

花菖蒲まつり協賛募集要項

花菖蒲まつりの協賛に申し込む場合は、岡崎市広告掲載要綱及び岡崎市広告掲載基準に基づいたうえで、以下の要領により行うものとします。

1 花菖蒲まつり概要

東公園内に植えられた約 120 種、1 万株の花菖蒲の開花に合わせて 5 月下旬～6 月中旬に花菖蒲まつりを実施します。

令和 7 年度日程（ライトアップ：5 月 23 日（金曜日）～6 月 15 日（日曜日）、市主催イベント：5 月 31 日（土曜日）、6 月 1 日（日曜日））

2 協賛概要

協賛主は、令和 7 年度花菖蒲まつりの広告媒体において協賛企業名等を掲載することができます。

(1) 広告媒体

令和 7 年度花菖蒲まつりチラシ、ポスター、イベントプロモーション映像、イベント当日看板、イベント HP 等

(2) チラシ、ポスター発行日

5 月上旬

(3) チラシ、ポスター発行部数（参考）

チラシ：約 1,650 枚、ポスター：約 290 枚

(4) チラシ、ポスター配付先（参考）

チラシ：市内一部公園、観光案内所、東公園近隣スーパー・コンビニ、図書館交流プラザりぶら、他

ポスター：市内幼稚園、保育園、こども園、子どもの家、育成センター、市内一部公園、観光案内所、東公園近隣スーパー・コンビニ、図書館交流プラザりぶら、他

3 協賛の申込先

協賛の申込は別紙「花菖蒲まつり協賛申込書」を提出してください。

4 広告掲載の審査

広告掲載の可否については、岡崎市広告掲載要綱及び岡崎市広告掲載基準に基づき審査を行い、決定します。

決定後、協賛主へ通知します。

5 著作権

広告原稿データに、イラスト、写真、ロゴなどを使用する場合は、協賛主が著作権の確認を行い、著作権使用料が発生する場合は、協賛主がその支払いをすることとします。

6 協賛主の資格確認

協賛主は市が求めた場合には、別紙「市税納付状況及び暴力団排除に係る調査承諾書」を提出してください。

7 その他

その他協賛の概要に関しては、別紙「協賛概要」を御確認ください。

8 協賛申込及び問合せ先

協賛の申込及び問合せは、以下の連絡先までお願いします。

岡崎市役所公園緑地課公園活用係

T E L : 0564-23-7406

M A I L : koen@city.okazaki.lg.jp