

様式第1号

漏水減免申請書

申請書を提出する日
をご記入ください。

申請日 ●●年●月●日

(宛先) 岡崎市水道事業及び下水道事業管理者

水道契約者住所 岡崎市十王町2丁目9 コーポ十王101

水道ご契約者様の
住所・氏名・電話番号
をご記入ください。

水道契約者氏名 水道 太郎

電話番号 090-1234-5678

下記により減免を申請します。(該当の □ にチェックを付けてください。)

お客様番号	7ケタ (検針時に配布する「使用水量等のお知らせ」に記載してあります。) 0123456		
装置場所1	水道を使用している住所 <input type="checkbox"/> 上記「水道契約者住所」と同じ <input checked="" type="checkbox"/> 上記「水道契約者住所」とちがう ※以下の()内に記入してください。 (岡崎市●●町字●●1-1)		
装置場所2	集合住宅名・号室/ビル名・階数 ●●ビル5階		
修理依頼日	自己修理の場合は「修理完了日」と同じ日をご記入ください。 ●●年●月●日		
修理完了日	●●年●月●日		
自己修理 業者依頼	<input type="checkbox"/> 自己修理 <input checked="" type="checkbox"/> 修理業者 (業者名: ●●水道設備(株))		
修理箇所	埋設部の給水装置 (<input checked="" type="checkbox"/> 地下 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 床下 ・ <input type="checkbox"/> 壁の中) <input type="checkbox"/> その他 () ※水道の蛇口や水洗トイレ、食洗器等の器具及び給湯器の修理による漏水は 減免対象外です。		
水道料金の還付金が発生 した場合の振込口座を ご記入ください。	※振込口座は「水道契約者」様名義の口座をお願いします。 <input type="checkbox"/> 水道料金の引落としをしている同じ口座でよい <input checked="" type="checkbox"/> 以下の口座に振込してほしい		
還付金の 振込口座	金融機関名・支店名	金融機関名 ●●信用金庫	支店名 ●●支店
	預金種別・口座番号	預金種別 (普通・当座) <input checked="" type="checkbox"/> 普通 ・ <input type="checkbox"/> 当座	口座番号 (7ケタ) 0012345
	口座名義人 (カナ)	スイドウ タロウ	
添付書類	減免審査等に必要のため、次の書類を添付してください。 ① 見積書または請求書 (漏水修理内容が確認できるもの) ② 領収書の写し (漏水修理を行ったことが確認できるもの) ③ 漏水箇所の修理前後や修理中の写真 (2~3枚) ④ 口座情報が確認できる通帳・キャッシュカード等の写し		

水道を使用している場所の
住所をご記入ください。

アパート・マンション・ビル名
と号室・階数をご記入ください。

ご自身で修理した場合は
「自己修理」に
チェックしてください。

修理を業者依頼した場合は
「修理業者」にチェックし
業者名をご記入ください。

水道料金の還付金が発生
した場合の振込口座を
ご記入ください。

該当する漏水箇所にチェックし
その他の場合は、修理箇所を
具体的にご記入ください。

自己修理の場合、購入した
部品代金のレシート等を
添付してください。

※申請については審査の上、減免の適用をしておりますが、必要な書類の添付がない場合及び記載内容に不備がある場合は、減免の適用がされない場合がございます。

(連絡先: 岡崎市上下水道局サービス課「お客様窓口」市役所西庁舎6階 TEL:0564-23-6350)