番号の確認	エントリーフォーム及び録画面接動画の提出後、 <u>マイページから確認してください。</u>

受験手続の 注意事項等	・ エントリーフォームに入力漏れ等不備がある場合は、受付できないことがありますので、十分注意してください。<u>なお、内容の不備による再提出等を考慮して、受付が開始されたら早めにお申込みください。</u> ・ 最終試験の合格者のみ、次の書類の提出が必要になります。最終試験の合格発表後、誓約書とともに提出していただきますので、事前に準備をしておいてください。 1 職歴証明書 受験資格を満たすことが分かるもの 2 最終学校の卒業証明書 令和8年1月1日以降に発行されたもの (大学院を卒業された方は大学の証明書を提出してください。) 3 最終学校の成績証明書 令和8年1月1日以降に発行されたもの (大学院を卒業された方は大学の証明書を提出してください。)
ドメイン指定 受信の設定	試験に関する御案内をメールで送付します。以下アドレスからのメールが確実に受信できるよう、ドメイン指定受信の設定を行ってください。 ・ jinzaiikusei@city.okazaki.lg.jp ・ info@public-connect.jp

参 考 事 項

(1) 給 与

初任給は、個々の職務経験年数や学歴等に応じて決定されます。職位については、実績、能力、経験、年齢等を勘案して決定されます。

【例】大学を卒業した方で、正規社員・職員として勤務した場合

職務経験年数 () は標準的な年齢	モデル給与（見込）	備 考
5年（27歳）	285,200 円以上	令和8年4月1日時点の月額で、地域手当を含む金額です。
10年（32歳）	297,245 円以上	

※ 標準的な年齢は年度当初（令和8年4月1日）時点。

※ 上記の給与のほか、期末手当及び勤勉手当（年2回）、扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当等が、それぞれの支給要件に応じて支給されます。

(2) 勤務時間等

① 勤務時間：週38時間45分 1日7時間45分

週休二日制により、一部の交替制勤務部署を除き、原則として毎週土曜日及び日曜日は休みとなります。

なお、通常勤務は、午前8時30分から午後5時15分までですが、勤務場所によっては交替制勤務又は変則勤務もあります。

② 有給休暇：年次休暇・・・年間20日

特別休暇・・・夏季休暇（5日）、結婚休暇、忌引休暇等

※ 給与、勤務時間等については市の条例及び規則が適用されるため、条例及び規則の改正により変更となる場合があります。

(3) 福 利 厚 生

全職員を対象とした定期健康診断など、種々の健康管理制度があります。

また、愛知県都市職員共済組合及び岡崎市職員互助会への加入により病気、けが、結婚、出産などに対して給付や手当金を受けられるほか、住宅や物品の購入あるいは結婚、入学などに要する資金の貸付を受けられます。

(4) そ の 他

・敷地内禁煙（特定屋外喫煙場所あり）

・配属にあたっては、職務経験や資格等を生かし即戦力として業務に従事していただく予定ですが、採用後の事業計画の変更等によってはそれ以外の業務に従事していただく場合もあります。



[問い合わせ先] 岡崎市役所 人事課（東庁舎6階）
〒444-8601 岡崎市十王町二丁目9番地
電 話 （0564）23-6092（直通）
ホームページ <https://www.city.okazaki.lg.jp/>

※ 市役所は、土・日曜日、祝日休みとなっておりますので、ご注意ください。